



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อ 32 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568

๙๖

(นายกานต์ กัลป์ตินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	01. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดตั้ง ส่งเสริม หรือ เกี่ยวเนื่องกับ การจัดตั้ง ส่ง เสริม พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระ บรมวงศานุวงศ์	3,000,000.00	3,000,000.00	2,000,000.00 (-)	1,000,000.00	โอนลดงบประมาณจากสำนักปลัดฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการสำนัก ในพระมหา กรุณาธิคุณและ รวมถวายบังคม พระบรมศพ สมเด็จพระ พระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรม ราชินีนาถ พระ บรมราชชนนี พันปีหลวง	0.00	0.00	2,000,000.00 (+)	2,000,000.00	สำนักปลัดฯ ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สำนักในพระมหากรุณาธิคุณและรวมถวาย บังคมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/ อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (1.1.1) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 18 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุซื้อเพลิง และหล่อลื่น		3,100,000.00	2,984,038.50	1,110,000.00 (-)	1,874,038.50	โอนลงงบประมาณจากสำนักปลัดฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการสำนัก ในพระมหา กรุณาธิคุณและ รวมถวายบังคม พระบรมศพ สมเด็จพระ พระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรม ราชินีนาถ พระ บรมราชชนนี พันปีหลวง	0.00	2,000,000.00	1,110,000.00 (+)	3,110,000.00	สำนักปลัดฯ ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สำนักในพระมหากรุณาธิคุณและรวมถวาย บังคมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/ อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (1.1.1) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 18 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดฯ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/ลด เนื่องจากตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายจกณรินทร์ โจมหาร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางรุ่งตะวัน อินทร์หอม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายอภิศักดิ์ ทองกลิ้ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายกานต์ กัลป์ตินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด