



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นบุคลากรทางการศึกษาสายงานสนับสนุนสถานศึกษา  
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นบุคลากรทางการศึกษาสายงานสนับสนุนสถานศึกษา ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ณ นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นบุคลากรทางการศึกษาสายงานสนับสนุนสถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (สายงานสนับสนุนสถานศึกษา)

ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี)

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดอุบลราชธานี ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗

**๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๘) ไม่เป็นข้าราชการ...

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีไม่รับสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาหรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

**หมายเหตุ** ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรหาในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นบุคคลตาม (๕) (๖) และ (๙) ของลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัครดังกล่าวนี้

### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เป็นไปตามภาคผนวก ก ที่แนบท้ายประกาศนี้

### ๓. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครฯ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครด้วยตนเอง ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี <http://www.ubon.go.th>

๓.๒ ผู้สมัครต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อและกระโปรงหรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่สมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครฯ ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๑) พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลรัฐเท่านั้น ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (ฉบับจริง)

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ชุด

**หมายเหตุ** เอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับ

## **๕. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วันเลือกสรรและวันประกาศผล การเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร พร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกสรรให้ทราบก่อนวันดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี หรือสามารถสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐-๔๕๒๕-๐๓๓๓ ต่อ ๑๑๑๕ และจะอัปโหลดเอกสารบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี <http://www.ubon.go.th> หัวข้อ “ข่าวประกาศ”

## **๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัคร จะไม่จ่ายคืนทุกกรณี)

## **๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

พิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้ สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีกำหนด ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

๗.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๗.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๗.๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน โดยจะพิจารณาเลือกสรรบุคคลที่เหมาะสมกับงานมากที่สุด ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ลักษณะท่วงท่าวาจา อารมณ์ทัศนคติ และบุคลิกภาพ อื่น ๆ

## **๘. เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี กำหนดให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

## **๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

๙.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรร ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## **๑๐. การจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง**

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามตำแหน่งว่าง และตามความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

### ๑๑. เงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อน จึงจะทำสัญญาจ้างได้ ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป มีสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๑ ปี

๑๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้งตามปีงบประมาณ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้าง และอื่นๆ

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้งนี ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังได้ตรวจสอบพบว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. )

(นายกานต์ กัลป์ตินันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

## ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นบุคลากรทางการศึกษาสายงานสนับสนุนสถานศึกษา  
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

บุคลากรทางการศึกษาสายงานสนับสนุนสถานศึกษา ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

### หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดสถานศึกษา  
งานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เปิด-ปิด อาคารสำนักงาน อาคารเรียน ทำความสะอาดอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม  
บริเวณรอบ ๆ โรงเรียน ดูแลและรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์  
การเรียนการสอน อาคารสำนักงาน วัสดุ ครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง  
และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ สถานที่ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนแก้งเหนือพิทยาคม  
ตำบลแก้งเหนือ อำเภอเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี

เลขที่สมัคร.....



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

.....  
ประเภทพนักงานจ้าง ( ) พนักงานจ้างตามภารกิจ ( ) พนักงานจ้างทั่วไป  
ตำแหน่ง.....

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
ออก ณ ..... วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....
๒. สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี
๓. ภูมิลำเนา ..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
๕. ชื่อบิดา..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....  
ชื่อมารดา..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๖. วุฒิการศึกษา.....จากสถาบัน.....เมื่อวันที่.....
๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๘. ประสบการณ์ทำงาน.....
๙. สถานที่ทำงานปัจจุบัน ..... โทรศัพท์.....
๑๐. สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี  
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง.....  
ได้ชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร เป็นเงิน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว  
ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ .....เลขที่.....ลงวันที่.....
๑๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า
  ๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๔ ดังนี้
    - ( ) มีสัญชาติไทย
    - ( ) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
    - ( ) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
    - ( ) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ  
หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด
    - ( ) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
    - ( ) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/( ) ไม่เป็นผู้เคย...

- ( ) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ( ) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ( ) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๒. ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

๑๒. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร ประกอบด้วย (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- ( ) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ฉบับภาษาไทย (สำหรับผู้สมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ และตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะทุกตำแหน่ง)
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ( ) ภาพถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ( ) ใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลรัฐเท่านั้น แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (ฉบับจริง)
- ( ) เอกสาร หลักฐานอื่น ๆ .....

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)  
สมัครวันที่.....

ตรวจสอบแล้ว

เอกสารครบถ้วน

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....