



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี



จัดทำโดย

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง การใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม การควบคุม และการวัดผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายให้กับองค์กร อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕/๕ (๑) , (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๒) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ผู้สนใจสามารถขอข้อมูลได้ที่กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ [www.ubon.go.th](http://www.ubon.go.th) ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒ - ๓

(นายกานต์ กัลป์ตินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

## คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้ หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ เข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสียหายให้ระดับความเสี่ยงและขนาด ของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ ก็ต่อเมื่อได้มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ทุกส่วนราชการขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จะให้ความสำคัญและนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ ไปประยุกต์ใช้ เพื่อเป็น เครื่องมือและแนวทางในการดำเนินงานให้บังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

## สารบัญ

|  | หน้า  |
|--|-------|
| ส่วนที่ ๑ บทนำ   | ๑     |
| ๑. หลักการและเหตุผล  | ๑     |
| ๒. วัตถุประสงค์  | ๓     |
| ๓. นิยามความเสี่ยงและคำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยง   | ๓     |
| ๔. ความเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับการวางแผนขององค์กร   | ๓     |
| ส่วนที่ ๒ แนวคิดการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  | ๒๙    |
| ๑. แนวคิดการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี   | ๒๙    |
| ๒. การจัดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหลักมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) | ๓๐    |
| ๓. การบ่งชี้เหตุการณ์และการระบุความเสี่ยง  | ๓๑    |
| ๔. การประเมินความเสี่ยง  | ๓๑    |
| ๕. การตอบสนองความเสี่ยง  | ๓๓    |
| ๖. การระบุความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล  | ๓๔    |
| ส่วนที่ ๓ แผนบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕                                    | ๓๖    |
| - แบบตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง (แบบฟอร์ม RM-๑)   | ๓๗-๔๐ |
| และแบบรายละเอียดแผนบริหารความเสี่ยง (แบบฟอร์ม RM-๒)  |       |
| ส่วนที่ ๔ การติดตามและทบทวน  | ๔๑    |



## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล กรณีหน่วยงานของรัฐมีเจตนาละเลยในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้กระทรวงการคลังพิจารณาความเหมาะสมในการเสนอความเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของหน่วยงานของรัฐดังกล่าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๘ ได้เห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาใช้เพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐ มีการปรับปรุงการทำงาน ยกระดับการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องและกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยนำเครื่องมือทางการบริหารต่างๆ มาผนวกไว้ในประเด็นการประเมินตามเกณฑ์ PMQA ในหมวดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับหมวดสองการวางแผนเชิงกลยุทธ์กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนิน แผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องควบคุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง จึงมีความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะช่วยให้ การบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผล การปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสีย และโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในยังมีส่วนช่วยให้เกิด การพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยน ข้อมูล และความร่วมมือในการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารความเสี่ยงจำเป็นต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลัก คือ

๑. หลักการ ตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)

๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผยโปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลายช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอก และทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

### นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

**ความเสี่ยง (Risk)** คือ เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต หรือการกระทำใดที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

**ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)** คือ ต้นเหตุ/สาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไรและทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริงเพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

**การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)** คือ กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงหรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้นการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกันพิจารณา ทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

**การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management)** คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจการรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ได้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบการเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

**การควบคุม (Control)** หมายถึง นโยบายและวิธีปฏิบัติที่จะช่วยให้มั่นใจว่า ได้มีการดำเนินการตามแนวทางการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่วางไว้ กิจกรรมการควบคุมเกิดขึ้นในทุกระดับ ทุกหน้าที่งาน และทั่วทั้งองค์กร ประกอบด้วยกิจกรรมที่แตกต่างกัน เช่น การอนุมัติ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ การยืนยันความถูกต้อง การกระหายอด การแบ่งหน้าที่ และการสอบทานผลการปฏิบัติงาน แบ่งประเภทการควบคุมไว้ ๔ ประเภท คือ

๑) การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่การควบคุม การเข้าถึงเอกสารข้อมูลทรัพย์สิน ฯลฯ

๒) การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นหาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การยืนยันยอด การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง ฯลฯ

๓) การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

๔) การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีแก้ไขให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิง เพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจหลักเกณฑ์และกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง

๒.๓ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๒.๕ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๒.๖ เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๒.๗ เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๒.๘ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกระบวนการที่สำคัญเป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

## ๓. นิยามความเสี่ยงและคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง

๓.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานรวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

๓.๒ ปัจจัยความเสี่ยงหมายถึงต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๓ การประเมินความเสี่ยง หมายถึง ประเมินว่าแต่ละปัจจัยเสี่ยงนั้นมีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด และหากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงเพียงใด และนำมาจัดลำดับว่าปัจจัยเสี่ยงใด มีความสำคัญมากน้อยกว่ากัน เพื่อจะได้กำหนดมาตรการตอบโต้กับปัจจัยเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ การควบคุมภายใน หมายความว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแลหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ฝ่ายบริหารและบุคลากรของหน่วยงานของรัฐจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับ

## ๔. ความเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนขององค์กร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้รวบรวมความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการบริหารความเสี่ยงกับข้อกำหนดตามยุทธศาสตร์ชาติที่สำคัญ ดังนี้

### ๔.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

#### ๔.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองตอบต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคงและยั่งยืน ของสถาบันหลักของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุข เป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงทางสังคมท่ามกลางเข้าพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติ ความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ประสานสอดคล้องกัน ด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

**ความมั่นคง** หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทางการทหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง เช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลาง และเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สังคม มีความปรองดองและความสามัคคี สามารถนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำที่มีอยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

**ความมั่งคั่ง** หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืนจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุข ได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึง ทุกภาคส่วนมีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจน เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศ เพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป และประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลก และมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ และการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนี้ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องไปได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ความยั่งยืน** หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการ ใช้ การรักษาและการฟื้นฟู ฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนและทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาอย่างสมดุลมีเสถียรภาพและยั่งยืน โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ



“ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติพัฒนาคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัย ให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผล การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

- ๑) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- ๒) ขีดความสามารถในการแข่งขันการพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
- ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ๔) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- ๕) ความหลากหลายทางชีวภาพคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

### ๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการ สภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เกราะข อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อม สามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบและทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา ด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการ ทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ ทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

### ๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่

(๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่เราเก่งทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจ และสังคมโลก สมัยใหม่

(๒) “ปรับปรุงปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่าย ระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

(๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่รวมถึง ปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคตบนพื้นฐานของการต่อยอดอดีต และปรับปรุงปัจจุบัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลกควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลาง และลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ใหม่ คราวเดียวกัน

### ๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ครบด้าน และมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สามและอนุรักษภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรมนักคิด ผู้ประกอบการเกษตรยุคใหม่ และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

### ๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่นมาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำ เพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติ สุขภาพ เศรษฐกิจ สังคมและสภาพแวดล้อม ให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์ แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพ อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

### ๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศ อย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามา มีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกันไม่ว่า จะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

### ๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับ วัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ระบบ การทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะ เปิดกว้างเชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกและในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่ การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

### ๔.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ กำหนดให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่างๆ ให้เกิดผลตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ ซึ่งวิธีการจัดทำแผนต้องให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ต้องมีการวัดผลการดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการปฏิรูปประเทศ จำนวน ๑๑ ด้าน ประกอบด้วย

- ๔.๓.๑ ด้านการเมือง
- ๔.๓.๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- ๔.๓.๓ ด้านกฎหมาย
- ๔.๓.๔ ด้านกระบวนการยุติธรรม
- ๔.๓.๕ ด้านเศรษฐกิจ
- ๔.๓.๖ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔.๓.๗ ด้านสาธารณสุข
- ๔.๓.๘ ด้านสื่อสารมวลชนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔.๓.๙ ด้านสังคม
- ๔.๓.๑๐ ด้านพลังงาน
- ๔.๓.๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

### ๔.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

##### เป้าหมายการพัฒนา

๑. คนไทยส่วนใหญ่มีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมเพิ่มขึ้น
๒. คนไทยในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น
๓. คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากลและสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
๔. คนไทยมีสุขภาวะที่ดีขึ้น
๕. สถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะสถาบันครอบครัว สถาบันการศึกษา สถาบันทางศาสนา ชุมชน สื่อมวลชน และภาคเอกชน

##### แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์
๒. พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะ ความรู้ และความสามารถ ในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๔. ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ และให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ
๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และลดค่าใช้จ่ายในระบบสุขภาพภาครัฐ
๖. พัฒนาระบบการดูแล และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับสังคมสูงวัย
๗. ผลักดันให้สถาบันทางสังคมมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็ง

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

##### เป้าหมายการพัฒนา

๑. ลดปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ของกลุ่มคนที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสังคมที่แตกต่างกัน และแก้ไขปัญหาความยากจน
๒. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ

๓. เพิ่มศักยภาพชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้ชุมชนพึ่งพาตนเองและได้รับส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจมากขึ้น

#### แนวทางการพัฒนา

๑. การเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มเป้าหมายประชากร ร้อยละ ๔๐ ที่มีรายได้ต่ำสุด ให้สามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพของรัฐ และมีอาชีพ

๒. การกระจายการให้บริการภาครัฐทั้งด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการ ที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมและทั่วถึง

๓. การเสริมสร้างศักยภาพชุมชน การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และการสร้างความเข้มแข็ง การเงินฐานรากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีสิทธิในการจัดการทุน ที่ดิน และทรัพยากรภายในชุมชน

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

##### เป้าหมายการพัฒนา

๑. เศรษฐกิจขยายตัวอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

๒. การสร้างความเข้มแข็งให้เศรษฐกิจรายสาขา

##### แนวทางการพัฒนา

๑. การบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวม

๒. การเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

##### เป้าหมายการพัฒนา

๑. การรักษา และฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติเพิ่มพื้นที่ป่าไม้เป็น ร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่ประเทศ แบ่งเป็นพื้นที่ป่าเพื่อการอนุรักษ์ ร้อยละ ๒๕ และพื้นที่ป่าเศรษฐกิจ ร้อยละ ๑๕ พื้นที่ป่าชายเลนเพิ่มจาก ๑.๕๓ ล้านไร่ เป็น ๑.๕๘ ล้านไร่ มีการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐและลดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

๒. สร้างความมั่นคง และบริหารจัดการทรัพยากรน้ำทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ บริหารจัดการน้ำในระดับลุ่มน้ำให้มีความสมดุลระหว่างความต้องการใช้น้ำทุกกิจกรรมกับปริมาณน้ำต้นทุน เพิ่มพื้นที่ชลประทานปีละ ๓๕๐,๐๐๐ ไร่ ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำทั้งภาคการผลิต และการบริโภค ป้องกันและลดความเสียหายจากอุทกภัยและภัยแล้ง

๓. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและลดมลพิษ ขยะมูลฝอยชุมชนได้รับการจัดการอย่างถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ของเสียอันตรายชุมชนได้รับการกำจัดไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐ ภาคอุตสาหกรรมที่เป็นอันตรายทั้งหมดเข้าสู่ระบบการจัดการที่ถูกต้อง ฟื้นฟูแหล่งน้ำผิวดินให้มีคุณภาพในเกณฑ์ดี และแก้ไขปัญหาวิกฤตหมอกควัน

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงานและคมนาคมขนส่งลดลง ภายใน ปี ๒๕๖๓ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗ ของการปล่อยในกรณีปกติ มีกลไกจัดการเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในด้านต่างๆ หรือในพื้นที่หรือสาขา ที่มีความเสี่ยงจะได้รับผลกระทบสูง

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ ความสูญเสียในชีวิต และทรัพย์สินที่เกิดจากสาธารณภัยลดลง

##### แนวทางการพัฒนา

๑. การรักษาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สร้างสมมาตุลของการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน และเป็นธรรม

๒. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อให้เกิดความมั่นคง สมดุล และยั่งยืน

๓. แก้ไขปัญหาวิกฤตสิ่งแวดล้อม
๔. ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๕. สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๖. บริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านภัยพิบัติ
๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและกลไกแก้ไขปัญหาคความขัดแย้งด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. การพัฒนาความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

#### **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคงและยั่งยืน เป้าหมายการพัฒนา**

๑. ปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นสถาบันหลักของประเทศ
๒. สังคมมีความสมานฉันท์ ผู้เห็นต่างทางความคิดของคนในชาติสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติ ประชาชนมีส่วนร่วมป้องกันแก้ไขปัญหาคความมั่นคง
๓. ประชาชนในจังหวัดใช้แดนพักได้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีโอกาสในการศึกษา และการประกอบอาชีพที่สร้างรายได้เพิ่มขึ้น
๔. ประเทศไทยมีความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ภูมิภาคและนานาชาติ ในการป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ ควบคู่ไปกับการรักษาผลประโยชน์ของชาติ
๕. ประเทศไทยมีความพร้อมต่อการรับมือภัยคุกคามทางทหาร มีอันดับความเสี่ยงจากการก่อการร้าย ต่ำกว่าอันดับที่ ๒๐ ของโลก และมีอันดับความเสี่ยงจากการโจมตีด้านไซเบอร์ในต่ำกว่าอันดับที่ ๑๐ ของโลก
๖. จัดทำแผนงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงที่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อม

#### **แนวทางการพัฒนา**

๑. การรักษาความมั่นคงภายในเพื่อให้เกิดความสงบในสังคมและธำรงไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ
๒. การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคาม ทั้งการทหารและภัยคุกคามอื่นๆ
๓. การส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศด้านความมั่นคง เพื่อบูรณาการความร่วมมือกับมิตรประเทศเพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการป้องกันภัยคุกคามข้ามชาติ
๔. การรักษาความมั่นคง และผลประโยชน์ของชาติทางทะเล เพื่อคงไว้ซึ่งประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคมและความมั่นคงของชาติเนืออาณาเขตทางทะเล
๕. การบริหารจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันระหว่างแผนงาน ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงการพัฒนาภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

#### **ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตและพฤติกรรมชอบ และธรรมาภิบาล ในสังคมไทย**

#### **เป้าหมายการพัฒนา**

๑. ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ ให้อยู่ในอันดับสองของอาเซียน เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เพิ่มคะแนนดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันให้อยู่สูงกว่า ร้อยละ ๕๐ เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒
๔. ลดจำนวนคดีที่มีการพิจารณาตัดสินลงโทษผิดพลาด

### แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจและคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัยคล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
๒. ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ และสร้างกลไกในการติดตามตรวจสอบการเงินการคลังภาครัฐ
๓. เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๖. ปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัย เป็นธรรม และสอดคล้องกับข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ

### ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

#### เป้าหมายการพัฒนา

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ในภาพรวม
๒. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบคมนาคมขนส่ง
๓. การพัฒนาระบบโลจิสติกส์
๔. การพัฒนาด้านพลังงาน
๕. การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล
๖. การพัฒนาด้านสาธารณูปการ (น้ำประปา)

#### แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง
๒. การสนับสนุนการพัฒนาระบบขนส่ง
๓. การพัฒนาระบบโลจิสติกส์
๕. การพัฒนาด้านพลังงาน
๕. การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล
๖. การพัฒนาระบบน้ำประปา

### ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม

#### เป้าหมายการพัฒนา

๑. เพิ่มอันดับความสามารถการแข่งขันโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และด้านเทคโนโลยี
๒. เพิ่มสัดส่วนค่าใช้จ่ายการลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนาสู่ ร้อยละ ๑.๕ ของ GDP และมีสัดส่วนการลงทุนวิจัยและพัฒนาของภาคเอกชนต่อภาครัฐเป็น ๗๐:๓๐
๓. เพิ่มจำนวนบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาเป็น ๒๕ คน ต่อประชากร ๑๐,๐๐๐ คน
๔. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและเทคโนโลยีพร้อมใช้ของเกษตรกรรายย่อย วิสาหกิจชุมชนและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
๕. เพิ่มจำนวนนวัตกรรมทางสังคม และนวัตกรรมสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ ที่ผลิตได้เองภายในประเทศ

#### แนวทางการพัฒนา

๑. เร่งส่งเสริมการลงทุนวิจัยและพัฒนาและผลักดันสู่การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และเชิงสังคม
๒. พัฒนาผู้ประกอบการให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี (Technopreneur)
๓. พัฒนาสภาวะแวดล้อมของการพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม

## ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

### เป้าหมายการพัฒนา

๑. ลดช่องว่างรายได้ระหว่างภาคและมีการกระจายรายได้ที่เป็นธรรมมากขึ้น
๒. เพิ่มจำนวนเมืองศูนย์กลางของจังหวัดเป็นเมืองนำอยู่สำหรับคนทุกกลุ่มในสังคม ตัวชี้วัดเมืองศูนย์กลางของจังหวัดที่ได้รับการพัฒนาเป็นเมืองนำอยู่
๓. พื้นที่ฐานเศรษฐกิจหลักมีระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๔. เพิ่มมูลค่าการลงทุนในพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดน ร้อยละ ๒๐

### แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาภาคเพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กระจายตัวอย่างทั่วถึง
๒. การพัฒนาเมือง
๓. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

### เป้าหมายการพัฒนา

๑. เครือข่ายการเชื่อมโยงตามแนวระเบียงเศรษฐกิจ ที่ครอบคลุมและมีการใช้ประโยชน์ได้เต็มศักยภาพ
๒. ระบบห่วงโซ่มูลค่าในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียนเพิ่มขึ้น
๓. ประเทศไทยเป็นฐานเศรษฐกิจการค้าและการลงทุนที่สำคัญในภูมิภาค อนุภูมิภาคอาเซียนและเอเชีย รวมทั้งมีการพัฒนาส่วนขยายจากแนวระเบียงเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคให้ครอบคลุมภูมิภาคอาเซียนเอเชียตะวันออก และเอเชียใต้
๔. ประเทศไทยเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาที่สำคัญทั้งในระดับ

### แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาความเชื่อมโยงด้านการคมนาคมขนส่งโลจิสติกส์และโทรคมนาคมในกรอบความร่วมมืออนุภูมิภาคภายใต้แผนงาน GMS, ACMECS, IMT-GT, BIMSTEC และ JDS และภูมิภาคอาเซียนเพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์
๒. พัฒนาและส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจการบริการและการลงทุนที่โดดเด่นในภูมิภาค
๓. การส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ (Outward investment) ของผู้ประกอบการไทย
๔. เปิดประตูการค้าและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในลักษณะหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ ทั้งในระดับอนุภูมิภาคและภูมิภาคที่มีความเสมอภาคกัน
๕. การสร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาจากประเทศในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติ
๖. บูรณาการภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศและด้านการต่างประเทศ
๗. การเข้าร่วมเป็นภาคีความร่วมมือระหว่างประเทศระหว่างภูมิภาค โดยมีบทบาทที่สร้างสรรค์ เพื่อเป็นทางเลือกในการดำเนินนโยบายระหว่างประเทศในเวทีโลก เพื่อรักษาสมดุลในปฏิสัมพันธ์ระหว่างไทยและมหาอำนาจต่างๆ ทั้งในระดับโลกและภูมิภาค
๘. ส่งเสริมความร่วมมือกับภูมิภาคและนานาชาติในการสร้างความมั่นคงในทุกด้าน

#### ๔.๕ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต

การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งประกอบไปด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูประบบและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย

#### ๔.๖ แผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

##### เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

*“เมืองน่าอยู่ทันสมัย การเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง เศรษฐกิจชีวภาพ ศูนย์กลางการค้าการลงทุน เมืองท่องเที่ยวแห่งความสุข หลายมิติสู่สากล”*

##### วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาจังหวัดให้เป็นเมืองน่าอยู่ทันสมัย ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน ทั้งทางด้านการศึกษา ด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การเข้าถึงระบบสาธารณูปโภค และระบบบริการภาครัฐ และมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิต
- ๒) เพื่อส่งเสริมให้การเกษตรสามารถยกระดับการผลิตให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน เพื่อสร้างมูลค่าสินค้าการเกษตรให้ตอบสนองต่อความต้องการด้วยระบบตลาดนำการผลิต โดยใช้ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร (Bio Data) และดิจิทัลแพลตฟอร์ม เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ
- ๓) เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) ด้วยการนำเทคโนโลยีชีวภาพมาใช้ในการเพิ่มคุณค่าหรือประยุกต์การใช้งานและแปรรูปผลิตภัณฑ์ได้จากการเกษตร และการนำเทคโนโลยีชีวภาพมาใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ ทำให้เป็นเศรษฐกิจชีวภาพ
- ๔) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพทางการค้าการลงทุนในพื้นที่จังหวัดเชื่อมโยงกลุ่มจังหวัด ภูมิภาค และต่างประเทศ

๕) ภาคการท่องเที่ยวได้รับการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพ โดยมีรายได้จากการท่องเที่ยวรวมเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่จังหวัดกำหนดในแผนพัฒนาจังหวัด

##### ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

- ๑) มูลค่าการเพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตรของจังหวัด (GPP) เพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๒ ต่อปี
- ๒) มูลค่าการลงทุนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒ ต่อปี
- ๓) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ทางการท่องเที่ยว ร้อยละ ๒ ต่อปี

**ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดอุบลราชธานี** จังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดประเด็นการพัฒนาจังหวัดไว้ ๕ ประเด็นการพัฒนา ตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

- ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัย
- ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การส่งเสริมเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง
- ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การส่งเสริมเศรษฐกิจชีวภาพ
- ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาศูนย์กลางการค้าการลงทุน
- ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ การส่งเสริมเมืองท่องเที่ยวแห่งความสุขหลายมิติสู่สากล



## ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัย วัตถุประสงค์

- ๑) การสร้างเสริมพลเมืองให้มีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๒) การพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางการศึกษาทุกระดับให้มีคุณภาพ
- ๓) ระบบสาธารณสุขปฐมภูมิพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ ทันสมัย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ
- ๔) พัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๕) ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### เป้าหมายและตัวชี้วัด

- ๑) เด็กไทยมีระดับสติปัญญาเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ (วัดปี ๒๕๖๙)
  - (๑.๑) ร้อยละ ๙๐ เด็กอายุ ๐-๕ ปี ได้รับการตรวจประเมินพัฒนาการ
  - (๑.๒) ร้อยละ ๘๕ เด็กอายุ ๐-๕ ปี มีพัฒนาการสมวัย
  - (๑.๓) ร้อยละ ๗๐ ของเด็กพัฒนาล่าช้าได้รับการกระตุ้นพัฒนาการด้วย TED๔1 หรือเครื่องมือมาตรฐานอื่น
- ๒) ร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น
- ๓) ร้อยละของระบบสาธารณสุขปฐมภูมิที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓ ต่อปี
- ๔) ร้อยละของโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณสุขปฐมภูมิที่ได้รับการยกระดับมาตรฐาน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓ ต่อปี
- ๕) มีศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะเหลือศูนย์สู่ชุมชนคาร์บอนต่ำ จำนวน ๒๕ ศูนย์ (ปีละ ๒๕ ศูนย์)
- ๖) สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑ ต่อปี
- ๗) สถิติอาชญากรรมลดลง ร้อยละ ๒๕ ต่อปี

### ค่าเป้าหมายรายปี/ตัวชี้วัด

| วัตถุประสงค์   | เป้าหมายและตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย  |              |              |               |              |
|--|--|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|
|  |  | พ.ศ.<br>๒๕๖๖ | พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | พ.ศ.<br>๒๕๖๘ | พ.ศ.<br>๒๕๖๙  | พ.ศ.<br>๒๕๗๐ |
| ๑. การสร้างเสริมพลเมือง<br>ให้มีสุขภาพและคุณภาพชีวิต<br>ที่ดี  | ๑. เด็กไทยมีระดับสติปัญญาเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า<br>๑๐๐   |              |              |              | วัดปี<br>๒๕๖๙ |              |
|  | ๑.๑ เด็กอายุ ๐ - ๕ ปี ได้รับการตรวจ<br>ประเมินพัฒนาการ   | ๙๐           | ๙๐           | ๙๐           | ๙๐            | ๙๐           |
|  | ๑.๒ เด็กอายุ ๐ - ๕ ปี มีพัฒนาการสมวัย  | ๘๕           | ๘๕           | ๘๕           | ๘๕            | ๘๕           |
|  | ๑.๓ ร้อยละของเด็กพัฒนาล่าช้าได้รับ<br>การกระตุ้นพัฒนาการด้วย TEDA๔1<br>หรือเครื่องมือมาตรฐานอื่น | ๗๕           | ๗๕           | ๗๕           | ๗๕            | ๗๕           |
| ๒. การพัฒนาและยกระดับ<br>คุณภาพทางการศึกษา<br>ทุกระดับให้มีคุณภาพ  | ๒. ร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติ<br>ขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น  | ๕            | ๕            | ๕            | ๕             | ๕            |
| ๓. ระบบสาธารณสุขปฐม<br>ภูมิพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวก<br>เพียงพอ ทันสมัย<br>เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม<br>และสุขภาพ | ๓. ร้อยละของระยะทาง เส้นทางคมนาคม<br>ที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานทางที่เพิ่มขึ้น<br>ร้อยละ ๓ ต่อปี | ๓            | ๓            | ๓            | ๓             | ๓            |

| วัตถุประสงค์                                     | เป้าหมายและตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย  |              |              |              |              |
|--|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|  |  | พ.ศ.<br>๒๕๖๖ | พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | พ.ศ.<br>๒๕๖๘ | พ.ศ.<br>๒๕๖๙ | พ.ศ.<br>๒๕๗๐ |
|  | ๔. ร้อยละของโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓ ต่อปี เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๑๕ | ๓            | ๓            | ๓            | ๓            | ๓            |
| ๔. พัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม   | ๕. มีศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะเหลือศูนย์ ชุมชนคาร์บอนต่ำ จำนวน ๒๕ ศูนย์ (ปีละ ๒๕ ศูนย์)  | ๒๕           | ๒๕           | ๒๕           | ๒๕           | ๒๕           |
|  | ๖. สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑ ต่อปี   | ๑            | ๑            | ๑            | ๑            | ๑            |
| ๕. ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน | ๗. สถิติอาชญากรรมลดลง ร้อยละ ๒๕ ต่อปี  | ๒๕           | ๒๕           | ๒๕           | ๒๕           | ๒๕           |

### แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

๑) การขับเคลื่อนให้จังหวัดอุบลราชธานีเป็นศูนย์กลางสุขภาพ (Medical Hub) เป็นศูนย์กลางการรักษาผู้ป่วยที่เด่นชัดและโดดเด่นเฉพาะด้าน

๒) การพัฒนาเป็นเมืองสุขภาวะดี มีความพร้อมในการตอบสนองทุกความต้องการของผู้อยู่อาศัยในทุกด้าน และมีสิ่งอำนวยความสะดวก

๓) พัฒนาระบบความปลอดภัยและโครงสร้างพื้นฐาน

๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม

๕) การรักษาความมั่นคงของชาติและความปลอดภัยของประชาชน

๖) การพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด

๗) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การส่งเสริมเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง

#### วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรยกระดับการผลิตให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน รวมทั้งสร้างมูลค่าสินค้าเกษตร เพื่อตอบสนองความต้องการด้วยระบบตลาดนำการผลิตบนพื้นฐานข้อมูล Big Data ด้านการเกษตรและใช้ประโยชน์จากจากดิจิทัลแพลตฟอร์ม

๒) เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในอาชีพเกษตรกร สามารถพึ่งพาตนเองได้ มีการถ่ายทอดความรู้อย่างต่อเนื่อง เกิดการรวมกลุ่มเกษตรกรและเชื่อมโยงเครือข่ายกับภายนอกอย่างเข้มแข็งและลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้

๓) เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวและสร้างภูมิคุ้มกันรองรับการเกิดภัยพิบัติธรรมชาติและโรคระบาด

#### เป้าหมายและตัวชี้วัด

๑) อัตราการเจริญเติบโตด้านภาคการเกษตรเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๒ ต่อปี

๒) การผลิตสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ของจังหวัดมีคุณภาพมาตรฐานเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๒ ต่อปี

๓) รายได้เฉลี่ยทางการเกษตรของเกษตรกรเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี จากเดิม ๘๑,๔๐๖ บาท เป็น ๘๙,๙๓๙ บาท

๔) จำนวนพื้นที่การเกษตรที่ได้รับประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี จำนวน ๑๖,๐๐๐ ไร่

### ค่าเป้าหมายตัวรายปี/ตัวชี้วัด

| วัตถุประสงค์   | เป้าหมายและตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย  |              |              |              |              |
|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|  |   | พ.ศ.<br>๒๕๖๖ | พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | พ.ศ.<br>๒๕๖๘ | พ.ศ.<br>๒๕๖๙ | พ.ศ.<br>๒๕๗๐ |
| ๑. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรยกระดับการผลิตให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐาน รวมทั้งสร้างมูลค่าสินค้าเกษตร เพื่อตอบสนองความต้องการด้วยระบบตลาดนำการผลิต บนพื้นฐานข้อมูล Big Data ด้านการเกษตรและใช้ประโยชน์จากดิจิทัลแพลตฟอร์ม | ๑. อัตราการเจริญเติบโต ด้านภาคการเกษตรเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๒ ต่อปี                        | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            |
|  | ๒. การผลิตสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ของจังหวัดมีคุณภาพมาตรฐานเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๒ ต่อปี    | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            |
| ๒. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในอาชีพเกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีการถ่ายทอดความรู้อย่างต่อเนื่องเกิดการรวมกลุ่มเกษตรกร และเชื่อมโยงเครือข่ายกับภายนอกอย่างเข้มแข็ง และลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้  | ๓. รายได้เฉลี่ยทางการเกษตรของเกษตรกรเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี จากเดิม ๘๑,๔๐๖ บาท เป็น ๘๙,๘๗๙ บาท      | ๘๓,๐๓๔       | ๘๔,๙๕๐       | ๘๖,๓๘๙       | ๘๘,๑๑๗       | ๘๙,๘๗๙       |
| ๓. เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวและสร้างภูมิคุ้มกันรองรับการเกิดภัยพิบัติธรรมชาติและโรคระบาด  | ๔. จำนวนพื้นที่การเกษตรที่ได้รับประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี จำนวน ๑๖,๐๐๐ ไร่ | ๓,๐๐๐        | ๓,๐๐๐        | ๓,๐๐๐        | ๓,๐๐๐        | ๔,๐๐๐        |

#### แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

- ๑) ส่งเสริมการผลิต การแปรรูป และบริหารจัดการสินค้าเกษตรมูลค่าสูงสู่สากล
- ๒) ส่งเสริมพัฒนาเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน เป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่อย่างครบวงจร
- ๓) สร้างภูมิคุ้มกันทางการเกษตรต่อการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและโรคระบาด
- ๔) ส่งเสริมพลังงานทดแทนเศรษฐกิจฐานราก และอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรดินและน้ำ เพื่อการทำเกษตรมูลค่าสูง

#### ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การส่งเสริมเศรษฐกิจชีวภาพ

##### วัตถุประสงค์

- ๑) ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจชีวภาพมาประยุกต์ใช้งาน และยกระดับการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทางชีวภาพของพื้นที่อย่างมีมาตรฐาน
- ๒) สร้างมูลค่าเพิ่ม และมูลค่าใหม่จากทรัพยากรทางชีวภาพของพื้นที่

**เป้าหมายและตัวชี้วัด**

- ๑) จำนวนเกษตรกร และผู้ประกอบการที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนาความรู้ ทักษะ ในการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรชีวภาพ จำนวน ๔,๐๐๐ ราย
- ๒) จำนวนสินค้านวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นจากฐานทรัพยากรชีวภาพ จำนวน ๒๐๐ รายการ
- ๓) มูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพของพื้นที่ ๖๐๐ ล้านบาท

**ค่าเป้าหมายรายปี/ตัวชี้วัด**

| วัตถุประสงค์  | เป้าหมายและตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย  |              |              |              |              |
|---|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|   |  | พ.ศ.<br>๒๕๖๖ | พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | พ.ศ.<br>๒๕๖๘ | พ.ศ.<br>๒๕๖๙ | พ.ศ.<br>๒๕๗๐ |
| ๑. ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจชีวภาพ มาประยุกต์ใช้งาน และยกระดับ การใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ทางชีวภาพของพื้นที่ อย่างมีมาตรฐาน | ๑. จำนวนเกษตรกร และผู้ประกอบการที่ได้รับการถ่ายทอด เทคโนโลยี และพัฒนาความรู้ ทักษะ ในการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากร ชีวภาพ จำนวน ๔,๐๐๐ ราย | ๕๐๐          | ๕๐๐          | ๑,๐๐๐        | ๑,๐๐๐        | ๑,๐๐๐        |
|   | ๒. จำนวนสินค้านวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น จากฐานทรัพยากรชีวภาพ จำนวน ๒๐๐ รายการ   | ๔๐           | ๔๐           | ๔๐           | ๔๐           | ๔๐           |
| ๒. สร้างมูลค่าและมูลค่าใหม่ จากทรัพยากรทางชีวภาพ ของพื้นที่   | ๓. มูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น จากการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพ ของพื้นที่ ๖๐๐ ล้านบาท   | ๕๐           | ๑๐๐          | ๑๐๐          | ๑๕๐          | ๒๐๐          |

**แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์**

- ๑) ถ่ายทอดเทคโนโลยี ผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้แก่เกษตรกร กลุ่มเกษตรกรและผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถแปรรูปและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทางชีวภาพของพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) สร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมมาตรฐาน และส่งเสริมการเข้าถึงการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการแปรรูปผลิตภัณฑ์สำคัญจากฐานชีวภาพสู่สากล
- ๓) สร้างผลิตภัณฑ์มูลค่าสูงเพื่อเป็นผลิตภัณฑ์หลักของจังหวัดอุบลราชธานี (Ubon Premium Products) ด้วยงานวิจัย และนวัตกรรม
- ๔) เสริมสร้างการตลาดและการผลิตให้แก่อุตสาหกรรมบนฐานชีวภาพ เพื่อผลักดันให้อุบลราชธานี เป็น Bio Economy Hub ของพื้นที่

**ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาศูนย์กลางการค้าการลงทุน**

**วัตถุประสงค์**

- ๑) เพื่อพัฒนาศักยภาพการค้าชายแดนสู่ประเทศเพื่อนบ้านและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
- ๒) เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการสู่ตลาดสากล
- ๓) เพื่อยกระดับการผลิตสินค้าและบริการให้ได้คุณภาพมาตรฐานสู่สากล
- ๔) เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงและขยายช่องทางการตลาดทุกระดับ

### เป้าหมายและตัวชี้วัด

- ๑) มูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๓ (ใช้ฐานปี ๒๕๖๕)
- ๒) ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด (GPP) นอกภาคเกษตร เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๓ (ใช้ฐานปี ๒๕๖๔)
- ๓) รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๔ ต่อปี

### ค่าเป้าหมายรายปี/ตัวชี้วัด

| วัตถุประสงค์   | เป้าหมายและตัวชี้วัด                                     | ค่าเป้าหมาย  |              |              |              |              |
|--|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|  |  | พ.ศ.<br>๒๕๖๖ | พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | พ.ศ.<br>๒๕๖๘ | พ.ศ.<br>๒๕๖๙ | พ.ศ.<br>๒๕๗๐ |
| ๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพการค้าชายแดนสู่ประเทศเพื่อนบ้านและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง | ๑. มูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น                           | ๑            | ๑.๕          | ๒            | ๒.๕          | ๓            |
| ๒. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการสู่ตลาดสากล        | ๒. ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด (GPP) นอกภาคเกษตร เพิ่มขึ้น | ๑            | ๑.๕          | ๒            | ๒.๕          | ๓            |

### แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

- ๑) การเสริมสร้างศักยภาพการค้าชายแดน
- ๒) ส่งเสริมผู้ประกอบการและ SMEs เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) พัฒนาผู้ประกอบการและแรงงานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
- ๔) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาดและขยายช่องทางการตลาดทั้งในและต่างประเทศ

### ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ การส่งเสริมเมืองท่องเที่ยวแห่งความสุขหลายมิติสู่สากล

#### วัตถุประสงค์

- ๑) เพิ่มศักยภาพและสร้างมูลค่าด้านการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ

#### เป้าหมายและตัวชี้วัด

- ๑) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ทางการท่องเที่ยว ร้อยละ ๒ ต่อปี
- ๒) จำนวนแหล่งท่องเที่ยวหรือสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว ได้รับการพัฒนา ๒ แห่งต่อปี

### ค่าเป้าหมายรายปี/ตัวชี้วัด

| วัตถุประสงค์   | เป้าหมายและตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย  |              |              |              |              |
|--|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|  |  | พ.ศ.<br>๒๕๖๖ | พ.ศ.<br>๒๕๖๗ | พ.ศ.<br>๒๕๖๘ | พ.ศ.<br>๒๕๖๙ | พ.ศ.<br>๒๕๗๐ |
| ๑. เพิ่มศักยภาพและสร้างมูลค่าด้านการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ | ๑. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ทางการท่องเที่ยว ร้อยละ ๒ ต่อปี                      | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            |
|  | ๒. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวหรือสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว ได้รับการพัฒนา (ต่อปี) | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            | ๒            |

### แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

- ๑) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวสู่สากล
- ๒) การพัฒนาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว สินค้าและบริการ รูปแบบการท่องเที่ยวที่หลากหลาย ให้เกิดความสมดุล และยั่งยืน
- ๓) การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนา การท่องเที่ยว
- ๔) การส่งเสริมการบูรณาการ การบริหารจัดการ การท่องเที่ยว และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างประเทศ

### ๔.๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- แนวทางที่ ๑ วางผังเมืองรองรับการขยายตัวของชุมชน
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบการคมนาคมขนส่งที่ได้มาตรฐาน
- แนวทางที่ ๓ พัฒนาระบบชลประทานให้ทั่วถึงและเพียงพอ
- แนวทางที่ ๔ ขยายเขตการบริการไฟฟ้า ประปา รองรับการพัฒนาขยายตัวของชุมชน
- แนวทางที่ ๕ พัฒนาระบบระบายน้ำที่ได้มาตรฐานและทั่วถึง

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการผลิตพืชและสัตว์เศรษฐกิจของจังหวัด
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมแก่ประชาชน
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการป้องกัน ดูแล และรักษาสุขภาพประชาชน
- แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง
- แนวทางที่ ๕ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในระดับท้องถิ่น

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- แนวทางที่ ๑ บูรณาการการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ของทุกภาคส่วน
- แนวทางที่ ๒ เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย สิทธิ หน้าที่ และกฎหมายแก่ประชาชน
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมและบูรณาการระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของจังหวัด
- แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมระบบการตรวจสอบการทำงานภาครัฐโดยประชาชน
- แนวทางที่ ๕ ส่งเสริมการรวมกลุ่มภาคประชาชนให้เข้มแข็ง

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการลงทุนให้เกิดแหล่งท่องเที่ยวใหม่
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาศักยภาพด้านการบริการแก่นักท่องเที่ยว
- แนวทางที่ ๓ อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวของส่วนรวม
- แนวทางที่ ๔ สร้างเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว
- แนวทางที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการในแหล่งท่องเที่ยวให้มีคุณภาพ
- แนวทางที่ ๖ ส่งเสริมการลงทุนและการพาณิชยกรรม

### ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- แนวทางที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ ดินและน้ำ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบการกำจัดขยะและน้ำเสียให้ถูกสุขลักษณะโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมให้ชุมชนปลอดมลภาวะ
- แนวทางที่ ๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะ

### ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- แนวทางที่ ๑ อนุรักษ์ ฟื้นฟู ส่งเสริม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- แนวทางที่ ๒ จัดให้มีศูนย์การเรียนรู้และการอนุรักษ์ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน
- แนวทางที่ ๓ จัดให้มีศูนย์การเรียนรู้ทางวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

### ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แนวทางที่ ๑ พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทางที่ ๓ พัฒนาเครื่องมือ เครื่องจักรกลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทางที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารงานเชิงบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๔.๘ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

### ๑. วิสัยทัศน์

“เป็นกลไกขับเคลื่อนท้องถิ่น ให้พัฒนาอย่างยั่งยืน”

### ๒. ยุทธศาสตร์

- ๑) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมการพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว
- ๓) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต
- ๔) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ๓. เป้าประสงค์

- ๑) ประชาชนเดินทางสัญจรไป - มาได้สะดวก มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๒) ประชาชนมีน้ำต้นทุนเพื่อการเกษตรกรรม และการอุปโภค - บริโภค
- ๓) ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย จากการใช้บริการสถานีขนส่งผู้โดยสาร
- ๔) ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย จากการใช้บริการศูนย์แสดงและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP Center)
- ๕) ประชาชนพึงพอใจในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวของจังหวัดอุบลราชธานี
- ๖) ประชาชนได้รับการบริการด้านการสาธารณสุขอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
- ๗) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และดูแลบำรุงรักษา
- ๘) ประชาชนมีองค์ความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพและพัฒนารายได้
- ๙) ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบสาธารณภัย ได้รับการสงเคราะห์อย่างเหมาะสมและเพียงพอ
- ๑๐) ประชาชนได้รับการบริการด้านการกีฬาและนันทนาการที่เหมาะสมและเพียงพอ
- ๑๑) ประชาชนมีองค์ความรู้และมีส่วนร่วม ด้านการเมือง การปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตย

๑๒) ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ของจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับการอนุรักษ์  
ฟื้นฟู และเผยแพร่

๑๓) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

#### ๔. ตัวชี้วัด

๑) ประชาชนพึงพอใจต่อการเดินทางสัญจรไป - มา ในเส้นทางคมนาคมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด  
อุบลราชธานี

๒) ประชาชนพึงพอใจต่อการบริหารจัดการน้ำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๓) ประชาชนพึงพอใจต่อการใช้บริการสถานีขนส่งผู้โดยสาร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๔) ประชาชนพึงพอใจต่อการให้บริการศูนย์แสดงและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP  
Center)

๕) ประชาชนพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวของจังหวัด  
อุบลราชธานี

๖) ประชาชนพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๗) ประชาชนพึงพอใจต่อการดำเนินงาน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และดูแลบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ  
และสิ่งแวดล้อมของจังหวัดอุบลราชธานี

๘) ประชาชนพึงพอใจต่อการสร้างงานสร้างอาชีพ และพัฒนารายได้ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด  
อุบลราชธานี

๙) ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบสาธารณภัย พึงพอใจต่อการให้การสงเคราะห์ขององค์การ  
บริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๑๐) ประชาชนพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการกีฬาและนันทนาการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด  
อุบลราชธานี

๑๑) ประชาชนพึงพอใจต่อการสร้างองค์ความรู้และการมีส่วนร่วม ด้านการเมืองการปกครองตามระบอบ  
ประชาธิปไตยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๑๒) ประชาชนพึงพอใจต่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญา  
ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๑๓) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีจัดการศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

#### ๕. ค่าเป้าหมาย

๑) ประชาชนพึงพอใจต่อการเดินทางสัญจรไป - มา ในเส้นทางคมนาคมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด  
อุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๒) ประชาชนพึงพอใจต่อการบริหารจัดการน้ำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า  
ร้อยละ ๗๕

๓) ประชาชนพึงพอใจต่อการใช้บริการสถานีขนส่งผู้โดยสาร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๔) ประชาชนพึงพอใจต่อการให้บริการศูนย์แสดงและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP  
Center) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๕) ประชาชนพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวของจังหวัด  
อุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๖) ประชาชนพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐



๗) ประชาชนพึงพอใจต่อการดำเนินงาน อนุรักษ์ ป่าไม้ และดูแลบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมของจังหวัดอุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๘) ประชาชนพึงพอใจต่อการสร้างงานสร้างอาชีพ และพัฒนารายได้ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๙) ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบสาธารณภัย พึงพอใจต่อการให้การสงเคราะห์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๑๐) ประชาชนพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการศึกษาและนันทนาการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๑๑) ประชาชนพึงพอใจต่อการสร้างองค์ความรู้ และการมีส่วนร่วม ด้านการเมืองการปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๑๒) ประชาชนพึงพอใจต่อการอนุรักษ์ ป่าไม้ และเผยแพร่ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๓) องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดการศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

## ๖. กลยุทธ์

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- (๑) พัฒนาระบบคมนาคมและขนส่ง
- (๒) บริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๒) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว

- (๑) พัฒนาและส่งเสริมการพาณิชย์กรรม
- (๒) พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

- (๑) พัฒนาและส่งเสริมการสาธารณสุข
- (๒) บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓) พัฒนาองค์ความรู้ และทักษะของประชาชน
- (๔) พัฒนาและส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม
- (๕) พัฒนาและส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการ
- (๖) ส่งเสริมประชาธิปไตย สิทธิเสรีภาพ และการมีส่วนร่วมของประชาชน
- (๗) อนุรักษ์ป่าไม้และเผยแพร่ ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- (๑) พัฒนาคุณภาพนักเรียน
- (๒) พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา
- (๓) พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

## ๔.๘ อำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๑. ภายใต้ข้อบัญญัติตามกฎหมาย มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๑๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการภายใต้เขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้

(๑) トラข้อบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย

(๒) จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

- (๓) สนับสนุนสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๔) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบล และราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๕) แบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้สภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๖) อำนาจหน้าที่ของจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๔๙๘

เฉพาะภายในเขตสภาตำบล

- (๗) คุ้มครอง ดุแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) จัดทำกิจกรรมใดๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้น เป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกันดำเนินการ หรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดให้กฎกระทรวง

(๙) จัดทำกิจกรรมอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น ที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

บรรดาอำนาจหน้าที่ใดซึ่งเป็นของราชการส่วนกลาง หรือราชการส่วนภูมิภาค อาจมอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติได้ ทั้งนี้ ตามกำหนดในกฎกระทรวง

กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๑ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๖ และมาตรา ๔๕ (๘) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ให้กิจการดังต่อไปนี้ เป็นกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น สมควรให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการ หรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ

- (๑) จัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) บำบัดน้ำเสีย
- (๔) บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๕) วางผังเมือง
- (๖) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ซึ่งอย่างน้อยต้องเป็นทางหลวงชนบทตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวง
- (๗) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำ
- (๘) จัดให้มีท่าเทียบเรือ ท่าข้าม ที่จอดรถ และตลาด
- (๙) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑๐) รักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๑๑) จัดการศึกษา ทำนุบำรุงศาสนา และบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) จัดให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการศึกษา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ และสวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมสำหรับราษฎร
- (๑๓) จัดให้มีการสังคมสงเคราะห์และการสาธารณสุขการ
- (๑๔) ป้องกันและบำบัดรักษาโรค
- (๑๕) จัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (๑๖) ส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๑๗) ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาการประกอบอาชีพ
- (๑๘) กิจการที่ได้มีการกำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. ภายใต้ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ ได้กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ลักษณะของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในการให้บริการสาธารณะในเขตจังหวัด

(๑) ดำเนินงานในโครงการที่มีขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตจังหวัด

(๒) เป็นการดำเนินงานที่ปรากฏถึงกิจกรรมที่เป็นภาพรวมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ที่มุ่งต่อประโยชน์ของท้องถิ่นหรือประชาชนเป็นส่วนรวม และไม่เข้าไปดำเนินงานที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัดสามารถดำเนินการได้เอง

(๓) เข้าไปดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการในลักษณะที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง หรือมีผู้ได้รับประโยชน์ในองค์การปกครองท้องถิ่นมากกว่า ๑ แห่งขึ้นไป

ข้อ ๒ ในการดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาม ข้อ ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดควรจะดำเนินการเพื่อให้เป็นไปในลักษณะดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองและประสานการจัดทำแผนจังหวัด โดยการสร้างและพัฒนาระบบการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นในจังหวัดเพื่อนำไปสู่การใช้จ่ายงบประมาณในการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสมดุลและคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ

(๒) การก่อสร้างและบำรุงรักษาโครงการที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่หรือมีการเกี่ยวเนื่องกันหลายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือในลักษณะที่เป็นเครือข่ายหลักในการเชื่อมโยงกับแผนงานโครงการที่ดำเนินการโดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด

(๓) การจัดการศึกษาสาธารณสุข การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนในระดับจังหวัด และไม่เป็นการซ้ำซ้อนกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายศักยภาพและมุ่งต่อผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข สังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด

(๔) การส่งเสริมจารีต ประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยวการส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์กรรมของจังหวัด

(๕) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การทำหน้าที่เป็นองค์กรหลักในการกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลรวม การดูแลระบบน้ำบำบัดน้ำเสียรวมให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด

(๖) ให้บริการด้านเทคนิค วิชาการ เครื่องมือ เครื่องจักรกล บุคลากร แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตจังหวัด

(๗) ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมถ่ายโอนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด “มีหน้าที่ที่ต้องทำ”

ข้อ ๓ การให้การสนับสนุนแก่ประชาชน องค์กรประชาชน ควรเป็นไปในลักษณะของการส่งเสริมความสามารถดำเนินการ โดยใช้ศักยภาพของตนเองในการบริหารจัดการในลักษณะของการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผลประโยชน์ โดยไม่ให้การสนับสนุนในลักษณะของการให้สิ่งของ หรือการเข้าไปดำเนินการแทน

ข้อ ๔ หากมีปัญหาข้อขัดข้องในการดำเนินงานตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทำหน้าที่ในการวินิจฉัยและดำเนินการตามประกาศนี้

#### ๔.๙ นโยบายนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

นายกานต์ กัลป์ตินันท์ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีได้แถลงนโยบาย ๗ นโยบาย ต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

**๑. นโยบายการเมืองการปกครอง** นำนโยบายสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ความอยู่ดีมีสุขของพี่น้องประชาชน จังหวัดอุบลราชธานี องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีมีการบริหารแนวใหม่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล โดยดำเนินการบริหาร ดังนี้

๑.๑ สนับสนุน ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ พัฒนาการบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อให้เป็นองค์การประสานทุกภาคส่วน ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การราชการ ส่วนกลาง องค์การราชการส่วนภูมิภาค องค์การเอกชน องค์การสาธารณประโยชน์ สมาคม รวมถึงประชาคม ในหมู่บ้านตำบลต่างๆ ส่งเสริมการมีบทบาทของการเมืองภาคประชาชน เพื่อเชื่อมโยงความคิดและปัญหาของชุมชนอย่างเป็นกระบวนการ ตลอดจนบูรณาการแผนพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี และกลุ่มจังหวัดให้เป็นเอกภาพ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดนโยบายและตัดสินใจในเรื่องสำคัญ ที่มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตของประชาชนโดยตรง ตลอดจนร่วมมือดำเนินการกับองค์การสาธารณประโยชน์ สถาบันทางวิชาการ และสื่อสารมวลชน

๑.๓ ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่ที่ทำงานเชิงรุกแบบบูรณาการ มีความคล่องตัว รวดเร็ว มีสมรรถนะ และสร้างผลงานในลักษณะได้ประโยชน์สูงสุดด้วยประหยัดที่สุดโดยเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อเป็นที่ไว้วางใจของประชาชนโดยสนับสนุนกลุ่มพลังมวลชนต่างๆ อาทิเช่น กลุ่มผู้นำสตรี กลุ่มสตรี ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน อาสาสมัครเพื่อประชาชน เยาวชน รวมทั้งเปิดโอกาสให้กับผู้ด้อยโอกาสเป็นตัวแทนประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมวางแผนการทำงาน ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การปฏิบัติงานตามนโยบาย ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้

๑.๔ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีทุกระดับ ด้วยการดูแลสวัสดิการและค่าตอบแทนที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานด้วยระบบคุณธรรม โดยกำหนดแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักคุณธรรม

๑.๕ จัดให้มีศูนย์บริการประชาชน เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการและการแก้ปัญหาอย่างทันทั่วทั้งที่

๑.๖ สนับสนุนการป้องกัน และบำบัด พื้นฟูผู้ติดยาเสพติด กลุ่มเสี่ยง และสนับสนุนการป้องกัน และปรับปรามยาเสพติดกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติตามโครงการกองทุนแม่ของแผ่นดินเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน โดยสมาชิกในชุมชน ตลอดจนสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครประเภทต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๑.๗ สนับสนุนนโยบายการปฏิบัติงานของรัฐบาล ในส่วนที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนจังหวัดอุบลราชธานี

**๒. นโยบายด้านเศรษฐกิจ การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมการท่องเที่ยวและกีฬา** จังหวัดอุบลราชธานีเป็นจังหวัดที่มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ โบราณสถาน โบราณวัตถุ และประเพณี วัฒนธรรมที่ดึงดูด ด้านเศรษฐกิจการลงทุนที่เพิ่มมากขึ้นทุกปี ดังนั้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี มีนโยบายในการส่งเสริม ดังนี้

๒.๑ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเดิมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ให้จังหวัดอุบลราชธานีเที่ยวได้ ทั้ง ๑๒ เดือน

๒.๒ ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวโดยรวมมือกับภาครัฐ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่นและประชาชน ทั้งการลงทุน การบริหารจัดการและการให้บริการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่าย โดยการจัดหาพื้นที่เศรษฐกิจแหล่งใหม่ เพื่อรองรับความเจริญและการลงทุนต่างชาติรองรับการเข้าสู่ประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน

๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการท่องเที่ยวในด้านการประกอบการ การให้บริการ การพัฒนา องค์ความรู้ รวมทั้งกระตุ้นจิตสำนึกสาธารณะ ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าของบ้านที่ดี เพื่อให้นักท่องเที่ยว ได้รับบริการที่มีคุณภาพและประทับใจ

๒.๔ สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬา โดยสนับสนุนให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย อย่างเพียงพอ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๒.๕ สนับสนุนการสร้างสนามกีฬาและการแข่งขัน กีฬาเอ็กซ์ตรีม (Extreme) กีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) สำหรับเยาวชน

๒.๖ สนับสนุนส่งเสริมความเป็นเลิศทางการกีฬา และสร้างนักกีฬาให้กับจังหวัดอุบลราชธานี กำหนดให้เยาวชนเป็นศูนย์กลางการกีฬา ค้นหาเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมสู่ความเป็นเลิศ ส่งเสริมให้นักกีฬาระดับเยาวชนและประชาชนได้พัฒนาทักษะทางการกีฬาในการแข่งขันระดับอำเภอ จังหวัด และระดับชาติ ตลอดจนการพัฒนาผู้ฝึกสอน ผู้ตัดสิน ตามมาตรฐานของการกีฬาแห่งประเทศไทย

๒.๗ สนับสนุนส่งเสริมการอนุรักษ์และพัฒนาการกีฬาเพื่อการท่องเที่ยว กีฬาพื้นบ้านและกีฬา สากล เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เรียนรู้และเข้าใจกีฬาเชิงวัฒนธรรม โดยการประสานความร่วมมือและการมีส่วนร่วม ของภาคส่วนต่างๆ

๒.๘ ส่งเสริมสนับสนุนการแปรรูปสินค้าทางเกษตรอย่างมีคุณภาพ สนับสนุนจัดหาเครื่องจักร และเทคโนโลยีใหม่ ที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า และปริมาณการผลิตสินค้า

๒.๙ สนับสนุนให้ประชาชนในทุกพื้นที่ ที่สนใจการประกอบอาชีพทางการเกษตร อุตสาหกรรม ช่างฝีมือแรงงานทุกด้านเข้ารับการศึกษาอบรม ประสานงานกับหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง จัดการศึกษาฝึกอบรมให้ตรงกับความต้องการ เพื่อให้เกิดอาชีพ และสร้างรายได้โดยตรงแก่ประชาชน

**๓.นโยบายด้านการเกษตร** เพื่อสนับสนุนเกษตรกรในจังหวัดอุบลราชธานี ได้มีองค์ความรู้ใหม่ๆ สนับสนุนเครื่องมือ เครื่องจักรกลที่ใช้ในการเกษตร ตลอดจนอุปกรณ์ในการผลิตที่จำเป็นต่างๆ และส่งเสริมการทำ เกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสาน เกษตรอินทรีย์ เพื่อลดต้นทุนในการผลิต นำมาซึ่งการมีรายได้เพิ่มขึ้นของ เกษตรกร และประชาชนผู้เกี่ยวข้อง จึงมีแนวนโยบายในการดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกร ทำการเกษตรแต่ผสมผสาน ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง ประยุกต์สู่โคกหนองนาโมเดล ลดการใช้ปุ๋ยเคมี ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยชีวภาพในการเพิ่มผลผลิต โดยการประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้มีการฝึกอบรมแก่เกษตรกร เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ ให้กับเกษตรกร

๓.๒ ส่งเสริมการผลิตและการแปรรูปข้าวของจังหวัดอุบลราชธานีเพื่อเพิ่มมูลค่าสู่ตลาดโลก

๓.๓ พัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ เช่น คู คลอง หนอง บึง โดยการขุดลอกตามลำดับความจำเป็น เพื่อให้เกษตรกรมีแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและอุปโภคบริโภค

๓.๔ บริหารจัดการระบบน้ำเพื่อการเกษตรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนการใช้พลังงาน ทดแทนเพื่อการเกษตร เพื่อลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกร

๓.๕ ส่งเสริมทางการตลาดให้กับสินค้าเกษตร โดยใช้ตลาดกลางเป็นแหล่งกระจายสินค้า การเกษตรตามฤดูกาล และให้การสนับสนุนการจัดตั้งตลาดเอกรวม ในการกระจายสินค้าเกษตรในทุกพื้นที่ ประสานกับส่วนราชการในการแก้ปัญหาสินค้าทางการเกษตรตกต่ำ ตลอดจนสนับสนุนการค้าขายในตลาด ออนไลน์

**๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสาธารณสุข** เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับงานรักษาพยาบาล งานส่งเสริมสุขภาพ งานสาธารณสุขมูลฐาน ในการดูแลสุขภาพอนามัยของชาวจังหวัดอุบลราชธานี ให้ประชาชนมีโอกาสในการเข้าถึงการบริการทางด้านสุขภาพและสาธารณสุข ที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน จึงมีแนวนโยบายในการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ สนับสนุนส่งเสริมพัฒนาการแพทย์แผนไทย และภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย การผลิตและแปรรูป วิจัยและพัฒนาสมุนไพร เพื่อเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชน

๔.๒ ส่งเสริมสนับสนุนจัดหารถฉุกเฉิน (๑๖๖๙) พร้อมอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็น และจัดระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินโดยร่วมมือกับภาคีเครือข่ายสำหรับให้บริการประชาชนกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินไว้บริการประชาชนตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้ครอบคลุมทั้งจังหวัด

๔.๓ สนับสนุนการป้องกันและรักษาผู้ป่วยทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีทางการแพทย์ (หมอมือถือ)

๔.๔ สนับสนุนส่งเสริมการดูแลและจัดสวัสดิการผู้สูงอายุ คนพิการ กลุ่มผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ด้อยโอกาส เด็ก และสตรี ด้วยกระบวนการเชิงรุกเพื่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างเท่าเทียมเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยการประสานการดำเนินงานกับ อสม. และหน่วยบริการสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ ส่งเสริม สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันควบคุมโรคและฟื้นฟูสมรรถภาพ

๔.๖ ส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่ที่ได้รับทุนสำหรับการศึกษาเพื่อกลับมาปฏิบัติงานในท้องถิ่น

๔.๗ สนับสนุนการจัดสวัสดิการกองทุนสำหรับ อสม. และองค์กรประชาชนด้านสุขภาพ สนับสนุนกิจกรรมของ อสม. องค์กรผู้สูงอายุ และองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มศักยภาพให้มีความเข้มแข็งและมีบทบาทในด้านการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคในชุมชน โดยการเชื่อมโยงการดำเนินงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานสุขภาพอื่นๆ

๔.๘ ดำเนินการจัดระบบเฝ้าระวังโรคติดต่อร้ายแรง โรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ

๔.๙ ส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานสาธารณสุข และ อสม. สำหรับการสร้างสุขภาพและงานวิจัย รวมทั้งสนับสนุนและจัดให้มีสวนสุขภาพ ลานสร้างสุขภาพในสถานบริการสาธารณสุขหรือในท้องถิ่นชุมชน เพื่อการสร้างสุขภาพอนามัยที่ดี

**๕. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** จากภาวะสิ่งแวดล้อมถูกทำลายทั้งจากธรรมชาติและฝีมือของมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดปัญหาทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงมีนโยบายด้านการฟื้นฟูพิทักษ์สิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางการดำเนินการดังนี้

๕.๑ ร่วมมือกับองค์กรภาคีในการให้ความรู้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน การรักษาคุณภาพน้ำ จัดให้มีการจัดระบบกำจัดขยะมูลฝอยรวมทั้งสิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสียและมลพิษให้กับชุมชน เพื่อแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบครบวงจรให้ชุมชนมีสภาพแวดล้อมที่ดี

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างองค์ความรู้สำหรับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนองค์กรเครือข่ายชุมชน โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน ร่วมปลูกป่าอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ คืนความสมบูรณ์ให้กับพื้นที่ป่าเพื่อลดภาวะโลกร้อน โดยดำเนินการให้ความรู้สร้างจิตสำนึกให้แก่เยาวชน ชุมชน ในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการร่วมมือกับทุกภาคส่วนจัดกิจกรรมปลูกป่าลดภาวะโลกร้อนในโอกาสต่างๆ

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการประหยัดพลังงานและการผลิตพลังงานทดแทน พลังงานทางเลือก สร้างพลังงานทดแทนจาก น้ำ ลม และแสงอาทิตย์ โดยรณรงค์ให้ชุมชนทุกภาคส่วนร่วมกันประหยัดพลังงานและหันมาใช้พลังงานทดแทน

**๖. นโยบายด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม** ดำเนินการส่งเสริมจังหวัดอุบลราชธานี เป็นจังหวัดแห่งการเรียนรู้ เป็นการเปิดโอกาสให้กับประชาชนในจังหวัดอุบลราชธานีได้เรียนรู้ในทุกช่วงวัย ทั้งในระบบและนอกระบบการศึกษา ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีนโยบายดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ สนับสนุนพัฒนาโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีอย่างเป็นระบบ ครบวงจร โดยดำเนินการพัฒนาบุคลากร อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ยกกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ระดับมาตรฐานการศึกษาของชาติ สร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นผู้นำสังคมและชุมชน และพัฒนาโรงเรียนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๖.๒ สนับสนุนครูสอนภาษาต่างประเทศ ๕ ภาษา ในโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๖.๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและชุมชนในจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อพัฒนาผู้เรียนในกลุ่มผู้สนใจให้มีความรู้ความสามารถทางภาษา การสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนโดยวิทยากรเจ้าของภาษาที่มีคุณภาพ เพื่อให้นักเรียนและกลุ่มผู้สนใจได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง การฟัง พูด อ่าน เขียน รองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๖.๔ สนับสนุนสถานศึกษาในด้านสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียน การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นของโรงเรียนเพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนส่งเสริมการเรียนการสอนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ และส่งเสริมการสร้างงานสร้างรายได้

๖.๕ สนับสนุนการเรียนการสอนผ่านมือถือ (Education Mobile) สนับสนุนการเข้าถึงเครือข่ายไวไฟ (free wifi) ของประชาชนทุกพื้นที่

๖.๖ สนับสนุนการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาท้องถิ่น

๖.๗ สนับสนุนกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการและกิจกรรมนักเรียนในระดับต่างๆ ในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

๖.๘ ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งการส่งเสริมการศึกษาของคณะสงฆ์สายสามัญเพิ่มขึ้น เพื่อให้โอกาสผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งพระภิกษุสามเณรที่ได้รับการศึกษามากขึ้น

๖.๙ จัดทำหลักสูตรภูมิปัญญาท้องถิ่นอุบลราชธานีในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมและกลุ่มสาระที่เกี่ยวข้อง ในการรวบรวมองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดให้แก่เยาวชนต่อไป รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นอุบลราชธานี อย่างหลากหลาย เช่น การทอผ้าพื้นเมือง ผ้าไหม การแพทย์แผนไทยสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการประกอบอาชีพ

๖.๑๐ สร้างโอกาสเพิ่มศักยภาพทางการศึกษาและเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ เพื่อให้ประชาชนทุกคน ทุกเพศ ทุกวัย มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาและเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๖.๑๑ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับภาคธุรกิจในพื้นที่อุบลราชธานี เมื่อเรียนจบแล้วให้มีงานทำ

๖.๑๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักธรรมของศาสนา เพื่อให้มีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังให้เยาวชนและประชาชนได้เรียนรู้ และปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา สามารถนำมาใช้ในการเสริมสร้างคุณธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย รวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรมในโอกาสวันสำคัญของชาติ และวันสำคัญทางศาสนาของแต่ละศาสนา ตลอดถึงบำรุงรักษา สืบสานศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของจังหวัดอุบลราชธานีและชาติไทยในทุกศาสนา

๖.๑๓ ส่งเสริมสนับสนุนจัดสร้างพิพิธภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ความรู้กับชาวจังหวัดอุบลราชธานี แสดงถึงวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของชาวอุบลราชธานี เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ อนุรักษ์รวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนชาวบ้าน สำหรับการเรียนรู้ภาษาท้องถิ่น เผยแพร่และสืบทอดสิ่งดีงามของจังหวัดอุบลราชธานี

**๗. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน** การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานประเภทสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักพื้นฐานที่ก่อให้เกิดความสะดวกรวดสบายกับชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชน ทั้งด้านเศรษฐกิจ และการคมนาคม โดยเน้นความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน สะพาน เพื่อการสัญจร ขนส่งสินค้าเพื่ออุปโภคบริโภค และการเกษตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๗.๒ ติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะและแสงสว่างถนนในเขตชุมชนหนาแน่นและจุดอันตราย เพื่อลดอุบัติเหตุ เพิ่มความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๗.๓ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ขุดลอกแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อการเกษตร ตลอดจนการป้องกันแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและภัยแล้ง รวมทั้งการพัฒนาแหล่งน้ำของชุมชน

๗.๔ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยเร่งด่วน และเร่งรัดประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องจักรกล ผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ ตามที่ได้รับการร้องขอในลักษณะของการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๗.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัดอุบลราชธานี

๗.๖ ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ตามความจำเป็นเร่งด่วนตามอำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี





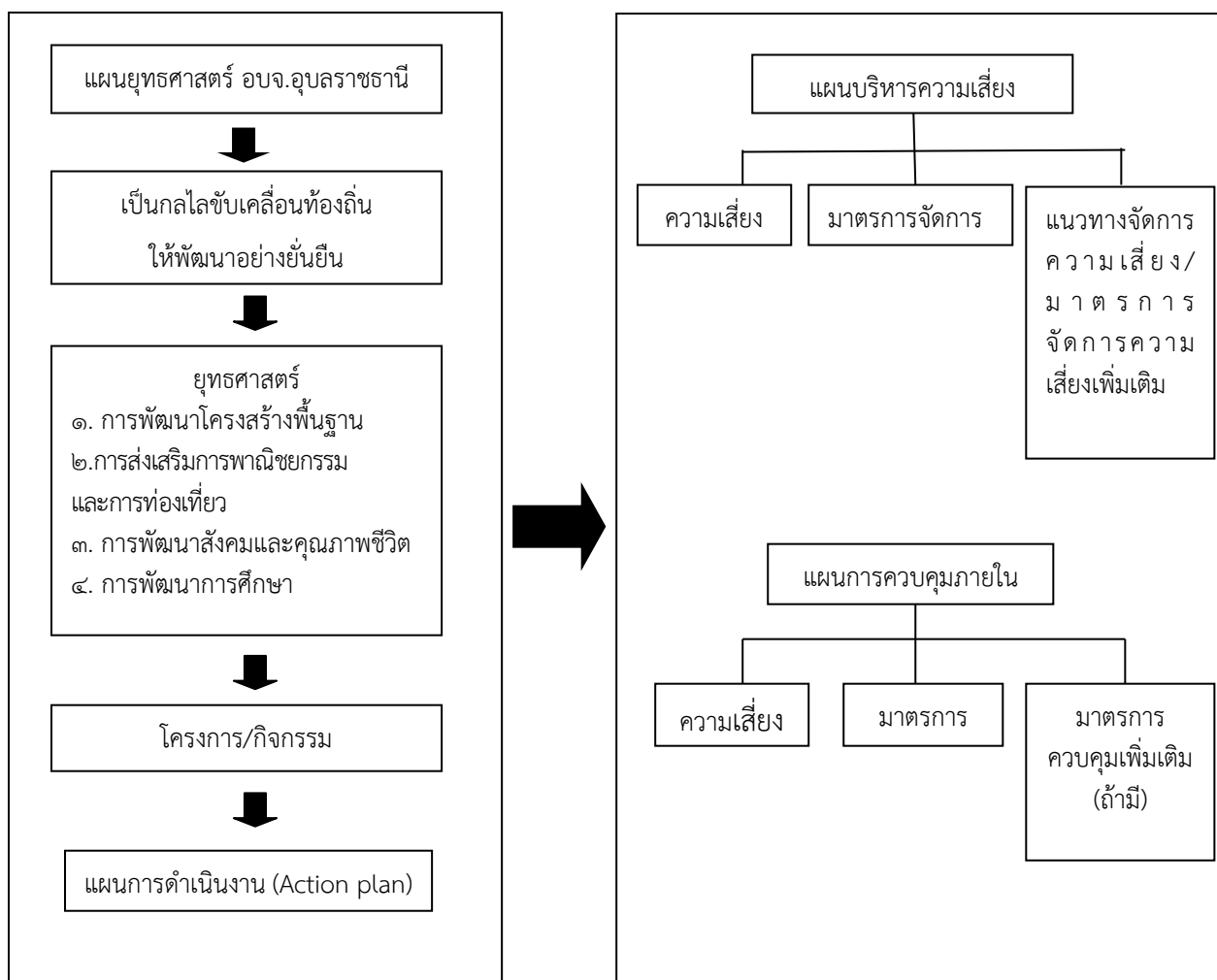
## ส่วนที่ ๒

### แนวคิดการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

#### ๑. แนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถปฏิบัติงานในการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีได้ดำเนินการ โดยยึดตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหาย โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ รวมไปถึงมีแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และสามารถติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี และการควบคุมภายใน



## ๒. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามหลักมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission)

### ๒.๑ การบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ทั้งหมด ๔ ด้าน ประกอบด้วย

๑) ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานที่นำไปปฏิบัติเหมาะสมหรือไม่ สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกอันจะส่งผลกระทบต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

๒) ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหาย อันเนื่องจากการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือขาดธรรมาภิบาลในองค์กรและขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบ หรือเหตุการณ์ภายนอก

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับภารกิจ

๔) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

### ๒.๒ กระบวนการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยใช้หลักการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการอย่างเหมาะสมตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) ตามหลักมาตรฐานของ COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมในองค์กร เป็นองค์ประกอบพื้นฐานของการบริหารความเสี่ยงที่ส่งผลต่อวิธีการกำหนด กลยุทธ์ และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ ของการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยพิสูจน์จากเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และทิศทางของแต่ละส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี และให้ครอบคลุมสอดคล้องตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับบุคคล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในระดับภาพรวมและสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ โดยใช้หลักการ SMART

๑) Specific : มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและกำหนดผลตอบแทนหรือผลลัพธ์ที่ต้องการที่ทุกคนสามารถเข้าใจได้อย่างชัดเจน

๒) Measureable : สามารถวัดผลหรือประเมินผลได้

๓) Achievable : มีความเป็นไปได้ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้เงื่อนไขที่มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๔) Reasonable : สมเหตุสมผลมีความเป็นไปได้

๕) Time Constrained : มีกรอบเวลาที่ชัดเจนและเหมาะสม

### ๓. การบ่งชี้เหตุการณ์และระบุความเสี่ยง

๓.๑ การค้นหาและระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาจากกิจกรรม งานโครงการ ที่จะดำเนินการแล้วมาจัดลำดับความสำคัญ

๓.๒ พิจารณาปัจจัย โดยพิจารณาปัจจัย ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และปัจจัยเสี่ยงภายนอก

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กรพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป เช่น ความเสี่ยงด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะบุคลากร

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่เหนือความรับผิดชอบขององค์กร เช่น ความเสี่ยงด้านการเมืองการปกครอง ความเสี่ยงด้านสถานะเศรษฐกิจ

### ๔. การประเมินความเสี่ยง

เป็นเครื่องมือในการพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวมว่าความเสี่ยงต่างๆ ที่ระบุไว้ข้างต้นมีโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น และมีผลกระทบอย่างไร โดยการประเมินระดับความรุนแรงและความเสี่ยง มีองค์ประกอบหลักในการพิจารณา ๒ ประการ คือ โอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดขึ้น หมายถึง ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์นั้นๆ ในช่วงเวลาหนึ่ง และผลกระทบ (Impact) ที่อาจเกิดขึ้น หมายถึง ความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กรทั้งด้านการเงินและด้านที่ไม่ใช่การเงิน ถ้าเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงโดยจะต้องมีการกำหนดระดับของโอกาสที่จะเกิด และระดับของผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถกำหนดหรือจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงได้

๔.๑ พิจารณาโอกาสในการเกิดความเสี่ยงจากสถิติ การเกิดเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน คือการคาดการณ์ล่วงหน้าของโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยจัดลำดับของการเกิดความเสี่ยงเป็น ๕ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก (๕,๔,๓,๒,๑)

๑) ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

| ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงคุณภาพ |              |                                     |
|---|--------------|-------------------------------------|
| ระดับ   | โอกาสที่เกิด | คำอธิบาย                            |
| ๕   | สูงมาก       | มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกครั้ง       |
| ๔   | สูง          | มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อย |
| ๓   | ปานกลาง      | มีโอกาสเกิดบางครั้ง                 |
| ๒   | น้อย         | อาจมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง         |
| ๑   | น้อยมาก      | มีโอกาสเกิดในกรณียกเว้น             |

| ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงปริมาณ |              |   |
|---|--------------|---|
| ระดับ   | โอกาสที่เกิด | คำอธิบาย                                  |
| ๕   | สูงมาก       | ๑ เดือนต่อครั้ง หรือมากกว่า               |
| ๔   | สูง          | ๑-๖ เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๕ ครั้งต่อไป |
| ๓   | ปานกลาง      | ๑ ปีต่อครั้ง                              |
| ๒   | น้อย         | ๒ ปีต่อครั้ง                              |
| ๑   | น้อยมาก      | ๓ ปีต่อครั้ง                              |

๒) ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) กำหนดเกณฑ์ไว้ห้าระดับดังนี้

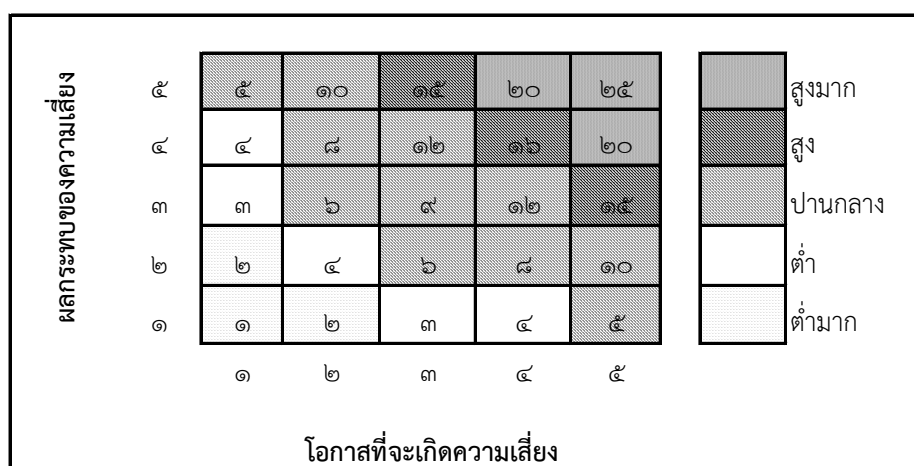
| ระดับ | ผลกระทบ | คำอธิบาย                   |
|-------|---------|----------------------------|
| ๕     | สูงมาก  | เกิดความเสียหายสูง         |
| ๔     | สูง     | เกิดความเสียหายค่อนข้างสูง |
| ๓     | ปานกลาง | เกิดความเสียหายบ้าง        |
| ๒     | น้อย    | เกิดความเสียหายน้อย        |
| ๑     | น้อยมาก | เกิดความเสียหายน้อยมาก     |

| ระดับ | ผลกระทบ | คำอธิบาย                                   |
|-------|---------|--|
| ๕     | สูงมาก  | มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จมากกว่า ๘๕%  |
| ๔     | สูง     | มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ๗๐%         |
| ๓     | ปานกลาง | มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ๕๐%         |
| ๒     | น้อย    | มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ๓๐%         |
| ๑     | น้อยมาก | มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า ๑๐% |

๓) ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix)

กรณีโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และต่ำมาก

ระดับความเสี่ยง (Risk Map)



$$\text{ระดับความรุนแรง} = \text{โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์} \times \text{ผลกระทบที่เกิดความเสียหาย}$$

๔.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้อง ภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่จำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

## ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

๑) พิจารณาโอกาสทำความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกา / ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด อุบลราชธานี/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง คือมีความเสียหายเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่เกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับความเสี่ยงในระดับใด

๔) การจัดระดับความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วนำมาจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรม การควบคุมภายใน แต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิด จากความสัมพันธ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้ โดยจัดเรียงลำดับจากระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก และเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก สูง และปานกลาง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ในการประเมินความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยงที่ได้จากการพิจารณาจัดลำดับ ความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบเกิดขึ้นและขอบเขตของระดับความเสี่ยง ที่สามารถยอมรับได้ ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่งใช้ เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

| ระดับคะแนนความเสี่ยง | จัดระดับความเสี่ยง | กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง             |
|----------------------|--------------------|--|
| ๑-๘                  | ต่ำ                | ยอมรับความเสี่ยง                         |
| ๙-๑๕                 | ปานกลาง            | ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)       |
| ๑๖-๒๔                | สูง                | ยอมรับความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง) |
| ๒๕                   | สูงมาก             | ถ่ายโอนความเสี่ยง                        |

## ๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑ การยอมรับความเสี่ยง (Take Risk) เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับความเสี่ยง ปานกลาง ต่ำ หรือต่ำมาก ถือเป็นความเสี่ยงที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มค่ากับผลที่จะได้รับหรือเป็นความเสี่ยง ที่นอกเหนือการควบคุมขององค์กร ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้

๕.๒ การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Treat Risk) เป็นการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่หน่วยงานเห็นว่า ความเสี่ยงเหล่านั้นเกิดขึ้นจากปัจจัยภายใน หรือมีสาเหตุที่สามารถลด หรือควบคุมได้ ด้วยวิธีการควบคุมภายใน หรือปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อลดโอกาสจะเกิดความเสียหาย หรือผลกระทบที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การจัดอบรมให้กับบุคลากร การทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาจากการทำงานแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผิดพลาด หรือหากเป็น ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกที่อาจนำกลยุทธ์หรือมาตรการต่างๆ มาใช้เพื่อลดผลกระทบหรือความรุนแรง ของความเสี่ยงนั้น

๕.๓ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate Risk) เป็นการปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง โดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

๕.๔ การกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer Risk) เป็นการถ่ายโอนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ให้หน่วยงานช่วยแบกรับความรับผิดชอบอาจเป็นหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกองค์กร โดยเฉพาะกรณี ที่เห็นว่าเป็นความเสี่ยงที่คาดไม่ถึง หรือมีระดับความรุนแรงสูง เช่น ภัยธรรมชาติหรือวินาศภัยต่างๆ ซึ่งหน่วยงาน ไม่สามารถแบกรับความเสี่ยงนั้นได้ ก็อาจกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยง โดยการประกันภัย หรือมีกรณีที่มีความเสี่ยง อาจเกิดจากความไม่ชำนาญงานของบุคลากรภายในหน่วยงานก็อาจจัดจ้างบุคลากรภายนอกมาดำเนินการแทน

๕.๕ กิจกรรมการควบคุม หมายถึง หลักเกณฑ์ /แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายใน เพื่อให้ มั่นใจว่าองค์กรได้มีการดำเนินการตามมาตรฐานการ ตามแนวทางการตอบสนองต่อความเสี่ยง ที่ฝ่ายบริหารได้กำหนด ไว้ ๕ องค์ประกอบ คือ

- ๑) สภาพแวดล้อมการควบคุม
- ๒) การประเมินความเสี่ยง
- ๓) กิจกรรมการควบคุม
- ๔) สารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) กิจกรรมการติดตาม

๕.๖ สารสนเทศและการสื่อสาร องค์กรควรกำหนดให้มีสารสนเทศและการสื่อสารที่สนับสนุนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับองค์กร ทั้งแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรควรได้รับการบันทึกและสื่อสารอย่างเหมาะสมและทันการณ โดยเฉพาะข้อมูลสนับสนุนที่ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบ่งชี้ ประเมิน และการตอบสนองความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้องค์กรได้ตอบสนองความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๕.๗ การติดตามประเมินผลและจัดทำรายงาน หลังจากที่มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต้องมีการดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นการติดตามผล หลังจากได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการ ความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการควบคุมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมาย ในการติดตามผล คือ

๑) เป็นการประเมินคุณภาพของความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการ ความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๒) เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการควบคุมที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ การรายงานผลเป็นการรายงานผลการ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงว่ายังมีความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หรือไม่ ถ้ายังเหลืออยู่ มีอยู่ในระดับใด และมี วิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นยังง เพื่อเสนอผู้บริหารรับทราบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือถือข้อมูลประกอบการบริหารราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

## ๖. การระบุความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ประกอบด้วย ๑๐ ประการ ในการวิเคราะห์ เพื่อระบุความเสี่ยงนั้น ต้องนำแนวคิดเรื่องธรรมาภิบาลในแต่ละด้านมาพิจารณาปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยงของโครงการที่คัดเลือกมา เช่น

๑. ด้านกลยุทธ์ อาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องประสิทธิผลและการมีส่วนร่วม
๒. ด้านการดำเนินงาน ผ่านมีความเสี่ยงต่อเรื่องประสิทธิภาพและความโปร่งใส
๓. ด้านการเงิน อาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องนิติธรรมและภาระความรับผิดชอบ
๔. ด้านกฎหมาย / กฎระเบียบ อาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องนิติธรรม และความเสมอภาค

### ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

|   |  |
|---|--|
| ๑. หลักประสิทธิผล<br>(Effectiveness)                | มีวิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างกระบวนการการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน มุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง |
| ๒. หลักประสิทธิภาพ<br>(Efficiency)                  | ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เกิดประสิทธิภาพ คุ่มค่าการลงทุน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และลดภาระค่าใช้จ่าย  |
| ๓. หลักการตอบสนอง<br>(Responsiveness)               | ให้บริการได้อย่างมีคุณภาพภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ ตอบสนองตามความคาดหวัง / ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้อย่างเหมาะสม  |
| ๔. หลักการรับผิดชอบ<br>(Accountability)             | สามารถตอบคำถามและชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย จัดวางระบบการรายงานผลสัมฤทธิ์ต่อสาธารณะเพื่อผลประโยชน์ในการตรวจสอบและการให้คุณให้โทษ และมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดที่อาจจะเกิดขึ้น  |
| ๕. หลักความโปร่งใส<br>(Transparency)                | การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนวางระบบให้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นไปโดยง่าย   |
| ๖. หลักการมีส่วนร่วม<br>(Participation)             | การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจแสดงทัศนะ เสนอปัญหา / ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแก้ไข ปัญหา ร่วมในกระบวนการการตัดสินใจและการดำเนินงาน และร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน                        |
| ๗. หลักการกระจายอำนาจ<br>(Decentralization)         | มีการมอบอำนาจและกระจายความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมรวมทั้งภาคส่วนอื่นๆ ในสังคม   |
| ๘. หลักนิติธรรม<br>(Rule of Law)                    | การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและคำนึงถึงเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่างๆ  |
| ๙. หลักความเสมอภาค<br>(Equity)                      | การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน และต้องคำนึงถึงโอกาสความเท่าเทียมกันของการเข้าถึงบริการสาธารณะของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสในสังคม   |
| ๑๐. หลักการมุ่งเน้นฉันทามติ<br>(Consensus Oriented) | กระบวนการในการแสวงหาฉันทามติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง จะต้องไม่มีข้อคัดค้านที่หาข้อยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ   |



## ส่วนที่ ๓

### แผนบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น โดยประยุกต์ตามแนวคิดการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ตามหลัก COSO และหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และนำมาปรับใช้ให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของระบบการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ใช้เป็นกรอบหรือแนวคิดพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเริ่มจากการศึกษารวบรวมข้อมูลขององค์กร เพื่อระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นแล้วทำการประเมินความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน โดยประเมินจากโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เพื่อทำการวิเคราะห์หาค่าและจัดลำดับความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการก่อนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สามารถสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรทราบและปฏิบัติตามได้ นอกจากนี้ต้องรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบ และให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนและทำการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังจากมีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประกอบด้วยงานกิจกรรมที่มีความเสี่ยงเกิดขึ้น ความเสี่ยง สาเหตุ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ระดับความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง การควบคุม การประเมินผลการควบคุม ตลอดจนระยะเวลาเริ่มต้น/สิ้นสุด และผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรมที่เกิดความเสี่ยงนั้น โดยมีรายละเอียดตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และมีตารางแสดงการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ดังนี้

๑. แบบการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง (แบบ RM-๑)
๒. แบบแผนบริหารความเสี่ยง (แบบ RM-๒)





ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การใช้รถพยาบาลกู้ชีพองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินมีความพร้อมในการขับรถพยาบาล และการใช้อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลผู้ป่วยฉุกเฉิน

เป้าหมาย ผู้ป่วยฉุกเฉินได้รับการช่วยเหลือได้ทันท่วงที และลดการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์ จากความไม่พร้อมของผู้ขับขีรถพยาบาล

๒. ลดการสูญเสียของชีวิตของผู้ประสบอุบัติเหตุ ก่อนส่งตัวถึงโรงพยาบาล

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                 | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|---|--|---|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |   |  |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การใช้รถพยาบาลกู้ชีพ<br>องค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี | - ผู้ป่วยฉุกเฉินได้รับการ<br>ช่วยเหลือได้ทันท่วงที<br>และลดการสูญเสีย<br>ต่อชีวิตและทรัพย์สิน<br>ตัวชี้วัด<br>๑. ร้อยละของการเกิด<br>อุบัติเหตุเป็นศูนย์<br>จากความไม่พร้อม<br>ของผู้ขับขีรถพยาบาล<br>๒. ลดการสูญเสีย<br>ของชีวิตของผู้ประสบ<br>อุบัติเหตุ ก่อนส่งตัวถึง<br>โรงพยาบาล | - ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>ขาดความตระหนัก<br>ในการขับรถพยาบาล<br>การเตรียมความพร้อม<br>ของรถพยาบาล และการใช้<br>อุปกรณ์ในรถพยาบาล | - พนักงานขับรถพยาบาลและผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>ขาดการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของรถ<br>และอุปกรณ์ในรถพยาบาล<br>- ผู้ปฏิบัติงานไม่คาดเข็มนิรภัย ขณะปฏิบัติงาน<br>หรือขับรถด้วยความเร็วเกิน ๘๐ กม./ชม.<br>(ตามกม.กำหนด)<br>- การจราจรบนท้องถนนติดขัด ถนนลื่นขณะฝนตก<br>หรือถนนชำรุด ไฟฟ้าส่องสว่างไม่เพียงพอ ทำให้<br>การช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉินล่าช้า<br>- ผู้ปฏิบัติงานพักผ่อนไม่เพียงพอ ทำให้เกิด<br>ความอ่อนล้า อ่อนเพลีย ขณะปฏิบัติหน้าที่ | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๕                  | ๒๐                         | สูงมาก                        |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM - ๒

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การใช้รถพยาบาลกู้ชีพองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินมีความพร้อมในการขับรถพยาบาล และการใช้อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลผู้ป่วยฉุกเฉิน

เป้าหมาย ผู้ป่วยฉุกเฉินได้รับการช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์ และลดการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์ จากความไม่พร้อมของผู้ขับขีรถพยาบาล

๒. ลดการสูญเสียของชีวิตของผู้ประสบอุบัติเหตุ ก่อนส่งตัวถึงโรงพยาบาล

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                 | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการ<br>ควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|----------------------|
|   |   |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |                                     |                      |
| - การใช้รถพยาบาลกู้ชีพ<br>องค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัดอุบลราชธานี | - ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>ขาดความตระหนัก<br>ขาดทักษะในการขับ<br>รถพยาบาล การเตรียม<br>ความพร้อมของ<br>รถพยาบาล และการใช้<br>อุปกรณ์ในรถพยาบาล | - พนักงานขับรถพยาบาลและผู้ปฏิบัติการ<br>ฉุกเฉิน ขาดการตรวจเช็คสภาพความพร้อม<br>ของรถและอุปกรณ์ในรถพยาบาล<br>- ผู้ปฏิบัติงานไม่คาดเข็มนิรภัย ขณะ<br>ปฏิบัติงาน หรือขับรถด้วยความเร็วเกิน<br>๘๐ กม./ชม.<br>- การจราจรบนท้องถนนติดขัด ถนนลื่น<br>ขณะฝนตก หรือซำรุด ไฟฟ้าส่องสว่าง<br>ไม่เพียงพอ ทำให้การช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน<br>ล่าช้า<br>- ผู้ปฏิบัติงานพักผ่อนไม่เพียงพอ ทำให้เกิด<br>ความอ่อนล้า อ่อนเพลีย ขณะปฏิบัติหน้าที่ | ๔                    | ๕                  | ๒๐                             | ๙  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - มีการทบทวนรายงาน<br>เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์<br>จากความพร้อมใช้ของ<br>รถพยาบาลและอุปกรณ์<br>ในรถพยาบาลต่อผู้บังคับ<br>บัญชาทุกครั้ง<br>- มีการฝึกอบรมทบทวน/<br>ซ้อมแผนปฏิบัติงาน<br>แก่ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>- ตรวจสอบความพร้อม<br>ของร่างกายและจิตใจ<br>ของพนักงานขับรถให้พร้อม<br>ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติ<br>หน้าที่ | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองสาธารณสุข         | -                    |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM - ๑

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต**

**โครงการ** พัฒนาระบบบริหารจัดการของพื้นที่เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินของประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี (ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ)

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้ปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉินในระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน จังหวัดอุบลราชธานี ประเมินและคัดแยกระดับความรุนแรงของผู้ป่วยวิกฤตได้ถูกต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

**เป้าหมาย** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประเภทอำนวยการ และผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประจำหน่วยปฏิบัติการ จำนวน ๘๑๐ คน

**ตัวชี้วัด** เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ร้อยละของการประเมินและคัดแยกระดับความรุนแรงผู้ป่วยวิกฤตทางโทรศัพท์ ต่ำกว่าระดับความรุนแรงของโรงพยาบาล (Triage) จังหวัดอุบลราชธานีลดลงจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๕  
 ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|--|--|---|--|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |  |   |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - โครงการพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการของพื้นที่<br>เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงบริการ<br>ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน<br>ของประชาชน องค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี<br>(ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ) | - <b>เป้าหมาย</b> จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ<br>ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประเภท<br>อำนวยการ และผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>ประจำหน่วยปฏิบัติการ<br>จำนวน ๘๑๐ คน<br><b>ตัวชี้วัด</b><br>เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | - พนักงานรับแจ้งการ<br>เจ็บป่วยฉุกเฉิน :พรจ.<br>(Emergency<br>medical call taker<br>ขาดความรู้และทักษะ<br>ในการคัดแยกและ<br>จัดลำดับความเร่งด่วน<br>ทางการแพทย์ | - การคัดแยกและจัดลำดับความเร่งด่วน<br>ทางการแพทย์ของพนักงานรับแจ้ง<br>การเจ็บป่วยฉุกเฉินต่ำกว่าการคัดแยก<br>ระดับความรุนแรงของผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤติ<br>ของห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉินโรงพยาบาล<br>จำนวน ร้อยละ ๒๒.๑๓, ร้อยละ ๒๐.๔๗<br>และร้อยละ ๒๑.๒๐ ในปีงบประมาณ<br>๒๕๖๒ , ๒๕๖๓ ๒๕๖๔ ตามลำดับ<br>และมีการคัดแยกระดับความรุนแรง | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๕                  | ๒๐                         | สูงมาก                        |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM - ๑

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต**

**โครงการ** พัฒนาระบบบริหารจัดการของพื้นที่เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินของประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี (ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ)

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้ปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉินในระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน จังหวัดอุบลราชธานี ประเมินและคัดแยกระดับความรุนแรงของผู้ป่วยวิกฤตได้ถูกต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

**เป้าหมาย** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประเภทอำนวยการ และผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประจำหน่วยปฏิบัติการ จำนวน ๘๑๐ คน

**ตัวชี้วัด** เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ร้อยละของการประเมินและคัดแยกระดับความรุนแรงผู้ป่วยวิกฤตทางโทรศัพท์ ต่ำกว่าระดับความรุนแรงของโรงพยาบาล (Triage) จังหวัดอุบลราชธานีลดลงจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓) | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|---|---------------------|---|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |   |                     |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
|   | เชิงคุณภาพ: ร้อยละของการประเมินและคัดแยกระดับความรุนแรงผู้ป่วยวิกฤตทางโทรศัพท์ ต่ำกว่าระดับความรุนแรงของโรงพยาบาล (Under Triage) จังหวัดอุบลราชธานี ลดลงจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ |                     | ของผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตทางโทรศัพท์ ของศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ ที่สูงกว่าการคัดแยกระดับความรุนแรงของผู้ป่วยวิกฤตของห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน โรงพยาบาล จำนวน ร้อยละ ๑๑.๙๐, ร้อยละ ๑๐.๑๙, และร้อยละ ๙.๗๔ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒, ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ ตามลำดับ |                                |   |                    |                            |                               |

**ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข**  
**ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง**  
**ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต**

**โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการของพื้นที่เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินของประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี (ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ)**

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้ปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉินในระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน จังหวัดอุบลราชธานี ประเมินและคัดแยกระดับความรุนแรงของผู้ป่วยวิกฤตได้ถูกต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

**เป้าหมาย** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประเภทอำนวยการ และผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประจำหน่วยปฏิบัติการ จำนวน ๘๑๐ คน

**ตัวชี้วัด** เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

**เชิงคุณภาพ** : ร้อยละของการประเมินและคัดแยกระดับความรุนแรงผู้ป่วยวิกฤตทางโทรศัพท์ ต่ำกว่าระดับความรุนแรงของโรงพยาบาล (Triage) จังหวัดอุบลราชธานีลดลงจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๕

**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการ<br>ควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|------------------|
|   |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |                                     |                  |
| - โครงการพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการของพื้นที่<br>เพื่อส่งเสริมการเข้าถึง<br>บริการด้านการแพทย์<br>ฉุกเฉินของประชาชน<br>องค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัดอุบลราชธานี<br>(ศูนย์รับแจ้งเหตุ<br>และสั่งการ) | - พนักงานรับแจ้ง<br>การเจ็บป่วยฉุกเฉิน<br>พรจ.(Emergency<br>medical call taker<br>ขาดความรู้และทักษะ<br>ในการคัดแยก<br>และจัดลำดับ<br>ความเร่งด่วน<br>ทางการแพทย์ | - การคัดแยกและจัดลำดับ<br>ความเร่งด่วนทาง<br>การแพทย์ของพนักงาน<br>รับแจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน<br>ไม่ถูกต้องเป็นไป<br>ตามเกณฑ์มาตรฐาน<br>กำหนด | ๔                    | ๕                  | ๒๐                             | ๙  | ลดความเสี่ยง                           | - มีการทบทวนการรับ<br>แจ้งเหตุที่คัดแยกผิดพลาด<br>หรือมีข้อร้องเรียนมา<br>เป็นกรณีศึกษา<br>ในการประชุมประจำเดือน | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองสาธารณสุข         | ๓๕๐,๐๐๐          |

**ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข**  
**ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง**  
**ณ วันที่ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต**

โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี (ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี ให้มีความพร้อมในการใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมง

เป้าหมาย จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับใช้งานศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑๐ เครื่อง

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐๐ VA/๑๒๐๐ Watts จำนวน ๑๐ เครื่อง

เชิงคุณภาพ : เครื่องสำรองไฟฟ้าสามารถใช้งานได้ปกติ และสามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)   | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|--|---|--|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |  |   |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - โครงการพัฒนาระบบ<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>และการสื่อสาร ศูนย์รับ<br>แจ้งเหตุและสั่งการจังหวัด<br>อุบลราชธานี<br>(ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ) | - เป้าหมาย<br>จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับใช้งาน<br>ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัด<br>อุบลราชธานี จำนวน ๑๐ เครื่อง<br>ตัวชี้วัด<br>เชิงปริมาณ : จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า<br>ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐๐ VA/๑๒๐๐<br>Watts จำนวน ๑๐ เครื่อง<br>เชิงคุณภาพ : เครื่องสำรองไฟฟ้า<br>สามารถใช้งานได้ปกติ และสามารถ<br>สำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที | - ระบบเทคโนโลยี<br>สารสนเทศและการสื่อสาร<br>ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ<br>จังหวัดอุบลราชธานี<br>ไม่พร้อมใช้งานตลอด<br>๒๔ ชั่วโมง ส่งผลให้<br>ช่วงเวลาที่เกิดปัญหา<br>ไม่สามารถให้บริการผู้ป่วย/<br>ประสบเหตุในช่วงเวลา<br>ดังกล่าวได้ | - ปัจจัยภายใน คือ ขาดการดูแล<br>บำรุง รักษา และซ่อมแซม<br>อย่างสม่ำเสมอ<br>- ปัจจัยภายนอก เช่น ฝนตก<br>ฟ้าผ่า พายุ กระแสไฟฟ้าบริเวณ<br>ใกล้เคียงไม่คงที่ ทำให้เกิด<br>ไฟฟ้าดับ ไฟฟ้ากระชาก ไฟฟ้า<br>ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๕                  | ๒๐                         | สูงมาก                        |

**ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข**  
**แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต**

**โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี (ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ)**

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี ให้มีความพร้อมในการใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมง

**เป้าหมาย** จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับใช้งานศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑๐ เครื่อง

**ตัวชี้วัด** เชิงปริมาณ : จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐๐ VA/๑๒๐๐ Watts จำนวน ๑๐ เครื่อง

เชิงคุณภาพ : เครื่องสำรองไฟฟ้าสามารถใช้งานได้ปกติ และสามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการ<br>ควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|------------------|
|   |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |                                     |                  |
| - โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี (ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการ) | - ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานี ไม่พร้อมใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมง ส่งผลให้ช่วงเวลาที่เกิดปัญหาไม่สามารถให้บริการผู้ป่วย/ประสบเหตุในช่วงเวลาดังกล่าวได้ | - ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานีไม่พร้อมใช้งานจากสาเหตุ ปัจจัยภายใน คือ การดูแล บำรุง รักษา และซ่อมแซมอย่างสม่ำเสมอ ปัจจัยภายนอก เช่น ฝนตก ไฟฟ้า พายุ กระแสไฟฟ้าบริเวณใกล้เคียง ไม่งตี่ ทำให้เกิดไฟฟ้าดับ ไฟฟ้ากระชาก ไฟฟ้าไม่เพียงพอต่อการใช้งาน | ๔                    | ๕                  | ๒๐                             | ๗  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - จัดเตรียมครุภัณฑ์และอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารฯ<br>- กำหนดแผนซ่อมบำรุงวัสดุ อุปกรณ์ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดอุบลราชธานีรายเดือน | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองสาธารณสุข         | ๒๕๐,๐๐๐          |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต**

**กิจกรรม** การให้บริการดูแลผู้ป่วยในระยะก่อนถึงโรงพยาบาลของหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.อุบลราชธานี ตามมาตรฐานของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ทั้ง ๓ ด้าน

**วัตถุประสงค์** ๑. เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการช่วยเหลือ ณ จุดเกิดเหตุ มีความปลอดภัยมากที่สุด

๒. เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลรักษา ป้องกันอาการทรุดลงหรือเสียชีวิตขณะนำส่ง

**เป้าหมาย** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประจำหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.อุบลราชธานี จำนวน ๔๐ คน

**ตัวชี้วัด** เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินเกณฑ์การนำส่งโรงพยาบาล ทำและเหมาะสม มากกว่าร้อยละ ๙๐

**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|---|--|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |  |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การให้บริการดูแลผู้ป่วย<br>ในระยะก่อนถึงโรงพยาบาล<br>ของหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>ระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.<br>อุบลราชธานี ตามมาตรฐาน<br>ของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน<br>แห่งชาติ ทั้ง ๓ ด้าน คือ<br>๑. การดูแลทางเดินหายใจ<br>๒. การห้ามเลือด<br>๓. การตามกระดูก | - เป้าหมาย จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ<br>ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประจำหน่วย<br>ปฏิบัติการระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.<br>อุบลราชธานี<br>ตัวชี้วัด<br>เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ร้อยละ ๑๐๐<br>เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินเกณฑ์<br>การนำส่งโรงพยาบาล<br>ทำและเหมาะสม มากกว่า<br>ร้อยละ ๙๐ | - ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>หน่วยปฏิบัติการ<br>ฉุกเฉิน กู้ชีพองค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี<br>ขาดความตระหนัก<br>ในการดูแลผู้ป่วย<br>ในระยะก่อนถึง<br>โรงพยาบาล | - ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน ขาดความตระหนัก<br>ในการดูแลผู้ป่วยในระยะก่อนถึง<br>โรงพยาบาล<br>- การประเมินมาตรฐานการดูแลผู้ป่วย<br>ในระยะก่อนถึงโรงพยาบาล ทั้ง ๓ ด้าน<br>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่า<br>- ด้านทางเดินหายใจ ทำและเหมาะสม<br>คิดเป็น ร้อยละ ๙๑.๑๓ ทำและไม่เหมาะสม<br>ร้อยละ ๘.๒๗<br>- ด้านการห้ามเลือด ทำและเหมาะสม<br>ร้อยละ ๘๖.๖ , ทำและไม่เหมาะสม ร้อยละ<br>๑๓.๔ | ○<br>ด้านกาดำเนินงาน           | ๔   | ๔              | ๑๖                         | สูง                           |



ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

กิจกรรม การให้บริการดูแลผู้ป่วยในระยะก่อนถึงโรงพยาบาลของหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.อุบลราชธานี ตามมาตรฐานของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ทั้ง ๓ ด้าน

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการช่วยเหลือ ณ จุดเกิดเหตุ มีความปลอดภัยมากที่สุด

๒. เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลรักษา ป้องกันอาการทรุดลงหรือเสียชีวิตขณะนำส่ง

เป้าหมาย จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประจำหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.อุบลราชธานี จำนวน ๔๐ คน

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินเกณฑ์การนำส่งโรงพยาบาล ทำและเหมาะสม มากกว่าร้อยละ ๙๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓) | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|---|---------------------------|---------------------|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |                           |                     |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
|   |                           |                     | - การตามกระตุก ทำและเหมาะสม<br>ร้อยละ ๘๖.๓๙, ทำและไม่เหมาะสม<br>ร้อยละ ๑๓.๖๑ |                                |   |                |                            |                               |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM - ๒

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

กิจกรรม การให้บริการดูแลผู้ป่วยในระยะก่อนถึงโรงพยาบาลของหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.อุบลราชธานี ตามมาตรฐานของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ทั้ง ๓ ด้าน

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการช่วยเหลือ ณ จุดเกิดเหตุ มีความปลอดภัยมากที่สุด

๒. เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลรักษา ป้องกันอาการทรุดลงหรือเสียชีวิตขณะนำส่ง

เป้าหมาย จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินประจำหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินระดับพื้นฐาน กู้ชีพ อบจ.อุบลราชธานี จำนวน ๔๐ คน

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินเกณฑ์การนำส่งโรงพยาบาล ทำและเหมาะสม มากกว่าร้อยละ ๙๐

## ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|--|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|------------------|
|  |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |                                     |                  |
| - การให้บริการดูแล<br>ผู้ป่วยในระยะก่อนถึง<br>โรงพยาบาลของ<br>หน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>ระดับพื้นฐาน กู้ชีพ<br>อบจ.อุบลราชธานี<br>ตามมาตรฐานของ<br>สถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน<br>แห่งชาติ ทั้ง ๓ ด้าน คือ<br>๑. การดูแลทางเดินหายใจ<br>๒. การห้ามเลือด<br>๓. การตามกระดูก | - ผู้ปฏิบัติการ<br>ฉุกเฉินหน่วย<br>ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>กู้ชีพองค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี<br>ขาดทักษะ<br>ในการดูแลผู้ป่วย<br>ในระยะก่อนถึง<br>โรงพยาบาล | ๑. ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน ขาดความตระหนัก<br>ในการดูแลผู้ป่วยในระยะก่อนถึงโรงพยาบาล<br>๒. การประเมินมาตรฐานการดูแลผู้ป่วย<br>ในระยะ ก่อนถึงโรงพยาบาล ทั้ง ๓ ด้าน<br>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่า<br>๒.๑ ด้านทางเดินหายใจ ทำและเหมาะสม<br>คิดเป็น ร้อยละ ๙๑.๑๓ ทำและไม่เหมาะสม<br>ร้อยละ ๘.๒๗<br>๒.๒ ด้านการห้ามเลือด ทำและเหมาะสม<br>ร้อยละ ๘๖.๖ ทำและไม่เหมาะสม ร้อยละ<br>๑๓.๔<br>๓. การตามกระดูก ทำและเหมาะสม ร้อยละ<br>๘๖.๗๙ ทำและไม่เหมาะสม ร้อยละ ๑๓.๒๑ | ๔                    | ๔                  | ๑๖                             | ๙  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - มีการทบทวนรายงาน<br>เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์<br>จากการเกิดอุบัติเหตุ<br>ไม่พึงประสงค์ จากการ<br>ดูแลผู้ป่วยในระยะก่อน<br>ถึงโรงพยาบาล ทำให้เกิด<br>อันตรายต่อผู้ป่วย หรือ<br>มีข้อร้องเรียนมาเป็น<br>กรณีศึกษาในการประชุม<br>ประจำเดือน | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>กอง<br>สาธารณสุข      | -                |

**ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข**  
**ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง**  
**ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต**

**โครงการ** ส่งเสริมสุขภาพเพื่อประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

**วัตถุประสงค์** เพื่อประเมินผลการดำเนินการและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นของมาตรการการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มประชาชนที่ขาดโอกาส ในกลุ่มที่มีอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของประชาชน พัฒนามาตรการบูรณาการในการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับประชากรไทย

**เป้าหมาย** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และตรวจสุขภาพ ในประชาชนกลุ่มขาดโอกาส ที่มีอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๗,๐๐๐ คน

**ตัวชี้วัด** เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ร้อยละของการประเมินที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของประชาชนที่ขาดโอกาส (จำนวนผู้เข้ารับบริการ อัตราการเข้าร่วม การเปลี่ยนแปลงของสุขภาพ และพฤติกรรมสุขภาพของผู้รับบริการตรวจสุขภาพ) จังหวัดอุบลราชธานี เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๕

**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                       | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                                |                                   |
|---|--|---|---|--------------------------------|---|--------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|   |  |   |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>(๙) |
| - โครงการส่งเสริมสุขภาพเพื่อประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี | - <b>เป้าหมาย</b> จัดหน่วยบริการทางการแพทย์เพื่อให้บริการตรวจสุขภาพและคัดกรองโรค ให้กับประชาชนอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ที่ขาดโอกาส จำนวน ๒๗,๐๐๐ คน<br><b>ตัวชี้วัด</b> เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐<br>เชิงคุณภาพ : ร้อยละของการประเมินที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของประชาชนที่ขาดโอกาส (จำนวนผู้เข้ารับบริการ อัตราการเข้าร่วมการเปลี่ยนแปลงของสุขภาพ และพฤติกรรมสุขภาพของผู้รับบริการตรวจสุขภาพ) จังหวัดอุบลราชธานี เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๕ | - โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เช่น เบาหวาน,ความดัน, โรคอ้วนลงพุง เป็นปัญหาทางสุขภาพและมีแนวโน้มที่มีผู้ที่เป็นโรคนี้น่าสูงขึ้น สาเหตุมาจากการขาดความรู้ความเข้าใจ และมีพฤติกรรม การดูแลสุขภาพที่ไม่ถูกต้อง | - ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลสุขภาพ<br>- ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในพฤติกรรม การดูแลสุขภาพการควบคุม และป้องกันโรค เบาหวาน, ความดัน, และโรคอ้วนลงพุง | ○<br>ด้านกาณ์ำเนินงาน          | ๔   | ๓                  | ๑๒                             | ปาน<br>กลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพเพื่อประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินผลการดำเนินการและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นของมาตรการการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มประชาชนที่ขาดโอกาส ในกลุ่มที่มีอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของประชาชน พัฒนามาตรการบูรณาการในการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับประเทศไทย

เป้าหมาย จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และตรวจสุขภาพ ในประชาชนกลุ่มขาดโอกาส ที่มีอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๗,๐๐๐ คน

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ร้อยละของการประเมินที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของประชาชนที่ขาดโอกาส (จำนวนผู้เข้ารับบริการ อัตราการเข้าร่วม การเปลี่ยนแปลงของสุขภาพ และพฤติกรรมสุขภาพของผู้รับบริการตรวจสุขภาพ) จังหวัดอุบลราชธานี เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๕

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                       | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการบริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการ<br>ควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|---|-------------------------------------|------------------|
|   |  |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |                                    |   |                                     |                  |
| - โครงการส่งเสริมสุขภาพเพื่อประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี | - โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เช่น เบาหวาน ความดัน โรคอ้วน ลงพุง เป็นปัญหาทางสุขภาพ และมีแนวโน้มที่มีผู้ที่เป็นโรคนี้อันสูงขึ้น สาเหตุมาจากการขาดความรู้ ความเข้าใจ และมีความเข้าใจ และมีความรู้ความเข้าใจ และมีพฤติกรรมดูแลสุขภาพที่ไม่ถูกต้อง | - ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพ<br>- ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในพฤติกรรม การดูแลสุขภาพการควบคุม และป้องกันโรค เบาหวาน, ความดัน, และโรคอ้วนลงพุง | ๔                    | ๓                  | ๑๒                             | ๙  | ลดความเสี่ยง                       | - ดำเนินโครงการตรวจสุขภาพแก่ประชาชนในกลุ่มขาดโอกาสที่มีอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป<br>- สร้างองค์ความรู้ในการส่งเสริมพฤติกรรมดูแลสุขภาพที่ถูกต้องเหมาะสม | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองสาธารณสุข         | ๒,๐๐๐,๐๐๐        |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM - ๑

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม งานป้องกันและควบคุมโรค

วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่ อุตติซ้ำ และสร้างความตระหนักในการป้องกันโรคให้กับประชาชน

เป้าหมาย /ตัวชี้วัด ป้องกันและควบคุมโรคการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อุตติซ้ำ และส่งเสริมความรู้ให้แก่ประชาชน

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)           | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|---|---|--|---|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |   |  |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - กิจกรรม งานป้องกัน<br>และควบคุมโรคอุบัติใหม่<br>อุบัติซ้ำ | - ป้องกันและควบคุมการแพร่<br>ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อุตติซ้ำ<br>และส่งเสริม ให้ความรู้<br>แก่ประชาชน | - โรคอุบัติใหม่ เช่น โรคติด<br>เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙<br>(โควิด-๑๙) เป็นโรคติดต่อ<br>ร้ายแรง มีการติดต่อจากคน<br>สู่คน มีความรุนแรงของโรค<br>ทำให้เกิดการเสียชีวิตได้<br>มีการระบาดอย่างรวดเร็ว<br>ทั่วโลก<br>- โรคไข้เลือดออก เป็นโรค<br>อุบัติซ้ำ มีระดับความรุนแรง<br>และพบผู้เสียชีวิตเป็นจำนวน<br>มากในทุกปี | - การแพร่ระบาดของโรคติด<br>เชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙<br>(โควิด -๑๙) มีระดับความรุนแรง<br>ทั่วโลก ทำให้เกิดความสูญเสีย<br>ชีวิต | ○<br>ด้านกาดำเนินงาน           | ๓   | ๓              | ๙                          | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM - ๒

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม งานป้องกันและควบคุมโรค

วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่ อุตติซ้ำ และสร้างความตระหนักในการป้องกันโรคให้กับประชาชน

เป้าหมาย /ตัวชี้วัด ป้องกันและควบคุมโรคการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อุตติซ้ำ และส่งเสริมความรู้ให้แก่ประชาชน

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)           | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการบริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง<br>(มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)                                | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|---|-------------------------------------|------------------|
|   |  |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |                                    |   |                                     |                  |
| - กิจกรรม งานป้องกัน<br>และควบคุมโรคอุบัติใหม่<br>อุบัติซ้ำ | - โรคอุบัติใหม่ เช่น<br>โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา<br>2019 (โควิด-19)<br>เป็นโรคติดต่อร้ายแรง<br>มีการติดต่อจากคนสู่คน<br>มีความรุนแรงของโรค<br>ทำให้เกิดการเสียชีวิตได้<br>มีการระบาดอย่างรวดเร็ว<br>ทั่วโลก<br>- โรคไข้เลือดออก<br>เป็นโรคอุบัติซ้ำ มีระดับ<br>ความรุนแรง และพบ<br>ผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก<br>ในทุกปี | - การแพร่ระบาดของ<br>โรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา<br>2019 (โควิด -19)<br>มีระดับความรุนแรง<br>ทั่วโลก ทำให้เกิดความ<br>สูญเสียชีวิต | ๓                    | ๓                  | ๙                              | ๕  | ลดความเสี่ยง                       | - ดำเนินการตาม<br>มาตรการป้องกัน<br>และควบคุมโรค<br>ตามที่หน่วยงาน<br>ราชการกำหนด<br>อย่างเคร่งครัด | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>กองสาธารณสุข          | -                |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM - ๑

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม ควบคุมครุภัณฑ์ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันครุภัณฑ์ไม่ให้สูญหายและตรงตามทะเบียนครุภัณฑ์

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลครุภัณฑ์ ตรวจสอบและควบคุมครุภัณฑ์ให้ถูกต้องตรงตามทะเบียนครุภัณฑ์

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                                  | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|--|--|---|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |  |  |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - กิจกรรมควบคุมครุภัณฑ์<br>กองสาธารณสุข<br>องค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี | - ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่<br>ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลครุภัณฑ์<br>ตรวจสอบและควบคุมครุภัณฑ์<br>ให้ถูกต้องตรงตามทะเบียน<br>ครุภัณฑ์ | - ครุภัณฑ์สูญหาย<br>- ไม่มีสถานที่เก็บครุภัณฑ์ที่<br>เพียงพอและปลอดภัย<br>- ไม่มีการจำหน่ายครุภัณฑ์<br>ที่เสื่อมสภาพ | - ผู้ใช้ครุภัณฑ์มีการโยกย้าย<br>- ครุภัณฑ์สูญหาย<br>- การนำครุภัณฑ์ไปใช้ส่วนตัว | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๓              | ๑๒                         | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน กองสาธารณสุข  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM - ๒

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม กิจกรรมควบคุมครุภัณฑ์ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันครุภัณฑ์ไม่ให้สูญหายและตรงตามทะเบียนคุมครุภัณฑ์

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลครุภัณฑ์ ตรวจสอบและควบคุมครุภัณฑ์ให้ถูกต้องตรงตามทะเบียนคุมครุภัณฑ์

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุข

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                                   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการบริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการ<br>ควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|------------------|
|   |  |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |                                    |  |                                     |                  |
| - กิจกรรมควบคุม<br>ครุภัณฑ์ กองสาธารณสุข<br>องค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัดอุบลราชธานี | - ครุภัณฑ์สูญหาย<br>- ไม่มีสถานที่เก็บ<br>ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ<br>และปลอดภัย<br>- ไม่มีการจำหน่าย<br>ครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ | - ผู้ใช้ครุภัณฑ์มีการโยกย้าย<br>- ครุภัณฑ์สูญหาย<br>- การนำครุภัณฑ์ไปใช้<br>ส่วนตัว | ๔                    | ๓                  | ๑๒                             | ๖  | ลดความเสี่ยง                       | - ควบคุม กำกับ ดูแล<br>ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน<br>ตรวจสอบทะเบียน<br>ครุภัณฑ์กับรายการ<br>ครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริง<br>ให้ถูกต้องตรงกัน<br>- ให้ความรู้ ความเข้าใจ<br>แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง<br>ให้มีการตรวจสอบทาน<br>กระบวนการลงทะเบียน<br>ครุภัณฑ์<br>- สร้างเสริมจรรยาบรรณ<br>ให้แก่บุคลากรใน<br>หน่วยงานในเรื่องการใช้<br>ครุภัณฑ์ | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองสาธารณสุข         | -                |



ชื่อหน่วยงาน กองคลัง  
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นตามแผนการเบิกจ่ายที่กำหนด

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ๑.มีการบันทึกรับ - จ่ายเงินในระบบ e-lass อย่างครบถ้วน

๒. มีเอกสารหลักฐานในการรับเงิน และเบิกจ่ายเงินทางระบบ e-lass

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                                    | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|---|--|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |  |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การบันทึกข้อมูลในระบบ<br>บัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass) | - มีการบันทึกรับ-จ่าย เงินใน<br>ระบบ e-lass อย่างครบถ้วน<br><br>- มีเอกสาร หลักฐานในการรับ<br>เงิน และเบิกจ่ายเงินทางระบบ<br>e-lass | - ไม่สามารถบันทึกข้อมูลใน<br>ระบบ e-lass ได้อย่างครบถ้วน<br>ภายในวันที่เกิดรายการ<br><br>- ไม่สามารถพิมพ์เอกสารออก<br>จากระบบ e-lass ได้ | - สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร<br><br>- Software ที่กรมส่งเสริม<br>การปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ใช้ประมวลผลทางระบบ<br>มีความล้าสมัย ทำให้ระบบล่ม<br>เป็นประจำ | ○<br>ด้านกาดำเนินงาน           | ๔   | ๓              | ๑๒                         | ปานกลาง                       |
|  |   |  |  | ○<br>ด้านกาดำเนินงาน           | ๔   | ๕              | ๒๐                         | สูงมาก                        |

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM - ๒

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นตามแผนการเบิกจ่ายที่กำหนด

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ๑. มีการบันทึกรับ - จ่ายเงินในระบบ e-lass อย่างครบถ้วน

๒. มีเอกสารหลักฐานในการรับเงิน และเบิกจ่ายเงินทางระบบ e-lass

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                           | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘)       | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐)    | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|--|------------------|
|   |  |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |  |                  |
| - การบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass) | - ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ e-lass ได้อย่างครบถ้วน<br>ภายในวันที่เกิดรายการ<br>- ไม่สามารถพิมพ์เอกสารออกจากระบบ e-lass ได้ | - สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร<br><br>- Software ที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ประมวลผลทางระบบมีความล่าช้า ทำให้ระบบล่มเป็นประจำ | ๔                    | ๓                  | ๑๒                             | ๔  | ลด<br>ความเสี่ยง<br><br>ยอมรับ<br>ความเสี่ยง | - จัดให้มีระบบอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตอย่างเพียงพอ<br>- ปฏิบัติตามคำแนะนำของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากเป็นปัจจัยภายนอกที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่สามารถควบคุมได้ | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>ฝ่ายการเงิน<br>และบัญชี | -                |

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม งานตรวจสอบการตัดยอดงบประมาณที่ขออนุมัติและเบิกจ่าย

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการตรวจสอบงบประมาณรายจ่าย ที่มีเงินงบประมาณเพียงพอ รายการถูกต้องตรงกับหมวดและประเภทในงบประมาณ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามระเบียบฯ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)            | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)                   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕)                         | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|---|--|---|--|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |  |   |  | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - งานตรวจสอบการตัดยอด<br>งบประมาณที่ขออนุมัติและ<br>เบิกจ่าย | - การเบิกจ่ายงบประมาณ<br>ถูกต้องตามระเบียบฯ | - ขาดความรอบคอบในการ<br>ตรวจสอบเอกสารการขออนุมัติ<br>เบิกจ่าย ส่งผลกระทบกับการตัด<br>ยอดงบประมาณผิดหมวด/ประเภท<br>รายจ่าย<br>- ขาดความร่วมมือในการติดต่อ<br>ประสานงาน<br><br>- ระเบียบ กฎหมาย มีการปรับปรุง<br>เปลี่ยนแปลงในระหว่างการ<br>ปฏิบัติงาน | - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ขอ<br>อนุมัติขาดความรู้ ความเข้าใจ<br>กับการตรวจสอบยอดเงิน<br>งบประมาณรายจ่ายแต่ละหมวด<br>ประเภทรายจ่าย<br>- ไม่ได้รับความร่วมมือจาก<br>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือในงาน<br>ต่างๆ นั้น<br>- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุม<br>งบประมาณรายจ่ายของสำนัก/<br>กอง ขาดความรู้และความเข้าใจ<br>ในระเบียบ กฎหมายฉบับใหม่ | O<br><i>ด้านกาดำเนินงาน</i><br>F<br><i>ด้านการเงิน</i> | ๔   | ๔              | ๑๖                         | สูง                           |
|  |   |  |   |  | ๒   | ๓              | ๖                          | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม งานตรวจสอบการตัดยอดงบประมาณที่ขออนุมัติและเบิกจ่าย

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการตรวจสอบงบประมาณรายจ่าย ที่มีเงินงบประมาณเพียงพอ รายการถูกต้องตรงกับหมวดและประเภทในงบประมาณ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้องตามระเบียบฯ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)            | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง  |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)                              | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐)      | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|--|---|---|---|--------------------|--------------------------------|--|--|--|--|------------------|
|  |   |   | โอกาส<br>(๔)  | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |  |                  |
| - งานตรวจสอบการตัด<br>ยอดงบประมาณที่ขอ<br>อนุมัติและเบิกจ่าย | - ขาดความรอบครอบ<br>ในการตรวจสอบเอกสาร<br>การขออนุมัติเบิกจ่าย<br>ส่งผลกระทบต่อการทำงาน<br>ยอดงบประมาณผิด<br>หมวด/ประเภทรายจ่าย | - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ขอ<br>อนุมัติขาดความรู้ ความเข้าใจ<br>กับการตรวจสอบยอดเงิน<br>งบประมาณรายจ่ายแต่ละ<br>หมวดประเภทรายจ่าย | ๔   | ๕                  | ๑๖                             | ๔  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - จัดประชุม เพื่อให้<br>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้รับ<br>ความรู้ ความเข้าใจ<br>ในการปฏิบัติงาน | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>ฝ่ายสถิติ<br>การคลัง      | -                |
|  | - ขาดความร่วมมือ<br>ในการติดต่อประสานงาน  | - ไม่ได้ได้รับความร่วมมือ<br>จากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน<br>หรือในงานต่างๆ นั้น   | - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุม<br>งบประมาณรายจ่ายของสำนัก/<br>กอง ขาดความรู้ และความเข้าใจ<br>ในระเบียบ กฎหมายฉบับใหม่ | ๒                  | ๓                              | ๖  | ๔                                      | ลด<br>ความเสี่ยง   | - จัดทำบันทึกแจ้ง<br>แนวทางการปฏิบัติงาน |                  |

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM -๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

โครงการ สัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ประกอบการน้ำมัน..ยาสูบ..และผู้ประกอบการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น

เป้าหมาย จัดสัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรมมีความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐ ราย/ปี

ตัวชี้วัด ๑.ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๒. ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๗๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                    | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|--|---|---|--|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |   |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - โครงการสัมมนา<br>ผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ<br>และผู้ประกอบการโรงแรม | -ผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕<br>- ผู้ประกอบการที่เข้าร่วม<br>โครงการมีความรู้ความเข้าใจ<br>ในการชำระภาษีท้องถิ่น<br>ร้อยละ ๗๐ | -ผู้มีหน้าที่เสียภาษี ยังไม่<br>ยอมรับและให้ความร่วมมือ<br>ในการชำระภาษี<br>- ขาดมาตรการบังคับใช้<br>กฎหมายที่จะทำให้ผู้มีหน้าที่<br>เสียภาษีเข้ามาอยู่ในระบบ<br>และเสียภาษีอย่างถูกต้อง<br>- ขาดการบูรณาการ<br>การทำงานร่วมกัน<br>ขาดการติดต่อประสานงาน<br>กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>อย่างชัดเจน | -ผู้มีหน้าที่เสียภาษี ขาดความรู้<br>ความเข้าใจ ในหลักการจัดเก็บ<br>ภาษี<br>- ขาดการติดตามตรวจสอบ<br>การชำระภาษีให้ถูกต้องสมบูรณ์<br><br>- ขาดความร่วมมือจากหน่วย<br>ราชการที่เกี่ยวข้อง ในการแจ้ง<br>ข้อมูลผู้ประกอบการรายใหม่ | C<br>ด้านกฎระเบียบ             | ๓   | ๔                  | ๑๒                         | ปานกลาง                       |
|  |   |   |  | O<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๓   | ๔                  | ๑๒                         | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM -๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

โครงการ สัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ประกอบการน้ำมัน..ยาสูบ..และผู้ประกอบการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น

เป้าหมาย จัดสัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรมมีความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐ ราย/ปี

ตัวชี้วัด ๑.ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๒. ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๗๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|---------------------------|---|--|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |                           |   |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
|   |                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ ขาดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ประสบการณ์ในการทำงาน</li> <li>- ประชาชนยังไม่รับรู้ข่าวสารเท่าที่ควร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจ และทักษะในกระบวนการดำเนินการ จัดเก็บภาษีการติดตามตรวจสอบ และการบังคับใช้กฎหมายอย่างชัดเจน</li> <li>- ขาดการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนรับรู้ข่าวสารที่ต่อเนื่อง</li> </ul> |                                |   |                    |                            |                               |

**ชื่อหน่วยงาน กองคลัง**  
**ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง**  
**ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

**โครงการ** สัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรม

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้ประกอบการน้ำมัน..ยาสูบ..และผู้ประกอบการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น

**เป้าหมาย** จัดสัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรมมีความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐ ราย/ปี

**ตัวชี้วัด** ๑.ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๒. ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๗๐

**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                        | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|--|---|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|------------------|
|  |   |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |                                     |                  |
| - โครงการสัมมนา<br>ผู้ประกอบการน้ำมัน<br>ยาสูบ และผู้ประกอบการ<br>โรงแรม | - ผู้มีหน้าที่เสียภาษี ยังไม่<br>ยอมรับและให้ความร่วมมือ<br>ในการชำระภาษี<br><br>- ขาดมาตรการบังคับใช้<br>กฎหมายที่จะทำให้ผู้มี<br>หน้าที่เสียภาษีเข้ามาอยู่<br>ในระบบและเสียภาษี<br>อย่างถูกต้อง<br><br>- ขาดการบูรณาการ<br>การทำงานร่วมกัน ขาดการ<br>ติดต่อประสานงานกับ<br>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่าง<br>ชัดเจน | - ผู้มีหน้าที่เสียภาษี ขาดความรู้<br>ความเข้าใจ ในหลักการจัดเก็บ<br>ภาษี<br><br>- ขาดการติดตามตรวจสอบ<br>การชำระภาษีให้ถูกต้องสมบูรณ์<br><br>- ขาดความร่วมมือจากหน่วย<br>ราชการที่เกี่ยวข้อง ในการแจ้ง<br>ข้อมูลผู้ประกอบการรายใหม่ | ๓                    | ๔                  | ๑๒                             | ๔  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | จัดฝึกอบรมสัมมนา<br>ผู้ประกอบการ ผู้มีหน้าที่<br>เสียภาษี<br><br>- จัดทำคู่มือ แผ่นพับ<br>มาตรการการจัดเก็บภาษี<br>ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน<br>และการชำระภาษี<br><br>- ทำหนังสือขอความ<br>อนุเคราะห์หน่วยราชการ<br>ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุน<br>ข้อมูลเพื่อปรับฐานข้อมูล<br>ผู้ประกอบการรายใหม่ | กองคลัง                             | ๑๐๐,๐๐๐.-        |

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง  
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

โครงการ สัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ประกอบการน้ำมัน..ยาสูบ..และผู้ประกอบการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น

เป้าหมาย จัดสัมมนาผู้ประกอบการน้ำมัน ยาสูบ และผู้ประกอบการโรงแรมมีความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐ ราย/ปี

ตัวชี้วัด ๑.ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๒. ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๗๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘)                          | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ<br>/ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|---|---|-------------------------------------|------------------|
|   |   |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |   |   |                                     |                  |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ ขาดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ประสบการณ์ในการทำงาน</li> <li>- ประชาชนยังไม่รับรู้ ข่าวสารเท่าที่ควร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ ขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ในกระบวนการดำเนินการ จัดเก็บภาษี การติดตาม ตรวจสอบและการบังคับใช้ กฎหมายอย่างชัดเจน</li> <li>- ขาดการประชาสัมพันธ์ ให้ ประชาชนรับรู้ข่าวสารที่ ต่อเนื่อง</li> </ul> |                      |                    |                                |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>ลด ความเสี่ยง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรม</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ แจ้งข้อมูล ข่าวสารในการจัดเก็บภาษี ตามสื่อ ประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูล ข่าวสารอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> |                                     |                  |



ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การปฏิบัติการป้องกันและระดับอัคคีภัย (การใช้รถดับเพลิง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติการป้องกันและระดับอัคคีภัย สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ๑. ประชาชนได้รับการช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์

๒. ลดการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|---|---|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |   |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การปฏิบัติการป้องกัน<br>และระดับอัคคีภัย<br>(การใช้รถดับเพลิง) | - ประชาชน ได้รับ<br>การ ช่วยเหลือได้ทัน<br>ต่อเหตุการณ์<br><br>- ลดการสูญเสียต่อชีวิต<br>และทรัพย์สิน เมื่อเกิดเหตุ<br>อัคคีภัย | - การเข้าปฏิบัติงาน ในพื้นที่<br>มีความล่าช้ากว่ากำหนด<br><br>- เครื่องจักรกล ยานพาหนะ<br>เครื่องมือ และ อุปกรณ์<br>ไม่พร้อมต่อการใช้งานจริง<br>เมื่อเกิดภัยสาธารณะ | - ขาดบุคลากร หรือพนักงานขับ<br>รถดับเพลิงที่มีความเชี่ยวชาญโดยตรง<br><br>- เครื่องจักรกล ยานพาหนะเครื่องมือ<br>และ อุปกรณ์ชำรุด ขาดการบำรุงรักษา | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๕              | ๒๐                         | สูงมาก                        |
|  |   |   |  | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๓   | ๕              | ๑๕                         | สูง                           |

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM -๒

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การปฏิบัติการป้องกันและระดับอัคคีภัย (การใช้รถดับเพลิง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติการป้องกันและระดับอัคคีภัย สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ๑. ประชาชนได้รับการช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์

๒. ลดการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการ<br>ปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอน<br>หลัก<br>(๑)             | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความเสี่ยง<br>(มาตรการควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐)                  | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|--|------------------|
|   |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |  |                  |
| - การปฏิบัติการ<br>ป้องกันและระดับ<br>อัคคีภัย (การใช้<br>รถดับเพลิง) | - การเข้าปฏิบัติงาน<br>ในพื้นที่ที่มีความล่าช้า<br>กว่ากำหนด<br><br>- เครื่องจักรกล<br>ยานพาหนะ เครื่องมือ<br>และ อุปกรณ์ ไม่พร้อม<br>ต่อการใช้งานจริง<br>เมื่อเกิดภัยสาธารณะ | -ขาดบุคลากร หรือ<br>พนักงานขับรถดับเพลิง<br>ที่มีความเชี่ยวชาญ<br>โดยตรง<br><br>- เครื่องจักรกล<br>ยานพาหนะเครื่องมือ<br>และ อุปกรณ์ชำรุด ขาด<br>การบำรุงรักษา | ๔                    | ๕                  | ๒๐                             | ๑๒                                       | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - มีการฝึกอบรม/ฝึกซ้อมบุคลากร<br>ทุกคนที่เกี่ยวข้องและทดสอบ<br>สมรรถนะเครื่องมือเครื่องใช้<br>อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง<br><br>- ทดสอบสมรรถนะวัสดุอุปกรณ์<br>สำหรับป้องกันอัคคีภัยให้<br>มีความพร้อมในการใช้งาน<br>อยู่เสมอ<br><br>- ผู้ปฏิบัติงานรายงานผล<br>การปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชา<br>ทราบทุกครั้ง ที่ปฏิบัติการกิจ | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>งานป้องกันภัยฯ<br>สำนักปลัด<br>อบจ.อบ | -                |
|   |   |  | ๓                    | ๕                  | ๑๕                             | ๑๐                                       | ลด<br>ความเสี่ยง                       |   |  |                  |

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM -๑

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม งานจัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหารและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหารและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ร้อยละของงานจัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหารและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ๑๐๐%

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร สำนักเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                       | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|---|---|---|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |   |   |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - งานจัดทำทะเบียนประวัติ<br>ผู้บริหาร และการขอ<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | - ร้อยละของการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติ และการขอ<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ถูกต้องตามกฎหมาย<br>ระเบียบ และหนังสือสั่งการ<br>๑๐๐ % | - การลงทะเบียนประวัติ<br>ของผู้บริหารไม่ครบถ้วน<br>และไม่ชัดเจน<br>- การพิมพ์รายชื่อ - สกุล<br>ของผู้บริหารที่ได้รับ<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ผิดพลาดทำให้การค้นหาล่าช้า<br>และไม่ถูกต้องในประกาศ<br>ราชกิจจานุเบกษา | - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ<br>กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์<br>การขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>- ขาดการบูรณาการ การทำงาน<br>ร่วมกัน ขาดการติดต่อประสานงาน<br>กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ○<br>ด้านกาจัดทำเนิงาน         | ๓   | ๔                  | ๑๒                         | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน สำนักเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
แผนบริหารความเสี่ยงประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

แบบ RM -๒

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม งานจัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหารและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหารและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ร้อยละของงานจัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหารและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ๑๐๐%

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร สำนักเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                       | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความเสี่ยง<br>(มาตรการควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสรี<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|-----------------------------------|----------------------|
|   |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |                                   |                      |
| - งานจัดทำทะเบียน<br>ประวัติผู้บริหาร และการ<br>ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ | - การลงทะเบียนประวัติ<br>ของผู้บริหารไม่ครบถ้วน<br>และไม่ชัดเจน<br><br>- การพิมพ์รายชื่อ - สกุล<br>ของผู้บริหารที่ได้รับ<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ผิดพลาดทำให้การค้นหา<br>ล่าช้าและไม่ถูกต้อง<br>ในประกาศ<br>ราชกิจจานุเบกษา | - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้<br>ความเข้าใจ กฎหมาย<br>ระเบียบ หลักเกณฑ์การ<br>ขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br><br>- ขาดการบูรณาการ การ<br>ทำงานร่วมกัน ขาดการติดต่อ<br>ประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง | ๓                    | ๔                  | ๑๒                             | ๔  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - มอบหมายให้เจ้าหน้าที่<br>ผู้ปฏิบัติงานศึกษาระเบียบ<br>กฎหมาย หนังสือสั่งการ<br>ที่เกี่ยวข้อง<br><br>- จัดทำคู่มือการเสนอ<br>ขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br><br>- จัดทำทะเบียนประวัติ<br>ผู้บริหารที่ได้รับเครื่องราช<br>อิสริยาภรณ์ให้เป็นปัจจุบัน<br><br>- ผู้บังคับบัญชามีการกำกับ<br>ดูแลเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ<br>ให้ลงข้อมูลให้ถูกต้อง<br>ครบถ้วนและชัดเจน | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>สำนักเลขาฯ          | -                    |

ชื่อหน่วยงาน สำนักเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM -๑

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานในด้านงานธุรการและงานสารบรรณเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การปฏิบัติงานในด้านงานธุรการและงานสารบรรณเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                                   |
|--|---|--|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-----------------------------------|
|  |   |  |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>(๙) |
| - การปฏิบัติงานเกี่ยวกับ<br>งานธุรการและงานสารบรรณ | - การปฏิบัติงาน<br>ในด้านงานธุรการ<br>และงานสารบรรณ<br>เป็นไปอย่างถูกต้อง<br>ตามระเบียบ | - การสูญหายของหนังสือ<br>เนื่องจากการจัดเก็บ<br>และการควบคุมด้านการจัดเก็บ<br>หนังสือและเอกสารต่างๆ<br>ไม่เป็นระบบ | - ขาดความเอาใจใส่<br>ของผู้ปฏิบัติงาน<br>- ขาดการกำกับ ควบคุม ดูแล<br>การปฏิบัติงาน<br>- การไม่เข้าใจในระเบียบ<br>งานสารบรรณของผู้ปฏิบัติงาน | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๓   | ๕              | ๑๕                         | ปานกลาง                           |

ชื่อหน่วยงาน สำนักเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
แผนบริหารความเสี่ยงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM -๒

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานในด้านงานธุรการและงานสารบรรณเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การปฏิบัติงานในด้านงานธุรการและงานสารบรรณเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)      | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหารความ<br>เสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการ<br>ควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|--|--|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|----------------------|
|  |  |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |                                     |                      |
| - การปฏิบัติงาน<br>เกี่ยวกับงานธุรการ<br>และงานสารบรรณ | - การสูญหายของหนังสือ<br>เนื่องจากการจัดเก็บ<br>และการควบคุม<br>ด้านการจัดเก็บหนังสือ<br>และเอกสารต่างๆ<br>ไม่เป็นระบบ | - ขาดความเอาใจใส่<br>ของผู้ปฏิบัติงาน<br>- ขาดการกำกับ ควบคุม ดูแล<br>การปฏิบัติงาน<br>- การไม่เข้าใจในระเบียบ<br>งานสารบรรณของผู้ปฏิบัติงาน | ๓                    | ๕                  | ๑๕                             | ๔  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | -ส่งเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบไปศึกษา<br>ดูงานหรืออบรม<br>เกี่ยวกับระเบียบ<br>ของงานสารบรรณ<br>- กำหนดมาตรการ<br>เพื่อกำกับการควบคุม<br>การปฏิบัติงาน | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>สำนักเลขาฯ            | -                    |

ชื่อหน่วยงาน สำนักเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM -๑

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การจัดทำหนังสือเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดการประชุมสภา ถูกต้องตามกระบวนการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกำหนด

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสภา ระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดระยะเวลาการประชุม

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจการสภา สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                             | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของ<br>ความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|---|--|---|---|------------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |  |   |   |                                    | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การจัดทำหนังสือ<br>เชิญประชุมสภาองค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี | - การจัดส่งหนังสือเชิญ<br>ประชุมสภาฯ ระเบียบวาระ<br>การประชุม และเอกสาร<br>ประกอบการประชุม ถูกต้อง<br>ครบถ้วน ทันตามกำหนด<br>ระยะเวลาการประชุม | - ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับเอกสาร<br>ประกอบวาระการประชุม<br>ไม่ครบถ้วน เพราะความล่าช้า<br>ของการจัดส่งเอกสารต้นเรื่อง | - การจัดส่งหนังสือ ระเบียบวาระ<br>การประชุมสภาฯ ไม่ทันตามกำหนด<br>เช่น การนัดประชุมสภาฯ ล่วงหน้า<br>ไม่น้อยกว่า ๕ วัน | ○<br>ด้านการดำเนินงาน              | ๕   | ๓              | ๑๕                         | สูง                           |
|   |  |   |   | ○<br>ด้านการดำเนินงาน              | ๕   | ๔              | ๒๐                         | สูงมาก                        |
|   |  |   |   | ○<br>ด้านการดำเนินงาน              | ๓   | ๕              | ๑๕                         | สูง                           |
|   |  | - ผู้เข้าร่วมประชุม มาประชุม<br>ไม่ครบองค์ประชุม  | - ผู้เข้าร่วมประชุม ติดภารกิจเร่งด่วน   |                                    |   |                |                            |                               |
|   |  | - การบันทึกวาระการประชุม<br>ไม่สมบูรณ์  | - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจดบันทึกการ<br>ประชุม สรุปมติที่ประชุมไม่ครบถ้วน<br>สมบูรณ์                                  |                                    |   |                |                            |                               |

ชื่อหน่วยงาน สำนักเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
แผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การจัดทำหนังสือเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดการประชุมสภาฯ ถูกต้องตามกระบวนการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกำหนด

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสภาฯ ระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดระยะเวลาการประชุม

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจการสภา สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                             | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการ<br>ควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐)  | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|--|----------------------|
|   |  |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |  |                      |
| - การจัดทำหนังสือ<br>เชิญประชุมสภาองค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี | - ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับ<br>เอกสารประกอบวาระ<br>การประชุมไม่ครบถ้วน<br>เพราะความล่าช้าของ<br>การจัดส่งเอกสารต้นเรื่อง | - การจัดส่งหนังสือ ระเบียบ<br>วาระการประชุมสภาฯ ไม่ทัน<br>ตามกำหนด เช่น การนัด<br>ประชุมสภาฯ ล่วงหน้า<br>ไม่น้อยกว่า ๕ วัน | ๕                    | ๓                  | ๑๕                             | ๖  | ลดความเสี่ยง                           | - กำหนดมาตรการ/<br>หลักเกณฑ์ให้<br>ส่วนราชการที่ใช้<br>เอกสารประกอบ<br>การประชุมครบถ้วน<br>สมบูรณ์ก่อนเชิญ<br>ประชุมสภาฯ | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>สำนักเลขาฯ   | -                    |
|   | - ผู้เข้าร่วมประชุม มาประชุม<br>ไม่ครบองค์ประชุม   | - ผู้เข้าร่วมประชุม ติดภารกิจ<br>เร่งด่วน  | ๕                    | ๔                  | ๒๐                             | ๑๐                                       | ลดความเสี่ยง                           | - ติดต่อประสานงาน<br>ผ่านช่องทางสื่อสาร<br>ให้ทราบปัญหาสาเหตุ<br>ที่เข้าประชุมไม่ได้                                     |  |                      |
|   | - การบันทึกวาระการประชุม<br>ไม่สมบูรณ์   | - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจด<br>บันทึกการประชุม สรุปมติที่<br>ประชุมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์                                       |                      | ๕                  | ๓                              | ๑๒                                       | ๖                                      | ลดความเสี่ยง   | - ผู้บังคับบัญชากำหนด<br>มาตรการกำกับ ดูแล<br>ตรวจสอบการปฏิบัติ<br>งานของเจ้าหน้าที่ |                      |



ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบ RM -๑

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของกองสวัสดิการสังคม

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ไม่เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ร้อยละของการตรวจสอบใบอนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และแบบรายงานการใช้รถยนต์ ถูกต้อง ร้อยละ ๑๐๐  
 ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                                |                                   |
|---|---|--|--|--------------------------------|---|--------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
|   |   |  |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>(๙) |
| การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล<br>ของกองสวัสดิการสังคม     | - ร้อยละของการตรวจสอบ<br>ใบอนุญาตการใช้รถยนต์<br>ส่วนบุคคล และแบบรายงาน<br>การใช้รถยนต์ ถูกต้อง<br>ร้อยละ ๑๐๐ | - เจ้าหน้าที่ /พนักงาน<br>ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่<br>ขับรถยนต์ มีความเสี่ยง<br>ที่อาจจะนำรถยนต์ราชการ<br>ไปใช้ส่วนตัว | - พนักงานขับรถยนต์ไม่ปฏิบัติ<br>ตามการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล<br>- ขาดการเขียนใบอนุญาตการใช้<br>รถยนต์ส่วนบุคคล เมื่อมีการออกไป<br>ทำงานข้างนอกสถานที่<br>- ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุม<br>และติดตามอย่างใกล้ชิด | ○<br><i>ด้านการดำเนินงาน</i>   | ๓   | ๕                  | ๑๕                             | สูง                               |

ชื่อหน่วยงานกองสวัสดิการสังคม  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM -๒

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การใช้รถยนต์ส่วนกลางของกองสวัสดิการสังคม

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ไม่เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ร้อยละของการตรวจสอบใบอนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนกลาง และแบบรายงานการใช้รถยนต์ ถูกต้อง ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของ<br>ความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|----------------------|
|   |   |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |                                     |                      |
| การใช้รถยนต์ส่วนกลาง<br>ของกองสวัสดิการสังคม      | - เจ้าหน้าที่ /<br>พนักงาน<br>ที่ได้รับมอบหมายให้<br>ทำหน้าที่ขับรถยนต์<br>มีความเสี่ยงที่อาจ<br>จะนำรถยนต์ราชการ<br>ไปใช้ส่วนตัว | - พนักงานขับรถยนต์<br>ไม่ปฏิบัติตามการใช้รถยนต์<br>ส่วนกลาง<br>- ขาดการเขียนใบอนุญาต<br>การใช้รถยนต์ส่วนกลาง<br>เมื่อมีการออกไปทำงาน<br>ข้างนอกสถานที่<br>- ผู้บังคับบัญชาขาดการ<br>ควบคุมและติดตามอย่าง<br>ใกล้ชิด | ๓                    | ๕                  | ๑๕                             | ๕  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - ผู้บังคับบัญชา หรือ<br>หัวหน้าฝ่าย ตรวจสอบ<br>ใบอนุญาตการใช้รถยนต์<br>ส่วนกลาง และแบบรายงาน<br>การใช้รถยนต์ ทุกวัน<br>หากมีกรณีใช้รถยนต์<br>ไม่ถูกต้องให้รายงาน<br>- กรณีมีการนำรถยนต์<br>ส่วนกลางไปใช้ก่อนได้รับ<br>อนุญาต (กรณีเร่งด่วน)<br>ให้ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์<br>ส่วนกลางรายงานการใช้รถยนต์<br>ราชการทันทีหลังจาก<br>จากนำรถราชการไปใช้เสร็จสิ้น<br>ภารกิจ | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>กองสวัสดิการ<br>สังคม | -                    |

ชื่อหน่วยงาน กองกิจการพาณิชย์  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -  
 โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการบริหารสัญญาเช่า  
 วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารสัญญาเช่าเป็นไปตามกรอบของระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง  
 เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ผู้เช่าสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าได้อย่างถูกต้อง  
 ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองกิจการพาณิชย์

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)         | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)                                   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|---|---|--|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |   |  |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| กิจกรรมการบริหารสัญญาเช่า<br>ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอาคาร | - ผู้เช่าสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าได้อย่างถูกต้อง | - ผู้เช่าไม่ตระหนักในการปฏิบัติตามสัญญาเช่า<br>- ความต่อเนื่องของการต่อสัญญาเช่า | - สัญญาเช่าสูญหาย<br>- มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารสัญญาเช่าบ่อยครั้ง | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๔              | ๑๖                         | สูง                           |

ชื่อหน่วยงาน กองกิจการพาณิชย์  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการบริหารสัญญาเช่า

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารสัญญาเช่าเป็นไปตามกรอบของระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ผู้เช่าสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าได้อย่างถูกต้อง

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองกิจการพาณิชย์

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)               | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการบริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|----------------------|
|   |  |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |                                    |  |                                     |                      |
| กิจกรรมการบริหารสัญญา<br>เช่าฯ ที่ดินหรือสิ่งปลูก<br>สร้างอาคาร | - ผู้เช่าไม่ตระหนัก<br>ในการปฏิบัติ<br>ตามสัญญาเช่า<br>- ความต่อเนื่อง<br>ของการต่อสัญญาเช่า | - สัญญาเช่าสูญหาย<br>- มีการเปลี่ยนแปลง<br>เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน<br>ด้านการบริหารสัญญาเช่า<br>บ่อยครั้ง | ๔                    | ๔                  | ๑๖                             | ๔  | ลดความเสี่ยง                       | - อธิบายข้อกำหนดในสัญญา<br>เช่าฯ ให้ผู้เช่าทราบและเข้าใจ<br>ก่อนลงนามทุกครั้ง<br>๒. คำสั่งมอบหมายงาน<br>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ<br>การบริหารสัญญาให้<br>เป็นปัจจุบัน | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>กองกิจการ<br>พาณิชย์  | -                    |

ชื่อหน่วยงาน กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การตรวจสอบการรับ-การจ่ายพัสดุ ของกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านตรวจสอบ การรับ-การจ่าย ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปคามระเบียบพัสดุฯ กำหนด

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การตรวจสอบ การรับ-การจ่าย ที่ลงทะเบียนควบคุมฯ ตรวจสอบถูกต้อง ตามระเบียบพัสดุฯ ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                            | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|---|---|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |   |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การตรวจสอบการรับ-การจ่าย<br>พัสดุ ของกองทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม | - การตรวจสอบ<br>การรับ-จ่ายพัสดุ<br>ที่ลงทะเบียนควบคุมฯ<br>ตรวจสอบถูกต้องตาม<br>ระเบียบพัสดุฯ<br>ร้อยละ ๑๐๐ | - บุคลากรขาดความรู้<br>ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่<br>ตามตำแหน่ง<br>- การทำข้อมูลทะเบียน<br>คุมพัสดุไม่ถูกต้อง ครบถ้วน<br>ตามระเบียบฯกำหนด | - ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่<br>เกี่ยวกับงานพัสดุโดยตรง<br><br>- การบันทึกข้อมูลรายการเบิกจ่าย<br>พัสดุ/ครุภัณฑ์ ไม่เป็นปัจจุบัน<br>- ขาดการติดตามหาข้อเท็จจริง<br>ในกรณีรายการพัสดุกู้ที่ปรากฏ<br>ในบัญชีครุภัณฑ์หรือทะเบียน<br>ทรัพย์สินไม่ตรงกัน | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๔              | ๑๖                         | สูง                           |

ชื่อหน่วยงาน กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การตรวจสอบการรับ-การจ่ายพัสดุ ของกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบการรับ-การจ่าย พัสดุของกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบคุณทรัพย์สิน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ดำเนินงานตรวจสอบ การรับ-การจ่าย พัสดุตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                               | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการบริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|---|-------------------------------------|----------------------|
|   |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |                                    |   |                                     |                      |
| - การตรวจสอบการรับ<br>การจ่ายพัสดุ ของกอง<br>ทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม | - บุคลากรขาดความรู้<br>ความเข้าใจ ในการปฏิบัติ<br>หน้าที่ตามตำแหน่ง<br>- การทำข้อมูลทะเบียน<br>คุมพัสดุไม่ถูกต้อง<br>ครบถ้วน ตามระเบียบฯ<br>กำหนด | - ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติ<br>หน้าที่เกี่ยวกับงานพัสดุ<br>โดยตรง<br>- การบันทึกข้อมูลรายการ<br>เบิกจ่ายพัสดุ/ครุภัณฑ์<br>ไม่เป็นปัจจุบัน<br>- ขาดการติดตาม<br>หาข้อเท็จจริงในกรณี<br>รายการพัสดุกู้ที่ปรากฏ<br>ในทะเบียนทรัพย์สิน<br>ไม่ตรงกัน | ๔                    | ๔                  | ๑๖                             | ๑๒                                       | ลดความเสี่ยง                       | - ประกาศสรรหาบุคลากร<br>ผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ<br>หรือควบคุม กำกับ ดูแล<br>ให้ข้าราชการ และบุคลากร<br>ปฏิบัติงานตามระเบียบฯ<br>อย่างเคร่งครัด<br>- กำชับให้เจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบจัดทำทะเบียน<br>คุมทรัพย์สินให้แล้วเสร็จ<br>ในวันที่จ่ายพัสดุ และให้เป็น<br>ปัจจุบัน<br>- จัดให้มีการจัดเก็บหลักฐาน<br>การเบิกจ่ายพัสดุให้เป็น<br>ระเบียบ เรียบร้อย ค้นหา<br>ตรวจสอบได้ง่าย | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองทรัพยากรฯ         | -                    |

ชื่อหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การบริหารสัญญา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการบริหารสัญญา เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบพัสดุฯ และหนังสือสั่งการ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การบริหารสัญญา เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาที่กำหนดไว้

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)                            | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)                             | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕)               | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|--|---|---|--|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |  |   |   |  | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| กิจกรรมการบริหาร<br>สัญญา<br>- การจัดทำสัญญา      | - การบริหารสัญญา<br>เป็นไปตามเงื่อนไข<br>ที่กำหนดไว้ | - ผู้รับผิดชอบดำเนิน<br>การจัดทำร่างสัญญาล่าช้า | - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในขั้นตอน<br>การทำสัญญาระบบ e-GP และ ระบบ e-LAAS   | ○<br>ด้านการดำเนินงาน                        | ๓   | ๔                  | ๑๕                         | สูง                           |
|   |  |   | - เอกสารประกอบการจัดทำสัญญามีปริมาณ<br>จำนวนมาก ทำให้การพิมพ์สัญญา อาจเกิด<br>ข้อผิดพลาดก่อนที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญา   | ○<br>ด้านการดำเนินงาน                        | ๓   | ๕                  | ๑๕                         | สูง                           |
|   |  |   | - ผู้รับจ้างแจ้งเลื่อนการลงนาม<br>ในสัญญา เนื่องจากยังไม่มีความพร้อมในเงินทุน<br>หมุนเวียน พร้อมทั้งติดขัดเรื่องหนังสือค้ำ<br>ประกันสัญญา/ผู้รับมอบอำนาจไม่สามารถเข้า<br>มาลงนามในสัญญาได้ภายในกำหนดระยะเวลา<br>ที่กำหนดไว้ | ○<br>ด้านการปฏิบัติงาน<br>C<br>ด้านกฎระเบียบ | ๔   | ๔                  | ๑๖                         | สูง                           |

ชื่อหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การบริหารสัญญา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการบริหารสัญญา เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบพัสดุฯ และหนังสือสั่งการ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การบริหารสัญญา เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาที่กำหนดไว้

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)                                 | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕)               | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|---------------------------|---|--|--|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |                           |   |  |  | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การบอกเลิกสัญญา                                 |                           | - ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา | - คู่สัญญาอาจบอกเลิกสัญญา หรือมีเหตุอันเชื่อได้ว่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา<br>- ขาดความใส่ใจในการกำกับกับการปฏิบัติตามสัญญาอย่างสม่ำเสมอ<br>และต่อเนื่อง | ○<br>ด้านการปฏิบัติงาน<br>C<br>ด้านกฎระเบียบ | ๔   | ๔                  | ๑๖                         | สูง                           |



ชื่อหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM-๒

ยุทธศาสตร์ที่ -

โครงการ/กิจกรรม การบริหารสัญญา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการบริหารสัญญา เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบพัสดุฯ และหนังสือสั่งการ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การบริหารสัญญา เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาที่กำหนดไว้

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง<br>(มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนด<br>เสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|---|----------------------|
|   |   |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |   |                      |
| กิจกรรมการบริหาร<br>สัญญา<br>- การจัดทำสัญญา      | - ผู้รับผิดชอบดำเนินการ<br>การจัดทำร่างสัญญา<br>ล่าช้า          | - จนท. ขาดความรู้ ความเข้าใจ<br>ในขั้นตอนการทำสัญญาระบบ<br>e-GP และ ระบบ e-LAAS<br>- เอกสารประกอบการจัดทำสัญญา<br>มีปริมาณจำนวนมาก ทำให้การพิมพ์<br>สัญญา อาจเกิดข้อผิดพลาดก่อน<br>ที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญา                    | ๓                    | ๔                  | ๑๕                             | ๑๐                                       | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่<br>เข้ารับการฝึกอบรม  | ๓๐ ก.ย.๖๕<br>กองพัสดุฯ                  | -                    |
|   | - การลงนามใน<br>สัญญาล่าช้ากว่า<br>กรอบระยะ เวลา<br>ที่กำหนดไว้ | - ผู้รับจ้างแจ้งเลื่อนการลงนาม<br>ในสัญญา เนื่องจากยังไม่มีความพร้อม<br>ในเงินทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งติดขัด<br>เรื่องหนังสือค้ำประกันสัญญา/ผู้รับ<br>มอบอำนาจไม่สามารถเข้ามาลงนาม<br>ในสัญญาได้ภายในกำหนดระยะเวลา<br>ที่กำหนดไว้ | ๓                    | ๕                  | ๑๕                             | ๑๐                                       | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - กำหนดขั้นตอน<br>และกรอบเวลาในการจัดทำ<br>สัญญาอย่างละเอียด<br>และชัดเจน  |   |                      |
|   |   |   | ๔                    | ๔                  | ๑๖                             | ๑๒                                       | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - ประสานงานกับผู้รับจ้าง<br>งานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ<br>เพื่อให้ทราบถึง สถานะ<br>ในการดำเนินการและ<br>เตรียมการจัดทำสัญญา |   |                      |

ชื่อหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

โครงการ/กิจกรรม การบริหารสัญญา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการบริหารสัญญา เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบพัสดุฯ และหนังสือสั่งการ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การบริหารสัญญา เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาที่กำหนดไว้

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)                                  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง<br>(มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|----------------------|
|   |  |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |                                     |                      |
| - การบอกเลิกสัญญา                                 | - ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา | - คู่สัญญาอาจบอกเลิกสัญญา หรือมีเหตุอันเชื่อได้ว่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา<br>- ขาดความใส่ใจในการกำกับ การปฏิบัติ ตามสัญญาอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง | ๔                    | ๔                  | ๑๖                             | ๑๒                                       | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - จัดทำรายงานผล<br>เสนอผู้บังคับบัญชา<br><br>- ผู้บังคับบัญชาสอบสวน<br>การปฏิบัติงานของ<br>เจ้าหน้าที่อย่าสม่ำเสมอ | ๓๐ ก.ย. ๖๕                          |                      |

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุงถนน (ถ่ายโอน) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุงถนน (ถ่ายโอน) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ดำเนินการก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุงถนน (ถ่ายโอน) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                     | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|---|---|---|---|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |   |   |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - ก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุง<br>ถนน(ถ่ายโอนขององค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด | - การดำเนินการก่อสร้าง/<br>ซ่อมแซมบำรุงถนนขององค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไป<br>ตามแผนการปฏิบัติงาน | - การก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุง<br>ถนนขององค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัดมีความล่าช้า<br>ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน<br>ที่กำหนดไว้ | - เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอกับ<br>ภารกิจ และขาดแคลนบุคลากร<br>ในด้านต่าง ๆ เช่น นายช่าง<br>สำรวจ เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นต้น | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๔              | ๑๖                         | สูง                           |

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM-๒

## ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุงถนน (ถ่ายโอน) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุงถนน (ถ่ายโอน) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ดำเนินการก่อสร้าง/ซ่อมแซมบำรุงถนน (ถ่ายโอน) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการบริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘)       | แผนบริหารจัดการความเสี่ยง<br>(มาตรการควบคุมเพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|--|--|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|----------------------|
|  |  |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |                                     |                      |
| - การก่อสร้าง/ซ่อมแซม<br>บำรุงถนนขององค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด | - การก่อสร้าง/<br>ซ่อมแซมบำรุงถนน<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด<br>มีความล่าช้า<br>ไม่เป็นไปตามแผน<br>ที่กำหนดไว้ | - ถนนถ่ายโอนมีจำนวนมาก<br>ไม่สามารถดูแลได้ทั่วถึง<br>(๑๕๕ สายทาง ระยะทาง<br>ประมาณ ๙๙๐กม.)<br><br>- เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ<br>กับภารกิจ และขาดแคลน<br>บุคลากรในด้านต่าง ๆ เช่น<br>นายช่างสำรวจ เจ้าหน้าที่<br>พัสดุ เป็นต้น | ๔                    | ๔                  | ๑๖                             | ๔  | กระจาย<br>ความเสี่ยง<br><br>ลดความเสี่ยง | - จัดจ้างบริษัทที่ปรึกษา<br>ดำเนินการก่อสร้าง/ซ่อมแซม<br>บำรุงถนน แทนองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด ในบางส่วน<br><br>- ประกาศสรรหา/รับโอน<br>บุคลากรในตำแหน่งที่ขาดแคลน<br>- จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่<br>ที่เกี่ยวข้อง และแบ่งเขตพื้นที่<br>ให้เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองช่าง              | -                    |

**ชื่อหน่วยงาน กองช่าง**  
**ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง**  
**ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕**

**ยุทธศาสตร์ที่ -**

**กิจกรรม** การก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนที่เกินศักยภาพของ อปท. ที่ผ่านการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนที่เกินศักยภาพของ อปท. ที่ได้รับการประสานแผนจากท้องถิ่น เป็นไปตามหลักเกณฑ์/ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** การก่อสร้าง\*ซ่อมแซมถนนที่เกินศักยภาพของ อปท. ที่ได้รับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ถูกต้องตามหลักเกณฑ์/ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด

**ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ** กองช่าง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|--|---|--|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |  |   |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนน<br>ที่เกินศักยภาพของ อปท.<br>ที่ผ่านการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น | - การก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนน<br>ที่เกินศักยภาพของ อปท.<br>ที่ได้รับการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น ถูกต้อง<br>ตามหลักเกณฑ์/ระเบียบ<br>กฎหมายที่กำหนด | - การก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนน<br>ที่เกินศักยภาพของ อปท.<br>ที่ได้รับการประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น จาก อปท.ไม่เป็นไป<br>ตามหลักเกณฑ์/ระเบียบ<br>กฎหมายที่กำหนด เช่น มีขนาด<br>เขตทางไม่สูง ๖ เมตร ยังไม่ขึ้น<br>ทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น<br>เป็นต้น | - อปท. ที่เป็นผู้ประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่จัดเตรียม<br>หรือตรวจสอบข้อมูลให้เป็นไป<br>ตามหลักเกณฑ์/ระเบียบ กฎหมาย<br>ที่เกี่ยวข้อง ก่อนประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๔   | ๓              | ๑๒                         | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนที่เกินศักยภาพของ อปท. ที่ผ่านการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อให้โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนที่เกินศักยภาพของ อปท. ที่ได้รับการประสานแผนจากท้องถิ่น เป็นไปตามหลักเกณฑ์/ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การก่อสร้าง\*ซ่อมแซมถนนที่เกินศักยภาพของ อปท. ที่ได้รับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ถูกต้องตามหลักเกณฑ์/ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|------------------|
|   |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |                                     |                  |
| - การก่อสร้าง/ซ่อมแซม<br>ถนนที่เกินศักยภาพของ<br>อปท.<br>ที่ผ่านการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น | - การก่อสร้าง/ซ่อมแซม<br>ถนนที่เกินศักยภาพ<br>ของ อปท. ที่ได้รับ<br>การประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น จาก อปท.<br>ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์/<br>ระเบียบ กฎหมาย<br>ที่กำหนด เช่น มีขนาด<br>เขตทางไม่สูง ๖ เมตร<br>ยังไม่ขึ้นทะเบียนทาง<br>หลวงท้องถิ่น เป็นต้น | - อปท. ที่เป็นผู้ประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น ไม่คัดเตรียม หรือตรวจสอบ<br>ข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์/<br>ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง<br>ก่อนประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด | ๔                    | ๓                  | ๑๒                             | ๓  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - จัดประชุมชี้แจงให้ อปท.<br>ที่ประสานแผนการ<br>ก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนน<br>ที่เกินศักยภาพของ อปท.<br>ให้ดำเนินการตาม<br>หลักเกณฑ์/ระเบียบ<br>กฎหมายที่กำหนด | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองช่าง              | -.               |

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง  
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

โครงการ ก่อสร้างถนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ผ่านการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อบจ. ของ อบต./เทศบาล ในการก่อสร้างถนน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด โครงการก่อสร้างถนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ผ่านการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการก่อสร้างของ อบต./เทศบาล

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                |                            |                               |
|--|---|--|---|--------------------------------|---|----------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |  |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผลกระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - โครงการก่อสร้างถนน<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด ที่ผ่าน<br>การประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น | - โครงการก่อสร้างถนน<br>ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>ที่ผ่านการประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการ<br>ก่อสร้างของ อบต./เทศบาล | - โครงการก่อสร้างถนนของ<br>องค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>ที่ผ่านการประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นซ้ำซ้อนกับโครงการ<br>ก่อสร้างของ อบต./เทศบาล<br>ผู้ขอประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น | - อบต./เทศบาล ส่งโครงการ<br>เดียวกันแต่ขอรับการสนับสนุน<br>งบประมาณไปยังหลายหน่วยงาน<br><br>- อบต./เทศบาล ขาดการตรวจสอบ<br>ความซ้ำซ้อนของโครงการที่ได้ขอรับ<br>การสนับสนุนงบประมาณจาก<br>หน่วยงานอื่น | ○<br>ด้านการดำเนินงาน          | ๓   | ๔              | ๑๒                         | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

โครงการ ก่อสร้างถนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ผ่านการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อบจ. ของ อบต./เทศบาล ในการก่อสร้างถนน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด โครงการก่อสร้างถนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ผ่านการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการก่อสร้างของ อบต./เทศบาล

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)  | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|------------------|
|   |   |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |  |                                     |                  |
| - โครงการก่อสร้างถนน<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัดที่ผ่าน<br>การประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น | - โครงการก่อสร้าง<br>ถนนขององค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด<br>ที่ผ่านการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น<br>ซ้ำซ้อนกับโครงการ<br>ก่อสร้างของ อบต./<br>เทศบาล ผู้ขอประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น | - อบต./เทศบาล ส่งโครงการ<br>เดียวกันแต่ขอรับการสนับสนุน<br>งบประมาณไปยังหลายหน่วยงาน<br>- อบต./เทศบาล ขาดการตรวจสอบ<br>ความซ้ำซ้อนของโครงการที่ได้<br>ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ<br>จากหน่วยงานอื่น | ๓                    | ๔                  | ๑๒                             | ๓  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - จัดประชุมชี้แจงให้<br>อบต./เทศบาล ขอรับ<br>การสนับสนุนงบประมาณ<br>แต่ละโครงการไปยัง<br>หน่วยงานเดียวเท่านั้น | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองช่าง              | -.               |



ชื่อหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามกรอบการประสานโครงการ/หลักเกณฑ์การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามกรอบการประสานโครงการ/หลักเกณฑ์การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)  | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|--|--|---|---|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |  |   |   |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การเสนอโครงการ<br>ประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ในเขตจังหวัด<br>อุบลราชธานี | - การเสนอโครงการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไป<br>ตามกรอบการประสานแผน/<br>หลักเกณฑ์การประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น<br>ร้อยละ ๑๐๐ | - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>เสนอโครงการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นไม่เป็นไป<br>ตามกรอบการประสานแผน<br>และหลักเกณฑ์ที่กำหนด | - คณะกรรมการประสาน<br>แผนท้องถิ่นระดับอำเภอ/เจ้าหน้าที่<br>ที่เกี่ยวข้อง บางส่วนขาดความรู้<br>ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น          | ○<br>ด้านการปฏิบัติงาน         | ๔   | ๔                  | ๑๖                         | สูง                           |
|  |  |   |   | C<br>ด้านกฎระเบียบ             | ๕   | ๔                  | ๒๐                         | สูง                           |
|  |  | - โครงการประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่<br>ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี                      | - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเอกสาร<br>โครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไป<br>ตามรูปแบบ/หลักเกณฑ์การประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนด |                                |   |                    |                            |                               |

ชื่อหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -.

กิจกรรม การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามกรอบการประสานโครงการ/หลักเกณฑ์การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามกรอบการประสานโครงการ/หลักเกณฑ์การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐)         | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|--|---|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|---|----------------------|
|  |   |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |   |                      |
| - การเสนอโครงการ<br>ประสานแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ในเขตจังหวัด<br>อุบลราชธานี | - องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น เสนอโครงการ<br>ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>ไม่เป็นไปตามกรอบ<br>การประสานแผน<br>และหลักเกณฑ์ที่กำหนด<br>- โครงการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นไม่อยู่<br>ในอำนาจหน้าที่ ขององค์การ<br>บริหารส่วนจังหวัด<br>อุบลราชธานี | - คณะกรรมการประสาน<br>แผนท้องถิ่นระดับอำเภอ/<br>เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง บางส่วน<br>ขาดความรู้ ความเข้าใจ<br>หลักเกณฑ์การประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น<br>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ส่งเอกสารโครงการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นไม่ถูกต้อง<br>และไม่เป็นไปตามรูปแบบ/<br>หลักเกณฑ์การประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนด | ๔                    | ๔                  | ๑๖                             | ๑๒                                       | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - เข้าร่วมประชุมชี้แจง<br>หลักเกณฑ์การเสนอโครงการ<br>ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>ร่วมกับคณะกรรมการประสาน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ<br><br>- จัดทำหนังสือแจ้งกรอบ<br>การประสานโครงการพัฒนา<br>ท้องถิ่นให้กับองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด<br>อุบลราชธานี<br>- ชี้แจงทำความเข้าใจ<br>รายบุคคล กรณีมีข้อสงสัย<br>ในรูปแบบ ขั้นตอนและวิธีการ<br>ที่ระเบียบและหนังสือสั่งการ<br>กำหนด | ๓๐ ก.ย. ๖๕/<br>กองยุทธศาสตร์<br>และงบประมาณ | -                    |

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
 ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุและงบประมาณของโรงเรียนในสังกัดฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุและงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุและงบประมาณ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบฯ ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                                 | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)  | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|--|--|--|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |  |  |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| - การปฏิบัติงานงาน<br>ด้านการเงิน การพัสดุ<br>และงบประมาณ<br>ของโรงเรียนในสังกัดฯ | - เพื่อให้การปฏิบัติงาน<br>ด้านการเงิน การพัสดุ<br>และงบประมาณ ถูกต้อง<br>ครบถ้วน เป็นไปตาม<br>ระเบียบฯ ร้อยละ ๑๐๐ | - ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาขาดความรู้<br>ความเข้าใจในด้านการเงิน<br>การพัสดุ และงบประมาณ<br>- ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาขาดความรู้<br>ความเข้าใจในข้อบังคับ<br>กฎหมาย ในการปฏิบัติงาน | - ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่<br>เกี่ยวกับงานด้านการเงิน การพัสดุ<br>และงบประมาณโดยตรง<br>- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย<br>ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้<br>ความเข้าใจ และทักษะใน<br>กระบวนการดำเนินงาน | ○<br>ด้านการปฏิบัติงาน         | ๒   | ๔                  | ๘                          | ปานกลาง                       |

ชื่อหน่วยงาน สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ RM -๒

## ยุทธศาสตร์ที่

กิจกรรม การปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุและงบประมาณ-องโรงเรียนในสังกัดฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุและงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุและงบประมาณ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบฯ ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑)                                 | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)   | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐) | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|--|--|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|----------------------|
|   |  |  | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |  |   |                                     |                      |
| - การปฏิบัติงานงาน<br>ด้านการเงิน การพัสดุ<br>และงบประมาณ<br>ของโรงเรียนในสังกัดฯ | - ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาขาดความรู้<br>ความเข้าใจในด้านการเงิน<br>การพัสดุและงบประมาณ<br>- ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาขาดความรู้<br>ความเข้าใจในข้อบังคับ<br>กฎหมายในการปฏิบัติงาน | - ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติ<br>หน้าที่เกี่ยวกับงาน<br>ด้านการเงิน การพัสดุ<br>และงบประมาณโดยตรง<br>- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ<br>มอบหมายให้เป็น<br>ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้<br>ความเข้าใจ และทักษะ<br>ในกระบวนการดำเนินงาน | ๒                    | ๔                  | ๘                              | ๓  | ลด<br>ความเสี่ยง                       | - สรรหาบุคลากร ผู้ปฏิบัติ<br>หน้าที่ตรงตามตำแหน่ง<br>- ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับ<br>การฝึกอบรม<br>- ควบคุม กำกับ ดูแล<br>เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน<br>ตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด | ๓๐ ก.ย. ๖๕<br>สำนัก<br>การศึกษาฯ    | -                    |

ชื่อหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่  
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การออกนอกสถานที่ในเวลาราชการ

วัตถุประสงค์ เพื่อควบคุมการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัดให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ และดำรงตนอยู่ในกรอบวินัยที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๒. เจ้าหน้าที่อุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการ ไม่ขาดราชการหรือละทิ้งหน้าที่ราชการ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>(๒)   | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๓)  | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๔)   | ประเภท<br>ของความเสี่ยง<br>(๕) | การประเมินความเสี่ยง<br>ใส่ผลการประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง<br>และตารางจัดระดับความเสี่ยง |                    |                            |                               |
|---|---|--|--|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
|   |   |  |  |                                | โอกาส<br>(๖)  | ผล<br>กระทบ<br>(๗) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | จัดลำดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) |
| การออกนอกสถานที่<br>ในเวลาราชการ                  | - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่<br>และดำรงตนอยู่ในกรอบวินัย<br>ที่กฎหมายหรือระเบียบ<br>กำหนด<br>- เจ้าหน้าที่อุทิศเวลา<br>ของตนให้แก่ทางราชการ<br>ไม่ขาดราชการหรือละทิ้ง<br>หน้าที่ราชการ | - การใช้เวลาราชการไปปฏิบัติ<br>ภารกิจส่วนตัวบ่อยครั้ง<br>- ข้าราชการ พนักงานจ้าง<br>มีจำนวนมาก ทำให้ยากต่อ<br>การควบคุม ดูแล ตรวจสอบ | - ไม่มีการขออนุญาตออกนอก<br>สถานที่ในเวลาราชการ หรือได้รับ<br>อนุญาตไม่ถูกต้อง | C<br><br>ด้านกฎระเบียบ         | ๔   | ๓                  | ๑๒                         | ปานกลาง                       |

**ชื่อหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่**  
**แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

แบบ RM-๒

ยุทธศาสตร์ที่ -

กิจกรรม การออกนอกสถานที่ในเวลาราชการ

วัตถุประสงค์ เพื่อควบคุมการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัดให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ และดำรงตนอยู่ในกรอบวินัยที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๒. เจ้าหน้าที่อุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการ ไม่ขาดราชการหรือละทิ้งหน้าที่ราชการ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

| กระบวนการปฏิบัติงาน<br>โครงการ/ขั้นตอนหลัก<br>(๑) | ปัจจัยเสี่ยง<br>(๒)   | สาเหตุของความเสี่ยง<br>(๓)  | การประเมินความเสี่ยง |                    |                                |  | วิธีการบริหาร<br>ความเสี่ยง<br>(๘) | แผนบริหารจัดการความ<br>เสี่ยง (มาตรการควบคุม<br>เพิ่มเติม)<br>(๙)   | กำหนดเสร็จ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>(๑๐)      | งบ<br>ประมาณ<br>(๑๑) |
|---|---|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|---|--|----------------------|
|   |   |   | โอกาส<br>(๔)         | ผล<br>กระทบ<br>(๕) | ระดับ<br>ความ<br>รุนแรง<br>(๖) | ระดับ<br>ความเสี่ยง<br>ที่คาดหวัง<br>(๗) |                                    |   |  |                      |
| - การออกนอกสถานที่<br>ในเวลาราชการ                | - การใช้เวลาราชการ<br>ไปปฏิบัติภารกิจ<br>ส่วนตัวบ่อยครั้ง<br>- ข้าราชการ<br>พนักงานจ้าง<br>มีจำนวนมาก ทำให้<br>ยากต่อการ ควบคุม<br>ดูแล ตรวจสอบ | - ไม่มีการขออนุญาต<br>ออกนอกสถานที่<br>หรือได้รับอนุญาต<br>ไม่ถูกต้อง | ๔                    | ๓                  | ๑๒                             | ๙  | ลดความเสี่ยง                       | - สร้างจิตสำนึก คุณธรรม<br>จริยธรรม เจตจำนงสุจริต<br>ระบบป้องกันการทุจริตและ<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน<br>- กำหนดแนวทางการขอ<br>อนุญาตออกนอกสถานที่<br>- ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแล<br>และตรวจสอบภายในระดับ<br>กอง | ๓๐ ก.ย.<br>๒๕๖๕<br>กองการ<br>เจ้าหน้าที่ | -                    |

## ส่วนที่ ๔

### การติดตามและทบทวน

**การติดตามผล** เป็นการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงว่ามีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ รวมถึงเป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

**การประเมินผล** เป็นการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลของการดำเนินงาน เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ว่าได้ผลตามที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด ซึ่งมีความสำคัญในการให้ข้อมูลสรุปถึงสิ่งที่ได้ดำเนินการผ่านมาแล้ว และข้อขัดข้องด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านการบริหารจัดการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการหรือการบริหารโครงการ ทำให้ฝ่ายบริหารสามารถนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนหรือบริหารจัดการโครงการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับองค์กรต่อไป

**สารสนเทศและการสื่อสาร** เป็นการเก็บรวบรวมการบันทึกข้อมูลการสื่อสารรูปแบบต่างๆ เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยง การติดตามและรายงานผล องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการติดตามความเสี่ยงโดยให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี รายงานผลการดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ส่วนราชการต่างๆ ได้กำหนดไว้ในแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้นำรายงานดังกล่าวมาประเมินผล สรุปเป็นรายงานเสนอให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีพิจารณา เพื่อกำหนดแนวทางวิธีปฏิบัติ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะให้กับส่วนราชการต่างๆ นำไปจัดทำเป็นแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในปีต่อไป รวมทั้งรายงานให้หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

**การประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง** คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง จะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการ หรือกลไกการควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน โดยมีตารางแสดงการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ RM – ๓)

**การทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง** เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงฯ ได้กำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และคณะกรรมการฯ จะต้องสรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี และผู้กำกับดูแลทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

