



คู่มือการปฏิบัติงาน กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดอุดรธานี

สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

กองสาธารณสุข
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี

คู่มือการปฏิบัติงาน
กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี
สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

เผยแพร่โดย

กองสาธารณสุข

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

ถนนสุรศักดิ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๕-๒๕๐๓๓๓ ต่อ ๒๑๐๕ , ๒๑๐๖ โทรสาร ๐๔๕-๒๕๕๘๔๔ ต่อ ๒๑๙๙

E-mail : publichealthubonpao@gmail.com.

ผู้จัดทำ

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางนิมมลา สวัสดิ์พันธ์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข |
| ๒. นายธีระพงษ์ แดนดี | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |
| ๓. นางสาวคัคณานต์ วรรณรงค์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๔. นางสาวชนากานต์ กัญญวิมล | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดอุบลราชธานี กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพหรือผู้ที่สนใจศึกษา ในกระบวนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการให้บริการ ฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพในจังหวัด อย่างครบวงจร มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการ ของคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ผ่านกลไกการขับเคลื่อน การดำเนินงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด ในการสนับสนุน ส่งเสริมระบบบริการฟื้นฟูสมรรถภาพ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงาน สาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้สูงอายุ หรือองค์กรอื่น โดยการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม ตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟู สมรรถภาพ เข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต ได้อย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ และยั่งยืน

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือ การปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดอุบลราชธานี สำหรับผู้ปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพนี้ จะมีประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพและผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษา

ฝ่ายบริการสาธารณสุข
กองสาธารณสุข
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

สารบัญ

	หน้า
กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด	๑
ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๗
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒	
กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี	๑๕
- การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วย ความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ	๑๘
- การสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย ผ้าเช็ดตัว และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้	๒๔
- สนับสนุนการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง	๓๑
อ้างอิง	๓๙

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ และเพื่อเป็นการสอดคล้องกับความในมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการสาธารณสุข คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จึงมีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๔ กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด และมีมติในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ โดยเห็นเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพในระดับจังหวัด เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการสร้างหลักประกันสุขภาพให้กับบุคคลในพื้นที่ได้อย่างครบวงจรและมีประสิทธิภาพ จึงได้มีประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ต่อมาคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๔) (๕) (๖) และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบมติการประชุมของคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด จึงมีประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีการยกเลิกประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หลายฉบับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด สอดคล้องกับการเปลี่ยนไปต่อสถานการณ์ความต้องการของคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด สามารถสนับสนุน ส่งเสริมระบบบริการฟื้นฟูสมรรถภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้สูงอายุ หรือองค์กรอื่น โดยกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ เข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

วัตถุประสงค์

คนพิการ
ได้รับอุปกรณ์
เครื่องช่วยคน
พิการ
ตามความจำเป็น
อย่างทั่วถึง
และครอบคลุม



คนพิการ
และ ผู้ที่จำเป็น
ต้องได้รับการฟื้นฟู
สมรรถภาพด้าน
การแพทย์ ได้รับการ
ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ
ด้านการแพทย์
อย่างต่อเนื่อง
ในหน่วยบริการ
และในชุมชน



ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ
ระหว่างหน่วยบริการ องค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรคนพิการ องค์กรภาคี
ที่เกี่ยวข้อง และชุมชน ใน
การพัฒนารูปแบบการดูแล
ช่วยเหลือ สนับสนุน
และให้บริการฟื้นฟู
สมรรถภาพ
แก่กลุ่มเป้าหมาย
ร่วมกันในหน่วยบริการ
และในชุมชน
อย่างยั่งยืน



6

เงิน หรือทรัพย์สินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

เงื่อนไข

- อบจ. เห็นชอบ และประสงค์จะเข้าร่วม
ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน
สมรรถภาพ ระดับจังหวัด
- อบจ.มีงบประมาณในการสมทบกองทุน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การตั้งงบประมาณของ อบท.เพื่อสมทบ
กองทุน
- อบจ.ทำข้อตกลง กับ สปสช.เขต.

รายรับ

⇒ สปสช. จัดสรรโอนให้
(ไม่เกิน 5 บาทต่อผู้มีสิทธิ UC)



⊕ อบจ. สมทบเท่ากับ หรือมากกว่าที่ได้รับ
จาก สปสช.

ปชช.สิทธิหลักประกันสุขภาพ (UC)

7

การบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

กลุ่มเป้าหมาย (ผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ)

1. คนพิการ (รหัสสิทธิย่อย 74)
2. ผู้สูงอายุ ซึ่งมีข้อจำกัดในปฏิบัติการประจำวัน ไม่เข้าเกณฑ์คนพิการเช่นบพร่องทางการเห็น ได้ยื่นสื่อสาร
- 3.** ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน
- 4.** ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง
- ** เพิ่มเติมใหม่

**ผู้ป่วยที่พ้นภาวะวิกฤต มีอาการคงที่ จำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์ในช่วยเหลือฟื้นตัว เพื่อลดความพิการ หรือทุพพลภาพ

** ผู้ป่วยSub-acute และผู้ป่วยอื่นๆผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดบ้านติดเตียง ที่ต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์

➤ **ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง คือ ผู้ที่ประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวัน ดัชนี Bathel ADL Index เท่ากับ หรือน้อยกว่า ๑๑ คะแนน

รายจ่าย ของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

1. สนับสนุน การจัดการบริการ การจัดหาซ่อมแซม ดัดแปลงชิ้นส่วน หรือจัดทำเป็นกรณีเฉพาะของอุปกรณ์เครื่องช่วยสำหรับคนพิการ ให้กับ อบจ./หน่วยงานในพื้นที่ /องค์กรอื่น
2. สนับสนุนโครงการ กิจกรรม อบจ. / หน่วยงานบริการ/ หน่วยงานอื่น /กลุ่มผู้พิการ/ ผู้สูงอายุ/องค์กรอื่น
 - ให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์จำเป็น
 - เพื่อเป็นค่าบริการ สำหรับหน่วยบริการในการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์ ที่จำเป็นในชุมชน
 - ** การปรับสภาพแวดล้อมหรือบริการพื้นฐาน เพื่อการดำรงชีวิตดีขึ้น
3. ค่าบริหารจัดการ หรือพัฒนากองทุนฟื้นฟู ไม่เกินร้อยละ 15 ของรายรับในปี

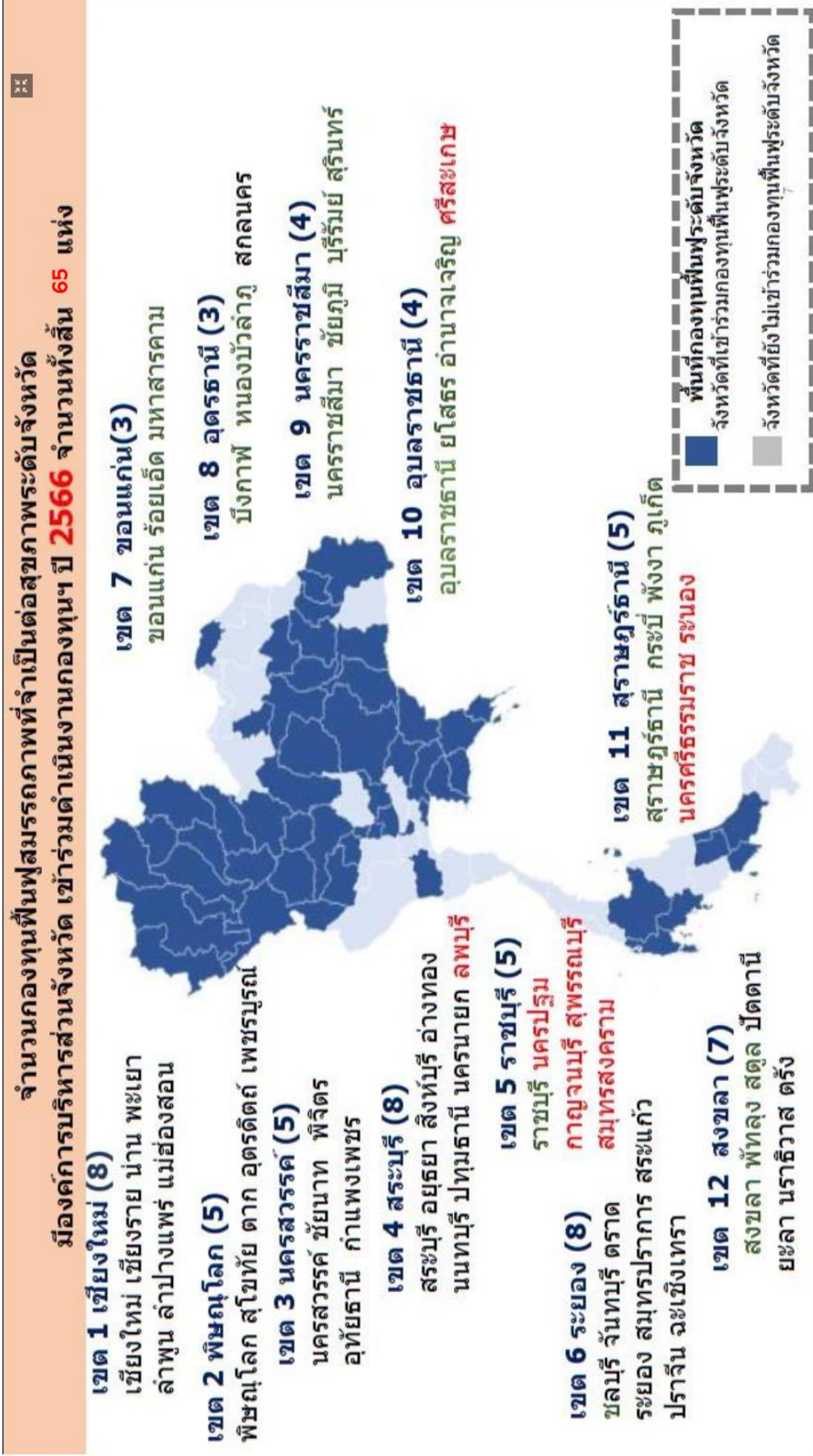
บริการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์ สำหรับกลุ่มเป้าหมาย

๑. กายภาพบำบัด
๒. กิจกรรมบำบัด
๓. แก้ไขการพูด
๔. จิตบำบัด
๕. พฤติกรรมบำบัด
๖. ฟื้นฟูการได้ยิน
๗. ฟื้นฟูการเห็น
๘. แก้ไขพัฒนาการช้า
๙. การฉีดยา phenol ลดอาการเกร็งของกล้ามเนื้อ



- อุปกรณ์เครื่องช่วยสำหรับคนพิการเพิ่มเติม .. เห็นชอบคณะกรรมการ
- ค่าฝึก O&Mสำหรับคนพิการทางการมองเห็น

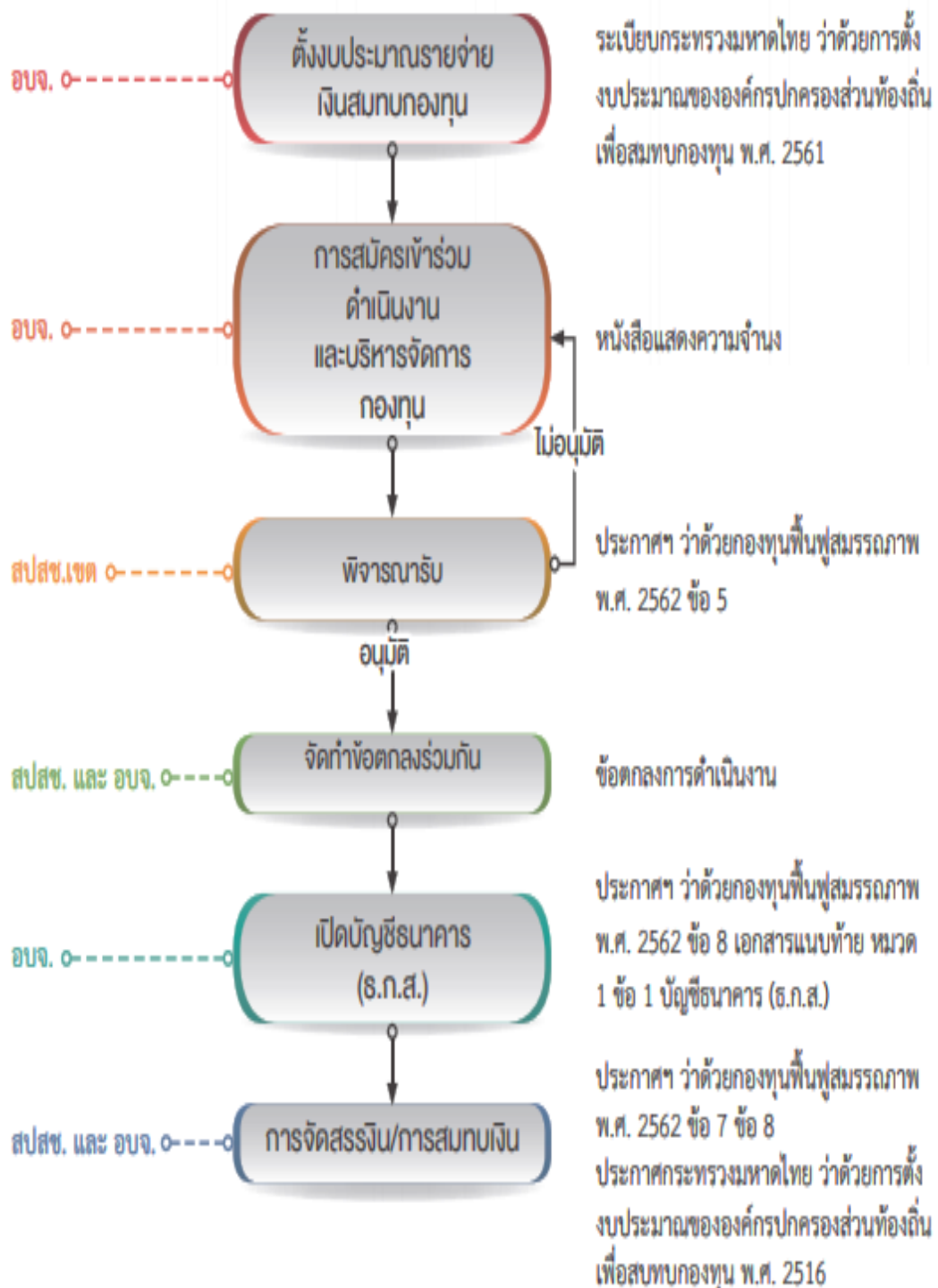




ขั้นตอนการจัดตั้งกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

ผู้รับผิดชอบ

กฎหมาย/ประกาศ/เอกสาร ที่เกี่ยวข้อง



ขั้นตอนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

ผู้รับผิดชอบ



กฎหมาย/ประกาศ/เอกสาร ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 11

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 16
คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 15

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 15

คู่มือปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 9

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 15

คู่มือปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 8 เอกสารแนบท้าย หมวด 1

ประกาศฯ ว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2562 ข้อ 8 เอกสารแนบท้าย หมวด 2

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ
ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๔) (๘) (๙) และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบมติการประชุมของคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

(๓) ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง แนวทางการรับเงินการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔

(๔) ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง แนวทางการรับเงินการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

(๕) ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง แนวทางการรับเงินการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“องค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมาย ว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล เมืองพัทยาตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ” หมายความว่า กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัดเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมระบบบริการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

“ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ” หมายความว่า คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

“คนพิการ” หมายความว่า คนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

“ผู้สูงอายุ” หมายความว่า ผู้สูงอายุตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุ ซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติ กิจกรรมในชีวิตประจำวัน แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์เป็นคนพิการ โดยอาจมีภาวะบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การสื่อสาร การเคลื่อนไหว จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญาการเรียนรู้ หรือภาวะบกพร่องอื่นใดซึ่งจำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือฟื้นฟูสมรรถภาพ

“ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน” หมายความว่า ผู้ป่วยที่มีอาการทางคลินิกผ่านพ้นภาวะวิกฤติและมีอาการคงที่ แต่ยังคงมีความผิดปกติของร่างกาย จิตใจ บางส่วนอยู่ มีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน และแพทย์ผู้รักษามีความเห็นว่าต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ในช่วงเวลาที่มีการฟื้นตัวเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ป่วยโดยทีมสหวิชาชีพ เพื่อเพิ่มสมรรถนะร่างกาย จิตใจในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และลดความพิการหรือภาวะทุพพลภาพ

“ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า ผู้ที่มีคะแนนประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Bathet ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่าสิบเอ็ดคะแนน หรือตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานกำหนด

“สถานบริการ” หมายความว่า สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ “หน่วยบริการ” หมายความว่า หน่วยบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่มิได้เป็นสถานบริการ หรือหน่วยบริการ

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า หน่วยงานที่มีได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุข

“กลุ่มคนพิการ” หมายความว่า คนพิการที่รวมตัวกันตั้งแต่ห้าคนขึ้นไปเพื่อดำเนินกิจกรรม ต่าง ๆ ร่วมกัน ทั้งนี้ ไม่ว่าเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ตาม

“กลุ่มผู้สูงอายุ” หมายความว่า ผู้สูงอายุที่รวมตัวกันตั้งแต่ห้าคนขึ้นไปเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน ทั้งนี้ ไม่ว่าเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ตาม

“องค์กรอื่น” หมายความว่า กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคม องค์กร หรือมูลนิธิ ที่จัดตั้งขึ้น เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพแก่ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ โดยมีใช่เป็นการแสวงกำไร ทั้งนี้ ไม่ว่าเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ตาม

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๕. องค์กรบริหารส่วนจังหวัด ที่จะได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความประสงค์เข้าร่วมดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ โดยการทำข้อตกลง

(๒) มีงบประมาณในการสบทบเงินกองทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน

ข้อ ๖. ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามหลักเกณฑ์ในประกาศนี้ โดยให้เม็ดเงินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนส่งเสริมระบบบริการฟื้นฟูสมรรถภาพขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้สูงอายุ หรือองค์กรอื่น เพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ เข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ข้อ ๗. เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(๒) เงินสมทบจากองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ในจำนวนที่เท่ากับหรือมากกว่าที่ได้รับจัดสรร จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(๓) รายได้อื่น ๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

ข้อ ๘. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี และรายงานของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ และการกำกับติดตามเงินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เงินในกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพสามารถใช้ในงบประมาณถัด ๆ ไปได้

ข้อ ๙. เงินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนในลักษณะการจัดบริการ การจัดหา รวมถึงการซ่อม ดัดแปลง เปลี่ยนชิ้นส่วน หรือการจัดทำเป็นกรณีเฉพาะของอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ ดังนี้

(ก) เพื่อสนับสนุนให้กับหน่วยบริการในพื้นที่ หรือองค์กรบริหารส่วนจังหวัด สำหรับการจัดบริการให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ การจัดหาอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการให้แก่คนพิการ ทั้งนี้ ตามรายการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนด กรณีมีความจำเป็นต้องกำหนดรายการ อุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการเพิ่มเติม ให้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน

(ข) เพื่อสนับสนุนให้กำกับการบริหารส่วนจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้สูงอายุ หรือองค์กรอื่น แล้วแต่กรณี สำหรับการซ่อม ดัดแปลง เปลี่ยนชิ้นส่วน หรือการจัดทำเป็นกรณีเฉพาะของอุปกรณ์เครื่องช่วย ความพิการให้แก่คนพิการตามความจำเป็น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุน กำหนด

(๒) ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนในลักษณะโครงการ หรือกิจกรรม ให้กำกับการบริหารส่วนจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้สูงอายุ หรือองค์กรอื่น ตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังนี้

(ก) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็นสำหรับผู้มีสิทธิ ได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดหา ซ่อมแซม และเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ เพื่อตอบสนอง ต่อความจำเป็นตามสภาพของบุคคลนั้น ๆ

(ข) เพื่อสนับสนุนการจัดบริการ การพัฒนารูปแบบการดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟู สมรรถภาพของผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ในระดับชุมชนและที่บ้าน

(ค) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น

(๓) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหรือพัฒนากองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้มี ประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินตามข้อ ๗ (๑) และ (๒) ในปีงบประมาณนั้น กรณีที่มี ความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์หรือจัดจ้างบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและบริหารจัดการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพโดยตรง ให้สนับสนุนได้ตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด | เป็นที่ปรึกษา |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต | เป็นที่ปรึกษา |
| (๓) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| (๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| (๖) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๘) ผู้แทนสภาคนพิการทุกประเภท หรือองค์กร
หรือชมรมคนพิการในจังหวัด จำนวนสามคน | เป็นกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป
จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |

- (๑๑) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการประจำ
ที่ไม่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ถ้ามี) จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๑๒) แพทย์เวชศาสตร์ฟื้นฟูหรือแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับ
งานเวชศาสตร์ฟื้นฟู จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๑๓) นักกายภาพบำบัดหรือนักกิจกรรมบำบัด
หรือผู้ประกอบโรคศิลปะที่เกี่ยวข้อง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๑๔) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๑๕) นายกเทศมนตรี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๑๖) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน
หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอื่นที่เป็นอิสระจากผู้ถูกร้องเรียน
ที่อยู่ในจังหวัดนั้น เป็นกรรมการ
- (๑๗) เจ้าหน้าที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต
ที่ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต
มอบหมาย เป็นกรรมการ
- (๑๘) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ผู้บริหารสูงสุด
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มอบหมาย เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ
- (๑๙) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลัง
ที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มอบหมาย เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ
- (๒๐) เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ผู้บริหารสูงสุด
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มอบหมาย เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ
- (๒๑) เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
ที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด มอบหมาย เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ
- ข้อ ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการหรือประสานกับหน่วยงานหรือบุคคล
เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการ ตามข้อ ๑๐ (๒) ถึง (๑๖) และออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุน
และแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ทราบ
- ข้อ ๑๒ ให้กรรมการตามข้อ ๑๐ (๒) ถึง (๑๖) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันที่
ออกคำสั่งแต่งตั้ง
- เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมีได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่
ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการคัดเลือกขึ้น
ใหม่เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการคัดเลือกกรรมการแทนภายใน
สามสิบวันนับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่ง
เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

ในกรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการ ว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ซึ่งยังมีได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๓ กรรมการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง (๒) ถึง (๑๖) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ขาดประชุมสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๑๔ การประชุมคณะกรรมการกองทุน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจ ปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณออนุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ
- (๒) พิจารณออนุมัติเงินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อ ๙
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

(๔) สนับสนุนให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพในเขตพื้นที่ เข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพ ในชุมชน ที่บ้าน หรือที่หน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และ เงินคงเหลือของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติ หน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้กรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ และคณะทำงาน ได้รับค่าตอบแทน ในการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น

ให้บุคคลภายนอก และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ที่เข้าร่วมประชุมมีสิทธิได้รับคำตอบแทนในการประชุม

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง และวรรคสองให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๘ เพื่อให้กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ประสานกับท้องถิ่นจังหวัด ผู้แทนเครือข่ายคนพิการ ในการติดตาม กำกับ ประเมินผล และสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานของกองทุน ฟื้นฟูสมรรถภาพในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และรายงานให้สำนักงานทราบ

ข้อ ๑๙ ให้เงินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ คณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเงินในกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ เป็นคณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ตามประกาศนี้

ให้กรรมการกองทุน อนุกรรมการ และคณะทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในตำแหน่งต่อไปได้ ไม่เกินเก้าสิบวันนับจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการ เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๐ ต่อไป

ข้อ ๒๐ การดำเนินงานใดตามประกาศนี้ หากยังไม่มี กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ ที่ จะกำหนดขึ้นตามประกาศนี้ ให้ใช้ กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด บังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๑ ให้เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจ วินิจฉัย ชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(นายปิยะสกล สกลสัตยาทร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

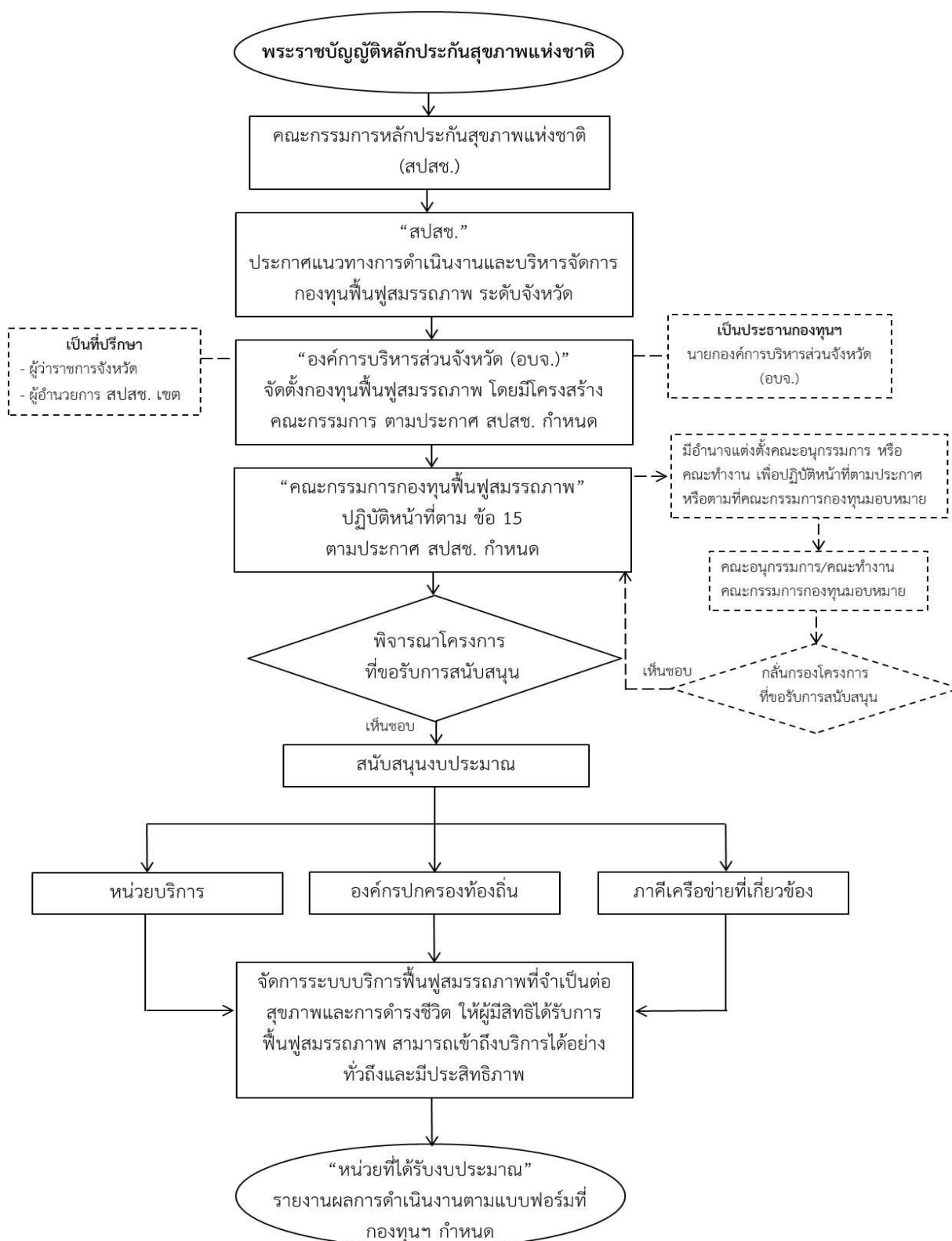
ประธานกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ขั้นตอนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒



กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

หลักการและเหตุผล

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี จัดตั้งขึ้นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี มีประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ให้สอดคล้องตามองค์ประกอบ คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ข้อ ๑๐ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานีใช้อำนาจตามระเบียบข้อ ๑๖ แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี และคณะกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ในการดำเนินการขับเคลื่อนใช้จ่ายเงินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ตามข้อ ๙

(๑) ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนในลักษณะการจัดบริการ การจัดหา รวมถึงการซ่อม ดัดแปลง เปลี่ยนชิ้นส่วน หรือการจัดทำเป็นกรณีเฉพาะของอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ ตาม (ก) และ (ข)

(๒) ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนในลักษณะโครงการ หรือกิจกรรม ให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้สูงอายุ หรือองค์กรอื่น ตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ (ก) (ข) และ (ค)

(๓) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหรือพัฒนากองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินตามข้อ ๗ (๑) และ (๒) ในปีงบประมาณนั้น กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์หรือจัดจ้างบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและบริหารจัดการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ โดยตรง ให้สนับสนุนได้ตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น

และอำนาจหน้าที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ข้อ ๑๕ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

(๑) พิจารณาอนุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

(๒) พิจารณาอนุมัติเงินกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อ ๙

(๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

(๔) สนับสนุนให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพในเขตพื้นที่ เข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน ที่บ้าน หรือที่หน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

คณะกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำร่างหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติฯ ข้อ ๙ (๑)(ก), ข้อ ๙ (๑)(ข), ข้อ ๙ (๒)(ก) และข้อ ๙ (๒)(ข) เสนอคณะกรรมการ กองทุนฯ พิจารณานุมัติ

๒. พิจารณากลับการรองการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเงินกองทุน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติฯ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๙ (๑)(ก), ข้อ ๙ (๑)(ข), ข้อ ๙ (๒)(ก) และข้อ ๙ (๒)(ข) เสนอ คณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณานุมัติ

๓. สนับสนุนด้านองค์ความรู้ทางวิชาการ และเทคนิคบริการที่เหมาะสม

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกองทุนฯ

คณะกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี แต่งตั้งคณะกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี มีหน้าที่ ดังนี้

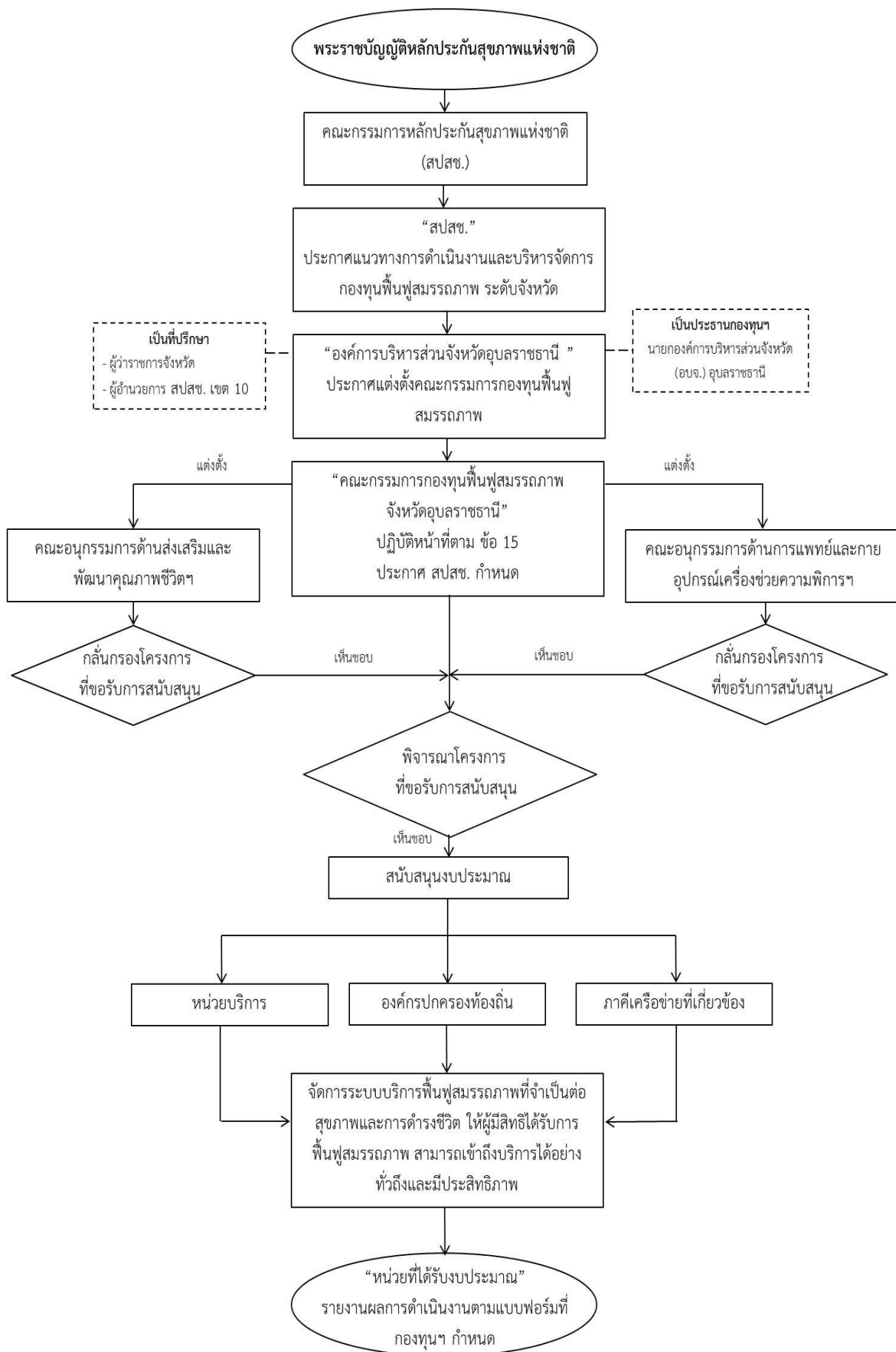
๑. กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางสนับสนุนการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพสามารถดำรงชีพประจำวันได้ดียิ่งขึ้น

๒. รวบรวมและพิจารณากลับการรองโครงการหรือกิจกรรม การดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการ ขั้นพื้นฐานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติฯ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๙ (๒)(ค) และเสนอ คณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณานุมัติ

๓. จัดทำร่างแผนปฏิบัติการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณานุมัติ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกองทุนฯ

ขั้นตอนการดำเนินงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี



การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วย ความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้ออกระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์ เครื่องช่วย ความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วย ความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์ และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อสนับสนุนให้คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ได้รับการ ขันพื้นฐานให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบ นี้

“กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ” หมายความว่า กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัด อุบลราชธานี

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดอุบลราชธานี

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การ บริหารส่วนตำบล เทศบาล ในเขตจังหวัดอุบลราชธานี

“หน่วยบริการ” หมายความว่า หน่วยบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุข โดยตรงแต่ไม่ได้เป็นสถานบริการ หรือหน่วยบริการ

“องค์กรอื่น” หมายความว่า กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคม องค์กร หรือมูลนิธิ ที่จัดตั้งขึ้น เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ โดยมีใช่เป็นการแสวงหากำไรอาจเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

“ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ” หมายความว่า คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

“คนพิการ” หมายความว่า คนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

“ผู้สูงอายุ” หมายความว่า ผู้สูงอายุตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุ ซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์เป็นคนพิการ โดยอาจมีภาวะบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การสื่อสาร การเคลื่อนไหว จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญาการเรียนรู้ หรือภาวะบกพร่องอื่นใด ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือฟื้นฟูสมรรถภาพ

“ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน” หมายความว่า ผู้ป่วยที่มีอาการทางคลินิกผ่านพ้นภาวะวิกฤติและมีอาการคงที่ แต่ยังคงมีความผิดปกติของร่างกาย จิตใจ บางส่วนอยู่ มีข้อจำกัดในการปฏิบัติ กิจกรรมในชีวิตประจำวัน และแพทย์ผู้รักษามีความเห็นว่าจะต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ใน ช่วงเวลาที่มีการฟื้นตัวเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ป่วยโดยทีมสหวิชาชีพ เพื่อเพิ่มสมรรถนะร่างกาย จิตใจในการ ปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และลดความพิการหรือภาวะทุพพลภาพ

“ผู้มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า ผู้ที่คะแนนประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวัน ตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Bathel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่าสิบเอ็ดคะแนน หรือตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานกำหนด

“ศูนย์ให้ยืม” หมายความว่า หน่วยบริการ หน่วยงาน หรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์ และจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์ และอุปกรณ์เครื่องช่วยคนพิการ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของการสนับสนุนการดำเนินงานให้ยืมอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นสำหรับผู้ที่มีสิทธิได้รับฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดหา ซ่อมแซม และเคลื่อนย้ายอุปกรณ์เพื่อตอบสนองต่อความจำเป็นตามสภาพบุคคลนั้นๆ

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ในการดำเนินงานให้ยืมอุปกรณ์การแพทย์ ปรากฏในภาคผนวก ก แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖ รายการอุปกรณ์ทางการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการที่มีในศูนย์ให้ยืม ปรากฏในภาคผนวก ข แนบท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด หรือราคาอ้างอิงของวัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ หรือราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางกำหนด หรือราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ในปีงบประมาณนั้น (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑)

ข้อ ๗ ให้ประธานกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจในการวินิจฉัย ติความ ชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตามระเบียบนี้

การขอรับการสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพใน ภาคผนวก ก. ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ในการดำเนินงานให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็น สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ

๑.๑ มีความพร้อมด้านสถานที่ และด้านบุคลากรที่จะปฏิบัติงาน

๑.๒ มีความพร้อมในการบริหารจัดการศูนย์ฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ มีแนวทางการจัดหา การให้บริการยืม การซ่อมแซม และการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ

๒. ศูนย์ให้ยืมสามารถเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการที่จำเป็นสำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพตามรายการที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เพื่อให้บริการแก่ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพยืมใช้เพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ

๒.๒ ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพประกาศกำหนด

๓. เมื่อคณะกรรมการกองทุนอนุมัติโครงการตามที่ศูนย์ให้ยืมเสนอแล้ว ให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยส่งจ่ายเป็นเช็คในนามหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของการดำเนินงานศูนย์ให้ยืมให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่หน่วยงานถือปฏิบัติโดยอนุโลม และจัดเก็บเอกสารหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

๕. ให้หน่วยงานขอรับการสนับสนุนการให้ยืมรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการที่ได้รับอนุมัติพร้อมสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จพร้อมทั้งส่งคืนเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ให้กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

๖. ให้ศูนย์ให้ยืมรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด ภายในเดือนกันยายนของปีงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

๖.๑ สรุปผลการเข้าถึงอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ

๖.๒ จำนวนอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการที่จำเป็นสำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ

๖.๓ จำนวนการให้บริการ

๖.๔ ผลการอบรม การซ่อมบำรุง การดัดแปลงอุปกรณ์ (ถ้ามี)

๖.๕ สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๖.๖ การดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๗. ในกรณีศูนย์ให้ยืม มีความจำเป็นต้องเลิกการให้บริการ ให้ทำหนังสือขออนุมัติยกเลิกการให้บริการต่อกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๗.๑ หนังสือแสดงเหตุผลความจำเป็นในการยกเลิกการให้บริการ พร้อมเสนอชื่อศูนย์ให้ยืม(แทน) ในกรณียังมีการให้บริการผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพที่ใช้อุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์ เครื่องช่วยความพิการก่อนวันเลิกการให้บริการ โดยต้องทำเป็นหนังสือยินยอมจากศูนย์ให้ยืมนั้น

๗.๒ รายงานบัญชีอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ

๗.๓ รายงานบัญชีการยืมอุปกรณ์ในการความรับผิดชอบ

๗.๔ รายงานอุปกรณ์คงเหลือ

๗.๕ เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เมื่อได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกการให้บริการแล้วให้ศูนย์ให้ยืมนำอุปกรณ์ส่งคืนกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยทำเป็นหนังสือในการส่งมอบและรับมอบ

ข้อ ๘ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลาของโครงการ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการแจ้งขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อประธานกรรมการกองทุน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันสิ้นสุดโครงการ โดยให้ประธานกรรมการกองทุนมีอำนาจพิจารณาอนุญาตขยายระยะเวลาดำเนินการได้ไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการ แล้วรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนทราบภายหลัง และการขอขยายระยะเวลาให้ดำเนินการได้เพียงครั้งเดียว

ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

๑. ศูนย์ให้ยืม ที่มีหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็น สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ตาม ข้อ ๑ ภาคผนวก ก. ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการสำรวจและประมาณการความต้องการใช้บริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วย ความพิการในพื้นที่รับผิดชอบ

๒. ศูนย์ให้ยืม ดำเนินการจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด และเสนอโครงการและเอกสารประกอบมายังฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี (กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี)

๓. เมื่อฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับโครงการและเอกสารประกอบครบถ้วน ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๕ วัน ทำการ

๔. คณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาเห็นชอบโครงการและเอกสารประกอบในการประชุม คณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑ วัน ทำการ

๕. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี และนำผลการพิจารณาโครงการและเอกสารประกอบ บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑๐ วัน ทำการ

๖. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาเห็นชอบ อนุมัติโครงการและเอกสารประกอบในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ทำการ

๗. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ๕ วัน ทำการ

๘. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย และส่งจ่ายในนามหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ระยะเวลาดำเนินการ ๒๐ วัน ทำการ

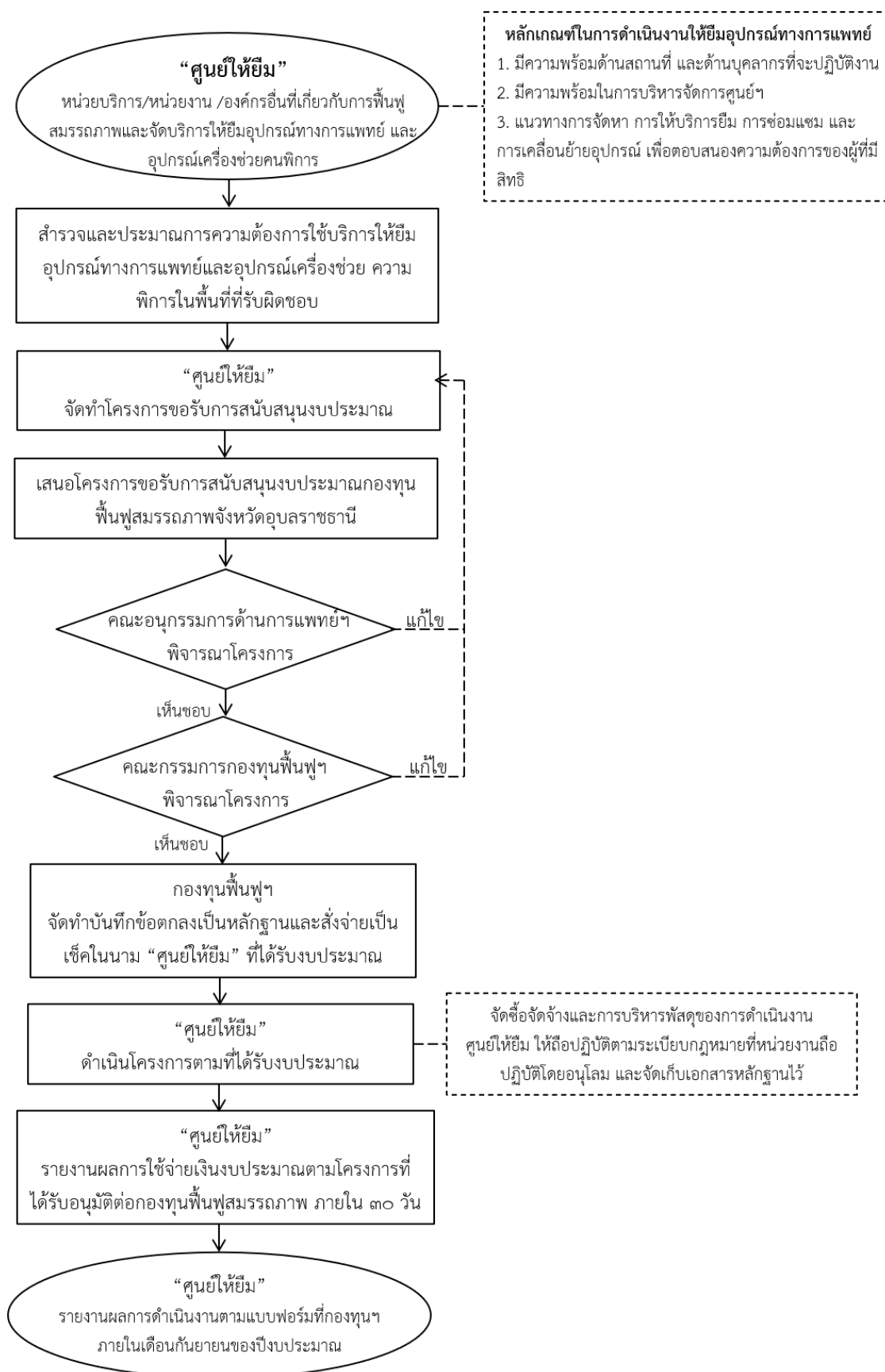
๙. ศูนย์ให้ยืม ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ โดยรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติพร้อมสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จพร้อมทั้งส่งคืนเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ให้กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

๑๐. ศูนย์ให้ยืม ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ ตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด รายงานให้กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ทราบ ภายในเดือนกันยายนของปีงบประมาณ

๑๑. เมื่อฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ ดำเนินการรวบรวมและสรุปผลการรายงานของศูนย์ให้ยืม เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน ทำการ

๑๒. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี รับทราบผลการรายงานในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ทำการ

แผนผังขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนการจัดบริการให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์และ อุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ สำหรับผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ



การสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ
และผ้าอ้อมทางเลือกสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหา
การกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้ออกระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ
และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้
พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดบริการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึม
ซับ และผ้าอ้อมทางเลือกสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ใน
พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ
และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้
พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ มีมติในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย และผ้าอ้อมทางเลือก เป็นสิทธิ
ประโยชน์ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ เรื่อง ประเภทและขอบเขตของบริการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อสนับสนุนผ้าอ้อม
ผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย และผ้าอ้อมทางเลือก

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๒
ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ในคราวการประชุม ครั้งที่
๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อสนับสนุนให้ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหา การกลั้น
ปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ได้รับบริการขั้นพื้นฐานให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น จึงออกประกาศ
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง
หลักเกณฑ์การสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับ
ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ” หมายความว่า กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัด
อุบลราชธานี

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดอุบลราชธานี

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรการบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดอุบลราชธานี

“หน่วยบริการ” หมายความว่า หน่วยบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕

“ผู้รับบริการ” หมายความว่า ผู้มีสิทธิได้รับบริการสาธารณสุขตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“ค่าใช้จ่าย” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุขที่หน่วยบริการ มีสิทธิได้รับจากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี กรณีผ้าอ้อม แผ่นรองขับถ่าย ชี้นิ้ว แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือก

“ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน” หมายความว่า ศูนย์ซึ่งดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน ตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ

“บุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า บุคคลที่มีค่าคะแนนระดับความสามารถ ในการดำเนินกิจวัตรประจำวันตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่า ๖ คะแนน ตามแผนการดูแลรายบุคคลระยะยาวด้านสาธารณสุข (Care Plan)

“บุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลืนปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้” หมายความว่า บุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลืนปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ตามผลการประเมินหรือข้อบ่งชี้ทางการแพทย์

“แผ่นเสริมซึมซับ” หมายความว่า แผ่นรองขับถ่ายซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ ชนิดที่ต้องใช้ร่วมกับผ้าอ้อมผู้ใหญ่และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) จัดแจ้งประเภทของผลิตภัณฑ์ เป็นเครื่องมือแพทย์

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ในการดำเนินการสนับสนุนผ้าอ้อม แผ่นรองขับถ่าย ชี้นิ้ว แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือก ปรากฏในภาคผนวก ก แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจในการวินิจฉัย ติความ ชี้ขาดปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้

การขอรับการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือกสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือกสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ใน ภาคผนวก ก. ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

๑. การสนับสนุนผ้าอ้อม แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่เป็นบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง หรือผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้

๑.๒ หน่วยงานหรือองค์กรที่มีสิทธิได้รับค่าใช้จ่าย ได้แก่ หน่วยบริการ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านการอนุมัติโครงการโดยคณะกรรมการกองทุน

๒. กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่ได้รับอนุมัติให้กับหน่วยงานหรือองค์กรในข้อ ๑.๒ โดยให้สามารถเลือกชนิดของวัสดุได้ตามความเหมาะสมในแต่ละบุคคล ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดเกี่ยวกับการบริการผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย และผ้าอ้อมทางเลือก

ทั้งนี้ คุณลักษณะของผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย และแผ่นเสริมซึมซับ จะต้องเป็นไปตามที่ได้รับการจัดแจ้งประเภทของผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) และการพิจารณาให้ประเภทของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามผลการประเมินรายบุคคล

๓. วิธีการดำเนินงานเพื่อขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

๓.๑ หน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จัดทำโครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ สำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลที่มีภาวะปัญหา การกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้

๓.๒ หน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เสนอโครงการ พร้อมรายชื่อและแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ที่มีการจัดทำจากบุคลากร ด้านสาธารณสุข ให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณานุมัติ

๓.๓ คณะกรรมการกองทุนพิจารณานุมัติโครงการ

๓.๔ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ เบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนให้กับหน่วยงานหรือองค์กรที่มีสิทธิได้รับค่าใช้จ่าย

๓.๕ หน่วยงานหรือองค์กรที่มีสิทธิได้รับค่าใช้จ่าย ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือตามหนังสือสั่งการที่หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นๆ ถือปฏิบัติ

๓.๖ หน่วยงานหรือองค์กรที่มีสิทธิได้รับค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงานต่อ ประธาน กรรมการกองทุน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่สิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ จะต้องประกอบด้วย ดังนี้

(๑) รายงานผลการดำเนินงาน และไฟล์ภาพกิจกรรม ตามแบบที่กองทุนกำหนด

(๒) กรณีที่มีเงินคงเหลือจากการดำเนินงาน ให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุน

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลาของโครงการ ให้ผู้รับผิดชอบ โครงการแจ้งขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อ ประธานกรรมการ กองทุน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันสิ้นสุดโครงการ โดยให้ประธานกรรมการกองทุนมีอำนาจพิจารณาอนุญาต ขยายระยะเวลาดำเนินการได้ ไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการ แล้วรายงาน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ กองทุนทราบภายหลัง และการขอขยายระยะเวลาให้ดำเนินการได้เพียงครั้งเดียว

๔. เงื่อนไขการสนับสนุนงบประมาณ

๔.๑ สนับสนุนได้เฉพาะผู้รับบริการที่เป็นบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง หรือเป็นบุคคลที่มี ภาวะ ปัญหาการกลั่นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ทั้งนี้ หากเป็นผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากกองทุนหลักประกัน สุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่อยู่แล้ว ให้ชี้แจงความจำเป็นที่ต้องได้รับการช่วยเหลือเพิ่มเติมในโครงการ

๔.๒ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ให้กับหน่วยบริการ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุใน ชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีพื้นที่ไม่มีกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

๔.๓ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ให้กับหน่วยบริการ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุใน ชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีพื้นที่มีกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ แต่กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่มีงบประมาณไม่เพียงพอ

ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และ ผ้าอ้อมทางเลือกสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั่นปัสสาวะหรืออุจจาระ ไม่ได้ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

๑. หน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่มีหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานให้ยืมอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็น สำหรับผู้ที่มีสิทธิได้รับ การฟื้นฟูสมรรถภาพ ตาม ข้อ ๑ ภาคผนวก ก. ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั่นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการ สำรองและจำแนกกลุ่มเป้าหมายความต้องการใช้บริการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั่นปัสสาวะหรือ อุจจาระไม่ได้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

๒. หน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำโครงการและเสนอขอรับการสนับสนุนการจัดบริการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย ผ้าเช็ดตัว และผ้าอ้อมทางเลือก สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลืนปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ จากคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาว สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ก่อน หากไม่มีงบประมาณเพียงพอ ให้เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามลำดับ หากกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ไม่มีงบประมาณเพียงพอ จึงสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานีได้

๓. เมื่อหน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๒ แล้ว ให้ดำเนินการเสนอโครงการและเอกสารประกอบมายังฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี (กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี)

๔. เมื่อฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับโครงการและเอกสารประกอบครบถ้วน ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๕ วัน ทำการ

๕. คณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาเห็นชอบโครงการและเอกสารประกอบในการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑ วัน ทำการ

๖. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี และนำผลการพิจารณาโครงการและเอกสารประกอบ บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑๐ วัน ทำการ

๗. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาเห็นชอบอนุมัติโครงการและเอกสารประกอบในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ทำการ

๘. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ๕ วัน ทำการ

๙. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย และส่งจ่ายในนามหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ระยะเวลาดำเนินการ ๒๐ วัน ทำการ

๑๐. หน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือตามหนังสือสั่งการที่หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นๆ ถือปฏิบัติ

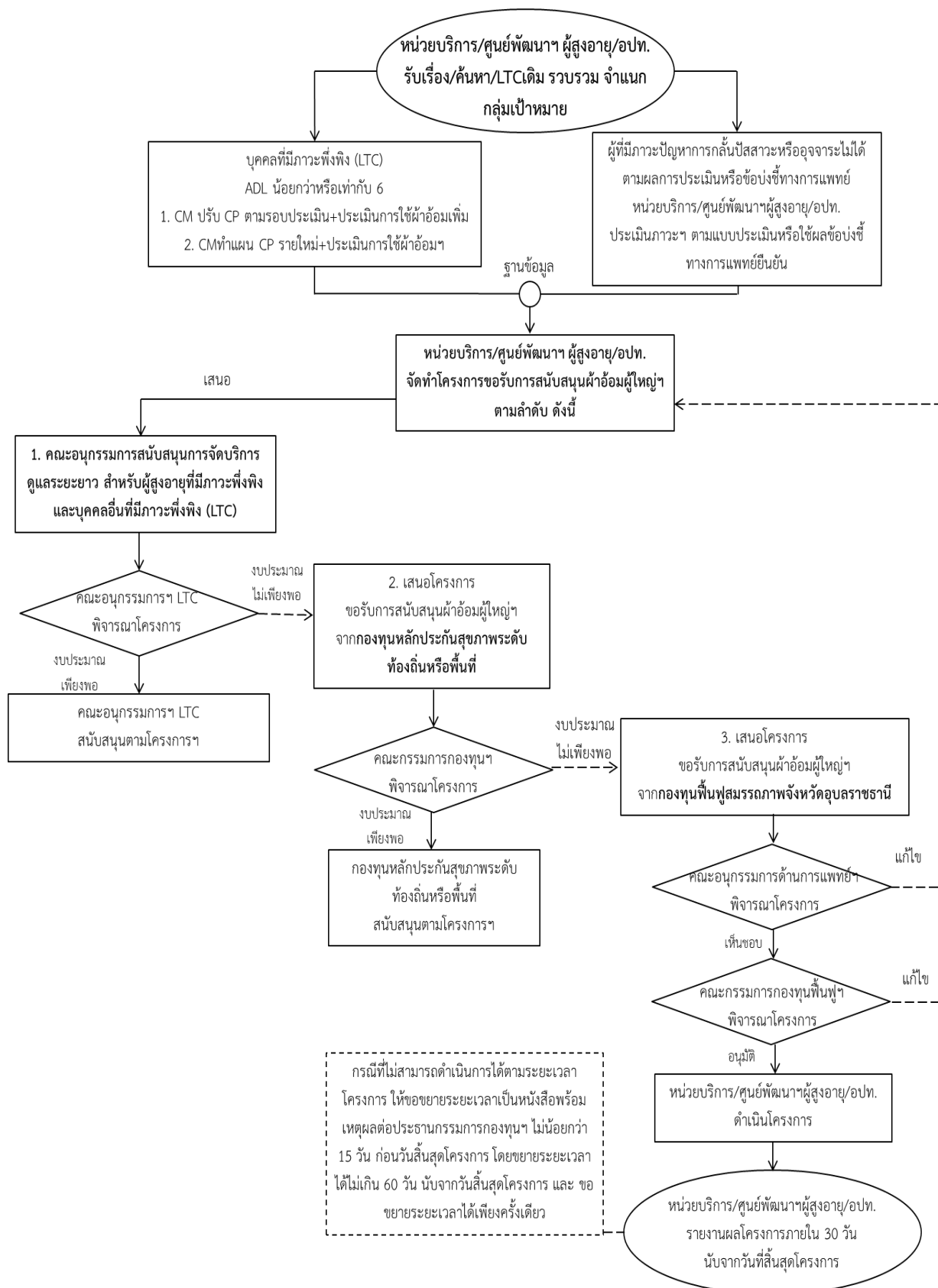
๑๑. หน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ โดยรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการที่ได้รับอนุมัติพร้อมสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จพร้อมทั้งส่งคืนเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ให้กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ

๑๒. หน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด รายงานให้กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ทราบ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการตามที่ได้รับอนุมัติ

๑๓. เมื่อฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสรุปผลการรายงานของหน่วยบริการ หรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน ทำการ

๑๔. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี รับทราบผลการรายงานในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ทำการ

**แผนผังขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย
แผ่นเสริมซึมซับ และผ้าอ้อมทางเลือกสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะปัญหาการกลั้น
ปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้**



การสนับสนุนการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้ออกระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการสนับสนุนการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๙ (๒) (ค) ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อสนับสนุนให้คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ได้รับบริการขั้นพื้นฐานให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น จึงออกระเบียบดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะ กึ่งเฉียบพลัน และ ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ นับถัดจากวันออกระเบียบนี้ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“คนพิการ” หมายความว่า คนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต

“ผู้สูงอายุ” หมายความว่า ผู้สูงอายุตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุ ซึ่งมีข้อจำกัดใน การปฏิบัติ กิจกรรมในชีวิตประจำวัน แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์เป็นคนพิการ โดยอาจมีภาวะบกพร่องทางการมองเห็น การได้ยิน การสื่อสารการเคลื่อนไหว จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญาการเรียนรู้ หรือภาวะบกพร่องอื่นใด ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือฟื้นฟูสมรรถภาพ

“ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน” หมายความว่า ผู้ป่วยที่มีอาการทางคลินิก ผ่านพ้นภาวะวิกฤติและมีอาการคงที่ แต่ยังคงมีความผิดปกติของร่างกาย จิตใจ บางส่วนอยู่ มีข้อจำกัด ในการปฏิบัติกิจกรรม ในชีวิตประจำวัน และแพทย์ผู้รักษามีความเห็นว่าต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ทางกายในระยะเวลาที่มี การฟื้นตัวเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ป่วยโดยทีมสหวิชาชีพ เพื่อเพิ่มสมรรถนะ ร่างกาย จิตใจในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และลดความพิการหรือภาวะทุพพลภาพ

“ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า ผู้ที่มีคะแนนประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่าสิบเอ็ดคะแนน หรือตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่า สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ที่มีกฎหมายจัดตั้งแต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย” หมายความว่า การเพิ่มเติม ปรับปรุง ซ่อมแซม เปลี่ยนแปลงหรือตัดแปลงที่อยู่อาศัยบางส่วนหรือทั้งหมด โดยอาศัยการออกแบบ การซ่อมแซม การก่อสร้าง การใช้เทคโนโลยีหรือวิธีการอื่นใด เพื่อคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง สามารถดำรงชีวิตในที่อยู่อาศัยได้สะดวก ปลอดภัย และสุขอนามัย

ข้อ ๔ การกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางสนับสนุนการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ แนวทำระเบียบนี้ ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานีกำหนด (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑)

ข้อ ๕ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยฯ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี กำหนด

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ให้มีอำนาจในการวินิจฉัย ติความ ชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและออกประกาศหลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

การขอรับการสนับสนุนการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงใน การกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพมีวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยฯ ดังนี้

- (๑) เพื่อป้องกันและลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ
- (๒) เพื่อฟื้นฟูสมรรถนะด้านร่างกาย
- (๓) เพื่อลดภาระของคนในครอบครัวหรือผู้ดูแล
- (๔) เพื่อปรับปรุงบ้านให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมแก่การอยู่อาศัย

ข้อ ๒ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการสนับสนุนการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย ดังนี้

- ๒.๑ คนพิการ
- ๒.๒ ผู้สูงอายุ
- ๒.๓ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน
- ๒.๔ ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

ข้อ ๓ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาสนับสนุนการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย ดังนี้

- ๓.๑ มีบัตรประจำตัวคนพิการหรือบัตรประชาชน
- ๓.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอุบลราชธานี หรืออาศัยอยู่ในพื้นที่ติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า ๕ เดือน โดยมีผู้นำชุมชนในพื้นที่เป็นผู้รับรอง
- ๓.๓ มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ
- ๓.๔ ไม่ได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
- ๓.๕ กรณีไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่อยู่อาศัยแห่งนั้นต้องมีหลักฐานการให้ความยินยอมจากเจ้าของ กรรมสิทธิ์หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของกรรมสิทธิ์เพื่อให้มีการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยได้ หรือในกรณีเป็นบ้านเช่าต้องมีหลักฐานให้อยู่อาศัยได้ไม่น้อยกว่าหกเดือน

***ทั้งนี้ การพิจารณาคุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมาย ให้คำนึงถึงสภาพบุคคล ความยากลำบากในการดำรงชีพ ความปลอดภัยในการดำรงชีวิตประจำวัน และการใช้ประโยชน์จากที่อยู่อาศัยแห่งนั้นเป็นสำคัญ

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิของงบประมาณสำหรับการปรับสภาพแวดล้อม และที่อยู่อาศัย ของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพจังหวัดอุบลราชธานี มีดังนี้

- ๔.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี
- ๔.๒ เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ ๕ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพจังหวัดอุบลราชธานี กำหนดหลักฐานประกอบการพิจารณาในการสนับสนุนการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย ดังนี้

- ๕.๑ หนังสือขอรับเงินสนับสนุนตามโครงการ (ปร.๔ ปร.๕)
- ๕.๒ โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการฯ
- ๕.๓ แบบประเมินขอรับการช่วยเหลือให้มีการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ (สำหรับคนพิการทุกประเภท) พร้อมรับรองสำเนา
- ๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา
- ๕.๖ ภาพถ่ายสภาพบ้าน (ก่อนปรับปรุง) พร้อมรับรองสำเนา
- ๕.๗ แบบประมาณการค่าใช้จ่ายในการปรับสภาพบ้าน และแบบแปลน

(กรณีสร้างใหม่)

๕.๘ แบบประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธล เอดีแอล (Barthel ADL index) กรณีไม่ใช่คนพิการ

๕.๙ หนังสือยินยอมในการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย กรณีกลุ่มเป้าหมาย ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

ข้อ ๖ งบประมาณในการให้การสนับสนุน ให้เป็นไปตามสภาพความเป็นจริงและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือ โดยมีวงเงินรายละไม่เกิน ๓๕,๐๐๐.- บาท (รวมค่าแรงไม่น้อยไม่เกิน ๑๐% ของวงเงิน)

ข้อ ๗ รายการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย เพื่อให้ที่อยู่อาศัย มีสภาพมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยและเอื้อต่อการดำรงชีวิตประจำวัน ได้แก่

(๑) ทางลาดเข้าสู่อาคาร/ภายในอาคาร ทางเดินภายในบ้าน

(๒) ห้องน้ำ ห้องส้วม และห้องอาบน้ำ : การติดตั้งราวจับอุปกรณ์พยุงตัว วัสดุปูพื้น การปรับ ระดับพื้นเรียบ ไม่ลื่น การปรับเปลี่ยนสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ถูกสุขอนามัย การปรับแสงสว่าง การระบาย อากาศ และการระบายน้ำ

(๓) บันได : การติดตั้งราวจับพยุงตัวที่แข็งแรง ราวกันตก จมูกบันไดต้องมีวัสดุ กันลื่น การขยายชั้นลูกนอนและการปรับชั้นลูกนอน ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๔) ห้องนอน เติงนอน พื้นที่พักที่จำเป็น ห้องครัว ห้องอาคารภายในอาคาร โดยติดตั้งราว จับหรืออุปกรณ์พยุงตัวที่แข็งแรงในพื้นที่ๆใช้งานบ่อย วัสดุปูพื้นและปรับระดับพื้นเรียบไม่ลื่น แสงสว่างและ ระบายอากาศ การจัดเก็บสิ่งของเครื่องใช้ การติดตั้งสุขภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จำเป็นและปลอดภัยต่อการดำรงชีวิต

(๕) ประตู เข้าออกได้สะดวก เปิด-ปิดได้ง่าย มีขนาดที่เหมาะสม

(๖) หน้าต่าง เปิดปิดได้ง่าย ควรทำให้สามารถมองเห็นทัศนียภาพภายนอกได้ง่าย

(๗) ราวจับ มีความเหมาะสม ความสูงพอเหมาะ และไม่กั้นหรือกีดขวางทางสัญจร

(๘) หลังคา ผนัง พื้นบ้าน ขานบ้าน ทางเดิน/ทางเชื่อมรอบบ้าน รวมทั้งทางเดิน/ทางเชื่อม ภายนอกอาคาร มีความเหมาะสมและมีความปลอดภัย

(๙) รายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นโดยต้องคำนึงถึงความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยเอื้อต่อการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างอิสระ และการฟื้นฟูสมรรถภาพเป็นสำคัญ

ข้อ ๘ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี กำหนดขั้นตอนการขอรับการสนับสนุน งบประมาณในการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยฯ ดังนี้

๘.๑ การคัดเลือกเป้าหมายที่สมควรได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมกับข้อจำกัดทางสุขภาพของกลุ่มเป้าหมาย โดยความยินยอมหรือเห็นด้วยของผู้รับบริการ และครอบครัว

๘.๒ ผู้มีสิทธิของงบประมาณ บูรณาการร่วมกับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาลชุมชน นักกายภาพบำบัด คัดกรองประเมินสมรรถนะเบื้องต้น และประเมินกลุ่มเป้าหมายตาม แบบฟอร์มประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index)

๘.๓ ผู้มีสิทธิ์ของงบประมาณจัดทำโครงการ ประสานบุคลากรด้านช่างของ อบต./เทศบาล เป็นผู้ออกแบบเขียนแบบและประมาณราคาหรือค่าใช้จ่ายในการปรับสภาพฯ และควบคุมการก่อสร้างร่วมกับ นักกายภาพบำบัดหรือพยาบาลประจำตัว รพ./รพ.สต.ในพื้นที่ ตลอดจนชุมชนกลุ่มเป้าหมายและครอบครัว ทั้งนี้ นอกจากจะมุ่งเน้นการทำให้เกิดสิ่งแวดล้อมใหม่ ที่สะดวกปลอดภัยแล้ว ยังต้องเน้นให้ส่วนของการสร้าง เสริมสุขภาพที่ดีขึ้นของคนพิการ/ผู้สูงอายุ ส่งผลกับพัฒนาการของคนพิการ/ผู้สูงอายุ ตลอดจนบางกรณีจะต้อง มีนักกายภาพบำบัด พยาบาล เข้ามามีส่วนร่วมในการฝึกใช้พื้นที่

๘.๔ เมื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี อนุมัติโครงการ จะดำเนินการโอนงบประมาณไปยัง ผู้ได้รับงบประมาณ โดยในการเบิกจ่ายให้ดำเนินการตามระเบียบ ทางราชการของหน่วยรับงบประมาณ

๘.๕ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลาของโครงการ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการแจ้งขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อประธานกรรมการกองทุน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันสิ้นสุดโครงการ โดยให้ประธานกรรมการกองทุนมีอำนาจพิจารณาอนุญาต ขยายระยะเวลาดำเนินการได้ ไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการ แล้วรายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการกองทุนทราบภายหลัง และการขอขยายระยะเวลาดำเนินการได้เพียงครั้งเดียว

๘.๖ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ สามารถพิจารณาปรับลดเพิ่มวงเงิน ให้ข้อเสนอแนะหรือ ยกเลิกการสนับสนุนงบประมาณแก่หน่วยงานที่ขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

๘.๗ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จกลุ่มเป้าหมาย/ครอบครัว จะต้องทดลองใช้บริเวณที่มีการ ปรับปรุงหรือปรับสภาพ หากยังไม่เหมาะสมจะต้องมีการปรับแก้จนกว่าจะเกิดความเหมาะสม

๘.๘ ให้หน่วยงาน/องค์กร ที่รับงบประมาณทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ให้แก่กองทุนฯ รับทราบ เมื่อสิ้นสุดโครงการ กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุน ฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ ๙ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ กำหนดระยะเวลาเสนอขอรับงบประมาณในการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยฯ ดังนี้

เสนอขอรับ	ประชุมอนุฯ เพื่อพิจารณา	โอนเงินสนับสนุน	หมายเหตุ
๓๐ วัน (นับจากวันที่ปิดประกาศโครงการ)	๖๐ วัน (นับจากวันที่ปิดประกาศรับโครงการ)	๓๐ วัน (นับจากวันที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ)	ระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ ตามระเบียบปฏิบัติ

ข้อ ๙ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ กำหนดระยะเวลาดำเนินการปรับปรุง/ซ่อมแซมและรายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยฯ ดังนี้

ดำเนินการ	รายงานผล	หมายเหตุ
๓๐ วัน (นับจากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)	๓๐ วัน (นับจากวันสิ้นสุดโครงการ)	ระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริง

ข้อ ๑๐ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยฯ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี กำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจในการวินิจฉัย ตีความ ชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและออกประกาศหลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ขั้นตอนการขอรับสนับสนุนการดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

๑. หน่วยผู้มีสิทธิของงบประมาณ ดำเนินการสำรวจกลุ่มเป้าหมายและความต้องการขอรับสนับสนุนการดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง จากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยพิจารณาหลักเกณฑ์กลุ่มเป้าหมาย ตามการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน ระเบียบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์การปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. หน่วยผู้มีสิทธิของงบประมาณ ดำเนินการรวบรวมเอกสารและจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนการดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ตามรายละเอียดและแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด และเสนอโครงการและเอกสารประกอบมายังฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี (กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี) ตามระยะเวลาเปิดรับโครงการ

๓. เมื่อฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับโครงการและเอกสารประกอบครบถ้วน ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและรายงานคณะทำงานประเมินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง เพื่อลงพื้นที่ประเมินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ร่วมกับหน่วยผู้มีสิทธิของงบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน ทำการ

๔. คณะทำงานประเมินการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง สรุปผลการลงพื้นที่ประเมินการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง เพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน ทำการ

๕. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ วัน ทำการ

๖. คณะอนุกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาเห็นชอบโครงการและเอกสารประกอบในการประชุมคณะกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑ วัน ทำการ

๗. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชุมคณะกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี และนำผลการพิจารณาโครงการและเอกสารประกอบบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑๐ วัน ทำการ

๘. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาเห็นชอบอนุมัติโครงการและเอกสารประกอบในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ทำการ

๙. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ วัน ทำการ

๑๐. ฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย และส่งจ่ายในนามหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน ทำการ

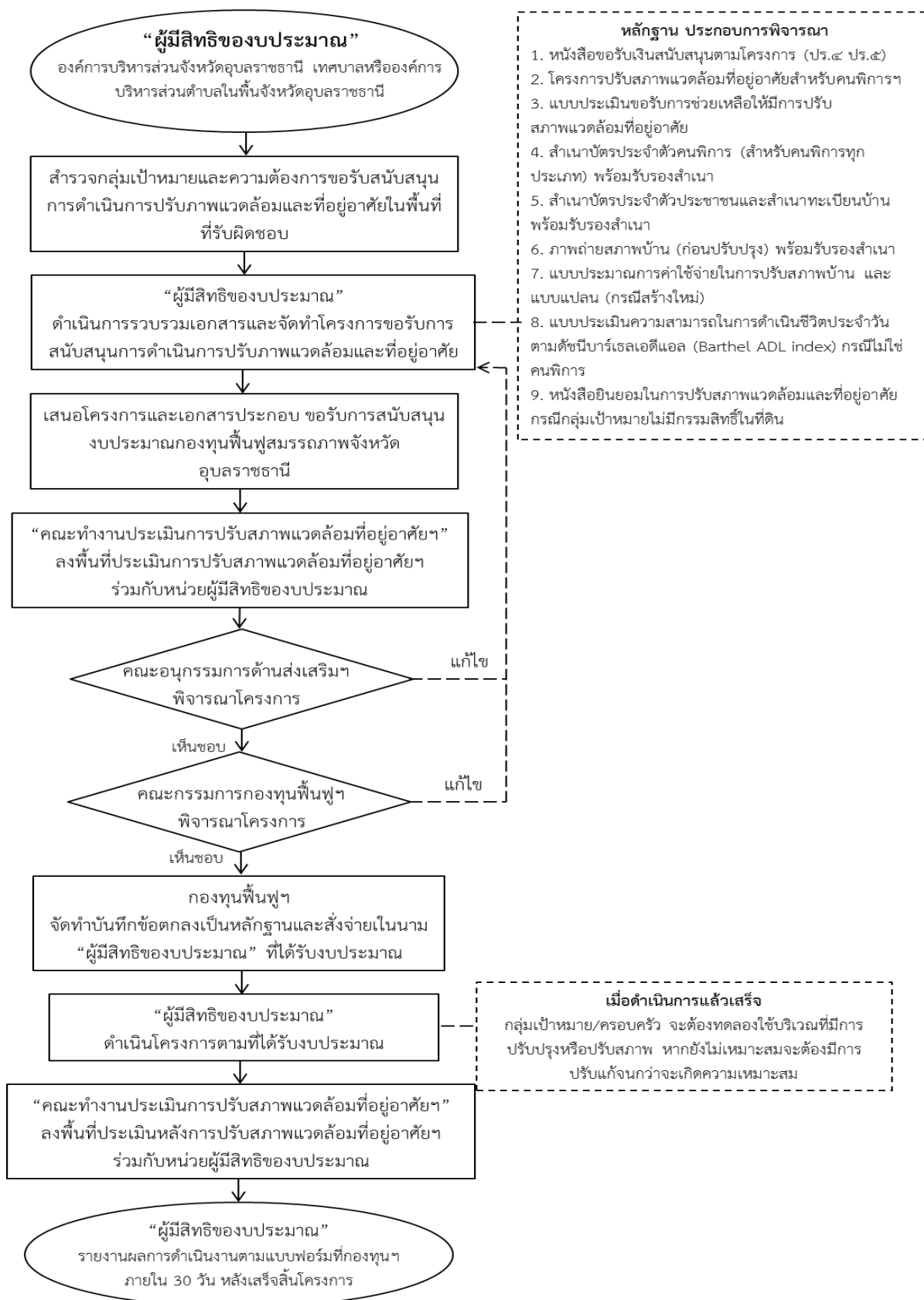
๑๑. หน่วยผู้มีสิทธิของงบประมาณ ดำเนินการโครงการที่ได้รับอนุมัติ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ กลุ่มเป้าหมาย/ครอบครัว จะต้องทดลองใช้บริเวณที่มีการปรับปรุงหรือปรับสภาพ หากยังไม่เหมาะสมจะต้องมีการปรับแก้จนกว่าจะเกิดความเหมาะสม และประสานคณะทำงานประเมินการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ลงพื้นที่ประเมิน หลังการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน ทำการ

๑๒. หน่วยผู้มีสิทธิของงบประมาณ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด ภายใน ๓๐ วัน เมื่อสิ้นสุดโครงการ กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุน ฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี

๑๓. เมื่อฝ่ายเลขานุการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับอนุมัติ ดำเนินการสรุปผลการรายงานของหน่วยผู้มีสิทธิของงบประมาณ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน ทำการ

๑๔. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี รับทราบผลการรายงานในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งจะจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน ทำการ

**แผนผังขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย
สำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง
กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี**



อ้างอิง

จังหวัดนครนายก. แนวทางบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัดพ.ศ. ๒๕๖๒ เข้าถึงได้จาก:
[http://www.nakhonnayok.go.th/download/๓.๓.๘+ประกาศคณะกรรมการฯ%๒๐\(๑\).pdf](http://www.nakhonnayok.go.th/download/๓.๓.๘+ประกาศคณะกรรมการฯ%๒๐(๑).pdf).

๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี. คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี.
 เข้าถึงได้จาก: [https://ubon.go.th/uploads/๒๐๒๔/คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ](https://ubon.go.th/uploads/๒๐๒๔/คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี.pdf)
[จังหวัดอุบลราชธานี.pdf](https://ubon.go.th/uploads/๒๐๒๔/คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดอุบลราชธานี.pdf). ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. คู่มือการปฏิบัติงานกองสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
 พระนครศรีอยุธยา. เข้าถึงได้จาก: <http://aypao.go.th/ita/datas/file/ita-๒๕๖๗/ita-๐๑๐-๑๑๐๔๒๕๖๗-๐๐๕.pdf>. ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่. คู่มือปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒.
 เข้าถึงได้จาก: <https://chiangmaipao.go.th/cmpao/article-detail/๓๗๘๔>. ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา. คู่มือปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา. เข้าถึงได้จาก:
[https://www.py-pao.go.th/wp-newweb/wp-content/uploads/คู่มือปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟู](https://www.py-pao.go.th/wp-newweb/wp-content/uploads/คู่มือปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา.pdf)
[สมรรถภาพจังหวัดพะเยา.pdf](https://www.py-pao.go.th/wp-newweb/wp-content/uploads/คู่มือปฏิบัติงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา.pdf). ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘