



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ 32 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566

๒ - ๓

(นายกานต์ กัลป์ตินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		62,000.00	62,000.00	32,700.00 (-)	29,300.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน		0.00	32,700.00 (+)	32,700.00	หน่วยตรวจสอบฯ ขอ โอนเงินงบประมาณราย จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะทำงาน มีลิ้นชัก 2 ชั้น ทำด้วยไม้ปาติ เกิลบอร์ดเคลือบผิวเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 60 x 75 ซม. จำนวน 7 ตัว (จัดหา ตามราคาท้องตลาด) เพื่อ ใช้ในการกิจการขององค์การ บริหารส่วนจังหวัด อุบลราชธานี ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป (1.1.4)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		42,713,000.00	28,604,500.00	17,800.00 (-)	28,586,700.00	โอนลด 3. เงินค่า สมนาคุณกรรมการสอบ สวนทางวินัยข้าราชการ และค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำ งาน		0.00	17,800.00 (+)	17,800.00	กองการเจ้าหน้าที่ ขอ โอนเงินงบประมาณราย จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะทำงาน ทำด้วยไม้ ปาติเกลบอร์ดเคลือบผิว เมลามีน จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย - ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 60 x 75 ซม. จำนวน 2 ตัว - ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 40 x 70 ซม. จำนวน 2 ตัว (จัดหาตามราคาท้อง ตลาด) เพื่อใช้ในกิจการ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดอุบลราชธานี ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป (1.1.1)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		42,713,000.00	28,586,700.00	22,200.00 (-)	28,564,500.00	โอนลด 3. เงินค่า สมนาคุณกรมการสอบ สวนทางวินัยข้าราชการ และค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำ งาน		0.00	22,200.00 (+)	22,200.00	กองการเจ้าหน้าที่ ขอ โอนเงินงบประมาณราย จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิดล้อ เลื่อน ปรับสูง - ต่ำ ด้วย ระบบไฮดรอลิก ขนาด ไม่น้อยกว่า 60 x 62 x 94 ซม. จำนวน 6 ตัว (จัดหาตามราคาท้อง ตลาด) เพื่อใช้ในการกิจการ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดอุบลราชธานี ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป (1.1.1)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		42,713,000.00	28,564,500.00	11,000.00 (-)	28,553,500.00	โอนสด 3. เงินค่า สมนาคุณกรรมการสอบ สวนทางวินัยข้าราชการ และค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารวาง เลื่อน		0.00	11,000.00 (+)	11,000.00	กองการเจ้าหน้าที่ ขอ โอนเงินงบประมาณราย จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารวาง เลื่อน ชนิดมือผลัก 8 ตู้ พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ น้อยกว่า 1,066 x 3,300 x 2,135 มม. จำนวน 1 ชุด ประกอบ ด้วย - ตู้เดี่ยว ขนาดไม่ น้อยกว่า 1,066 x 335 x 2,135 มม. จำนวน 2 ตู้ - ตู้คู่ ขนาดไม่น้อย กว่า 1,066 x 612 x 2,135 มม. จำนวน 3 ตู้ (จัดตามราคาท้อง ตลาด) เพื่อใช้ในการ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดอุบลราชธานี ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป (1.1.1)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก่อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ขอบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ		1,600,000.00	2,507,910.00	20,000.00 (-)	2,487,910.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารวาง เลื่อน		11,000.00	20,000.00 (+)	31,000.00	กองการเจ้าหน้าที่ ขอ โอนเงินงบประมาณราย จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารวาง เลื่อน ชนิดมือผลัก 8 ตู้ พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ น้อยกว่า 1,066 x 3,300 x 2,135 มม. จำนวน 1 ชุด ประกอบ ด้วย - ตู้เดี่ยว ขนาดไม่ น้อยกว่า 1,066 x 335 x 2,135 มม. จำนวน 2 ตู้ - ตู้คู่ ขนาดไม่น้อย กว่า 1,066 x 612 x 2,135 มม. จำนวน 3 ตู้ (จัดหาตามราคาท้อง ตลาด) เพื่อใช้ในการ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดอุบลราชธานี ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป (1.1.1)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	15. ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการที่ เกี่ยวกับการประ เมินผลงานที่เกิด จากการปฏิบัติ หน้าที่	90,300.00	89,100.00	22,000.00 (-)	67,100.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

ส.แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารวางเลื่อน		31,000.00	22,000.00 (+)	53,000.00	กองการเจ้าหน้าที่ ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารวางเลื่อน ชนิดมือผลัก 8 ตู้ พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 x 3,300 x 2,135 มม. จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย - ตู้เดี่ยว ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 x 335 x 2,135 มม. จำนวน 2 ตู้ - ตู้คู่ ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 x 612 x 2,135 มม. จำนวน 3 ตู้ (จัดหาตามราคาท้องตลาด) เพื่อใช้ในการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (1.1.1)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก่อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	16. ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการ เกี่ยวกับการ สรรหาบุคคล	50,000.00	50,000.00	25,000.00 (-)	25,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารวาง เลื่อน		53,000.00	25,000.00 (+)	78,000.00	กองการเจ้าหน้าที่ ขอ โอนเงินงบประมาณราย จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารวาง เลื่อน ชนิดมือผลัก 8 ตู้ พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ น้อยกว่า 1,066 x 3,300 x 2,135 มม. จำนวน 1 ชุด ประกอบ ด้วย - ตู้เดี่ยว ขนาดไม่ น้อยกว่า 1,066 x 335 x 2,135 มม. จำนวน 2 ตู้ - ตู้คู่ ขนาดไม่น้อย กว่า 1,066 x 612 x 2,135 มม. จำนวน 3 ตู้ (จัดหาตามราคาท้อง ตลาด) เพื่อใช้ในการ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดอุบลราชธานี ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป (1.1.1)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งาน/โครงการ/กิจกรรม	งบ/เงินอุดหนุน/เงินช่วยเหลือ/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ/ก่อนตัดตามมติขอขออนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) เงินโอน	งบประมาณ/หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		3,150,000.00	2,907,505.62	25,000.00 (-)	2,882,505.62	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือน/ตัว.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณก่อนมติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารวางเลื่อน		78,000.00	25,000.00 (+)	103,000.00	กองการเจ้าหน้าที่ ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารวางเลื่อน ชนิดมีล้อ 8 ตู้ พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 x 3,300 x 2,135 มม. จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย - ตู้เดี่ยว ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 x 335 x 2,135 มม. จำนวน 2 ตู้ - ตู้คู่ ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 x 612 x 2,135 มม. จำนวน 3 ตู้ (จัดหาตามราคาท้องตลาด) เพื่อใช้ในการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (1.1.1)

1. หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบฯ กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม//โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/ลด เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงาน การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุทธาณีย์ ทวีศรี)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

(ลงชื่อ).....

(นางรุ่งอรุณ แรงรายนบุญ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายเชน สายโน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมหมาย กอดแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายกานต์ กัลปตินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด